

Aan : RPO Zorg  
 Van : Aart Slob en Gea Hofstede  
 Opsteller : Marrit Gouverneur en Hermien Wiselius (MGR)  
 Onderwerp : Opdracht borgen werkgeverschap, bedrijfsvoering en financieel beheer ZORG  
 Datum : 02-06-2023

#### Routing van de memo

Het memo heeft de volgende vervolg routing doorlopen:

- RAO Zorg: d.d. 23-05-2023 ter voorbereiding RPO en aanwijzen ambtelijk opdrachtgever/contactpersoon vanuit RAO Zorg
- RPO: d.d. 02-06-2023 ter besluitvorming

#### Besluit

1. *Het RPO Zorg verzoekt de MGR de optie om per 1 januari 2024 de volgende taken te borgen door onderbrenging in de nieuwe module Facilitering overige regionale taken sociaal domein voor Programma Zorg te onderzoeken.*

*Dit betreft:*

- *Regiosecretariaat (secretaris Zorg en ondersteuning)*
- *Regionale adviseurs Jeugd*
- *Regionale projecten<sup>1</sup>*
- *Werkgeverschap voor de betreffende medewerkers*
- *Begroting, financieel beheer en financiële verantwoording*
- *Aspecten van bedrijfsvoering, zoals opdrachtverlening, vereisten op vlak van inkoop, AVG, informatiebeheer, archivering, communicatie etc.*

*Na analyse volgt in september een go/no go besluit van het RPO Zorg. Daarin worden ook de eventuele financiële consequenties meegewogen.*

*Namens het RPO Zorg zijn Aart Slob en Gea Hofstede bestuurlijk opdrachtgever/contactpersoon.*

*Namens het RAO Zorg is Joan de Graaf (Renkum) ambtelijk opdrachtgever/contactpersoon.*

*De regiosecretaris zal een coördinerende rol vervullen tussen het RPO Zorg en RAO Zorg en de MGR.*

*Vanuit de MGR is Hermien Wiselius opdrachtnemer.*

#### Aanleiding

Op 8 december 2022 hebben de voorzitters van de bestuurscommissies Zorg, Onderwijs en Participatie aan het Algemeen Bestuur van de MGR verzocht of de MGR kan onderzoeken of de MGR een faciliterende rol kan vervullen voor regionale beleidsondersteuning in het sociaal domein, waaronder de rol van regiosecretarissen en uitvoering van regionale projecten.

Directe aanleiding is de wens van bestuurders om het werkgeverschap voor regionale medewerkers te borgen. Daarnaast is er behoefte aan een duidelijke structuur voor het opdrachtgeverschap en aansturing van uit RPO en RAO en transparantie van de financiering van de regionale beleidsondersteuning en regionale projecten.

<sup>1</sup> Voor de huidige projecten, zie opstelling aan eind van memo van projecten binnen regionale begroting jeugdzorg

Bij de eerste verkenning met de MGR is door alle partijen nadrukkelijk aangegeven dat het gaat om het faciliteren van het regionaal overleg en het borgen van het werkgeverschap, bedrijfsvoering en financieel beheer en niet om de inhoud van het beleid. De MGR blijft beleidsarm. Het RPO blijft opdrachtgever voor de betreffende taken en medewerkers en blijft verantwoordelijk voor de besluitvorming over het beleid door de deelnemende gemeenten.

## Stand van zaken

Het RPO Zorg heeft positief gereageerd op de reactie van de MGR dat zij deze mogelijkheid per 1 januari 2024 zou willen bieden. Daarvoor moet de regeling van de MGR worden aangepast. De tekst voor de wijziging van de regeling hiervoor is afgestemd met het RPO Zorg.

De voorgestelde wijziging van de regeling, waaronder deze optie van faciliteren van regionale beleidsondersteuning en andere regionale taken ligt momenteel voor bij gemeenteraden voor zienswijze. De planning is dat deze mogelijkheid per 1 januari 2024 op basis van een gewijzigde regeling mogelijk is. Het is aan de RPO's of zij hier gebruik van willen maken.

Het RPO neemt daarom vandaag het besluit dat zij deze taken per 1 januari 2024 bij de MGR wil onderbrengen<sup>2</sup>.

Daar zitten voor beide partijen natuurlijk voorwaarden aan. Denk aan het zorgvuldig borgen van het werkgeverschap en de financiële kaders. Ook de MGR heeft haar voorwaarden om deze borging goed voor te kunnen bereiden en heeft daarin een aantal formele stappen te zetten.

Dit besluit van het RPO vraagt daarom allereerst een analyse door de MGR. De uitkomsten daarvan worden besproken met de opdrachtgevers. Daarna volgt een go/no go moment en wordt zo mogelijk de voorbereiding definitief in gang gezet.

## Plan voor borging taken

Op verzoek van het RPO Zorg wil de MGR de voorbereidingen gaan treffen om deze taken te gaan borgen vanaf 1 januari 2024. Dit vraagt een zorgvuldig proces richting de betreffende regionale medewerkers en binnen de MGR, zoals besluitvorming door het Algemeen Bestuur en bijvoorbeeld de medezeggenschap bij de MGR. Verder is een proces nodig voor overdracht van opdrachten, overeenkomsten en andere bedrijfsvoeringsaspecten en het financieel beheer als het gaat om afwikkeling en verantwoording 2023 en opstarten en opnemen in begroting van de MGR vanaf 1 januari 2024.

### Fase 1: analysefase juni t/m medio september

De MGR heeft aangegeven dat zij na formeel verzoek van het RPO Zorg tot borging van de betreffende zaken eerst een analyse wil doen op het vlak van werkgeverschap, de bedrijfsvoering en het financieel beheer<sup>3</sup>.

Deze analyse wil de MGR voor medio september hebben afgerond en besproken met de opdrachtgevers van RPO en RAO Zorg en het bestuur van de MGR. Resultaat van de analysefase is een overzichtelijk plan waarin is opgenomen:

- Welke taken en verantwoordelijkheden bij de MGR worden ondergebracht
- Welke benodigde voorbereidingen/uit te voeren acties noodzakelijk zijn
- Of dit alles past binnen de huidige begroting

<sup>2</sup> Een besluit tot overdragen van taken aan de MGR is een collegebesluit en een besluit van het bestuur van de MGR. Dit besluit wordt uiteindelijk geformaliseerd in een DVO. Deze DVO wordt eind 2023 voorgelegd aan alle 11 colleges, na besluitvorming over de tekst van de DVO in het Dagelijks Bestuur van de MGR en het RPO Zorg. Aangezien er al een vastgestelde begroting ligt en er de afgelopen periode meerdere momenten zijn geweest waar hierover gesproken is, kan dit besluit in het RPO Zorg genomen worden. Daarmee wordt het formele proces van voorbereiding opgestart.

<sup>3</sup> Dit is in lijn met een eerder verzoek voor onderzoek 'financieel beheer regiobegroting jeugdzorg naar MGR' waar het RAF mee heeft ingestemd. Dit wordt nu integraal meegenomen.

- Welke risico's worden gezien en op welke manier ze beheerst worden
- Een planning inclusief besluitvormingsmomenten.

Eventuele vraagstukken kunnen in september ambtelijk en/of bestuurlijk worden besproken en tot een oplossing worden gebracht.

In deze periode weten we ook of de raden nog zienswijze hebben op de voorgestelde wijziging van de regeling en hoe daarmee wordt omgegaan<sup>4</sup>.

Het plan voortkomend uit de analysefase leidt in september tot een go/no go moment voor het RPO Zorg en de MGR.

### **Fase 2: voorbereidingsfase medio september september – december**

De periode medio september t/m december worden benut om de voorbereiding en overdracht en borging van taken te regelen.

Aan de zijde van de MGR betreft dit naast het wijzigen van de regeling o.a.:

- gesprekken met de betreffende medewerkers en huidige werkgevers over zorgvuldige overgang naar de MGR en/of detachering en inpassing in loonebouw MGR.
- een adviestraject van de OR van de ontvangende en zo nodig de latende organisatie(s) en afhankelijk van vorm van overgang van medewerkers aanvullende aandachtspunten, zoals sociaal plan.
- een wijziging van het organisatiebesluit.
- een instellingsbesluit van een adviescommissie/agendacommissie Zorg waarin tenminste de voorzitter van het RPO, voorzitter van het RAO en de regiosecretaris zitting hebben<sup>5</sup>.
- het opstellen van een DVO voor de deelnemende gemeenten inclusief routing langs RPO Zorg en Dagelijks Bestuur van de MGR.
- zorgdragen voor werkplekken en ICT voorzieningen voor de regionale medewerkers
- overdracht van opdrachtverleningen/inkoop van diensten en/of andere relaties met partijen die regionale projecten uitvoeren
- overdracht financieel beheer en begroting

Ieder van deze onderdelen vraagt om verschillende tijdspaden en inzet van huidige werkgevers, OR, DB of AB van de MGR, werkgroep juristen, HR medewerkers en besluiten van colleges als het gaat om de DVO.

Er moet nog gekeken worden of de gemeenteraden, naast het wijzigen van de regeling en rol hebben bij het instellingsbesluit voor een adviescommissie/agendacommissie Zorg. Dit zou dan in september mee kunnen lopen met het toestemmingsverzoek voor de wijziging van de regeling.

### **Fase 3: implementatiefase december 2023 – maart 2024**

In december 2023 moeten de formele zaken richting medewerkers, opdrachtnemers en andere partijen geborgd zijn in overeenkomsten en andere besluiten. De start van de dienstverbanden en detacheringen en

<sup>4</sup> De gemeenteraden moeten vervolgens in het najaar toestemming geven aan de colleges om de regeling van de MGR te mogen wijzigen. De verwachting is dat als er geen essentiële zienswijzes komen op dit onderdeel van de wijziging, de toestemming ook verleend zal worden. Dit blijft een formeel voorbehoud.

<sup>5</sup> De MGR kent bestuurscommissies die een adviserende rol heeft richting het bestuur als het gaat om het programmaplan, begroting en verantwoording. Daarnaast geven zij de kaders mee voor de uitvoering door de betreffende modules. De bestuurscommissie bestaat uit bestuurders. Voor deze module wordt gedacht aan een adviescommissie, die ook kan bestaan uit ambtenaren. De taak van deze commissie is allereerst een agendacommissie tbv de jaarplanning en agenda's van het RPO zorg en de benodigde ambtelijke voorbereiding. Daarnaast zijn zij ook het gremium voor het programmaplan, begroting en verantwoording, zodat dit mee kan lopen in de routing van de MGR richting raden.

Besluitvorming over beleidskeuzes loopt via de reguliere processen van RPO Zorg richting eigen colleges en/of raden. Dit staat los van de MGR.

welkom aan nieuwe medewerkers is per 1 januari 2024. Dat geldt ook voor inhuur en/of andere overeenkomsten met partijen die betrokken zijn bij het regionale beleid en/of regionale projecten. De gemeente Arnhem draagt zorg voor de verantwoording en financiële afronding naar de deelnemende gemeenten. De MGR zal op advies van de adviescommissie/agendacommissie Zorg het plan voor 2024 en 2025 met bijbehorende begroting opnemen in het programmaplan en begrotingswijziging 2024 en begroting 2025 van de MGR die mee in routing gaat in het voorjaar van 2024.

## Randvoorwaarde en risico

Het opdrachtgeverschap voor dit verzoek van het RPO Zorg ligt bij de voorzitters van het RPO zorg en bij een contactpersoon van het RAO Zorg. Gedurende de analyse fase en bij de uitvoering zal regelmatig afstemming plaatsvinden om de voortgang te bewaken.

Naast de zorgvuldigheid richting de regionale medewerkers die nu werkzaam zijn voor het RPO Zorg moet ook binnen de MGR een zorgvuldig proces gelopen worden richting de ondernemingsraad en inpassing in het HR 21 gebouw.

## Consequenties voor de uitvoering

Het proces van uitvoering van de regionale beleidsontwikkeling is geen onderdeel van deze borging. Er lopen andere projecten en werkgroepen die zich bezig houden met afspraken over de governance, de besluitvoering en aansturing en de benodigde beleidscapaciteit.

## Financiële consequenties

- Bij de analyse die voor eind augustus 2023 door de MGR uitgevoerd wordt, zal blijken of er financiële consequenties zijn voor de deelnemende gemeenten. We gaan er nu vanuit dat de regionale begroting jeugdzorg die t/m 2026 is vastgesteld voldoende is voor de kosten voor 2024. Deze begroting wordt momenteel niet jaarlijks geïndexeerd. Wellicht dat er voor 2025 en 2026 rekening gehouden moet worden met indexering en/of keuzes in de uitvoering van taken. Wanneer de begroting voor 2024 onvoldoende lijkt te zijn, bijvoorbeeld door de stijging van de loonkosten en/of andere wensen van het RPO Zorg zal dit zsm gedeeld worden met betrokkenen. Dit kan leiden tot keuzes in de uitvoering van taken vanaf 2024 en/of verhogen van de begroting. Dit zal dan leiden tot tijdige besluitvorming van colleges bij het onderbrengen van deze taken bij de MGR.
- De wens van het RPO zorg is om naast de huidige regionale beleidsmedewerkers Jeugd ook in de toekomst regionaal meer samen te gaan werken voor de WMO. Dit kan in de toekomst vragen om meer afspraken met de regiogemeenten over inzet van beleidscapaciteit en/of voor extra budget wanneer de wens ontstaat om hiervoor regionale beleidscapaciteit in te kunnen zetten. Dit geldt wellicht ook voor andere wensen en/of benodigde regionale capaciteit. Dat is een proces dat geen onderdeel vormt van dit besluit.
- Op basis van de analyse kan de MGR goed inschatten welke werkzaamheden uitgevoerd moeten worden ter voorbereiding van het borgen van deze taken. Dat kan ook gekeken worden of dit tot extra kosten leidt door bijv. het inhuren van extra capaciteit/adviesuren. Deze kosten zullen door de deelnemende gemeenten aan het RPO Zorg bekostigd moeten worden. De MGR zal daar eind augustus een begroting van maken en met het RPO Zorg delen. We gaan er nu vanuit dat deze extra kosten binnen de vastgestelde begroting voor 2023 bekostigd kunnen worden. De kosten van deze analyse t/m augustus neemt de MGR voor haar rekening.

Deze financiële consequenties zullen nadrukkelijk onderdeel van het go/no go besluit zijn door het RPO Zorg en de MGR.

## Juridische consequenties

Naast de wijziging moet er een aantal zaken juridisch goed worden geborgd. Hiervoor zal de werkgroep juristen en HR actief betrokken worden. We zullen tijdig benodigde trajecten moeten inzetten om invoering per 1 januari 2024 mogelijk te maken.

De analyse kan ook zaken naar boven brengen, zoals het feit dat er nu subsidies worden verstrekt door de gemeenten Arnhem, terwijl de MGR deze optie niet kent die om een oplossing vragen. We zullen deze vraagstukken ambtelijk en zo nodig bestuurlijk voorleggen, voorafgaand aan het go/no go besluit.

## Risico's

Eventuele andere risico's zullen in de analyse van de MGR meegenomen worden.

## Communicatie

De zorgvuldige communicatie richting de betreffen medewerkers is van groot belang. De huidige werkgevers zullen dit samen met de MGR op korte termijn oppakken.

De communicatie met de deelnemende gemeenten loopt via het RAO Zorg en het RPO Zorg.

De MGR zorgt voor goede communicatie richting bestuurders en medewerkers en zo nodig richting colleges en raden in verband met besluitvorming omtrent de regeling en DVO.

## Besluitvorming colleges

De colleges zullen na goedkeuring door de raden instemmen met de wijziging van de regeling van de MGR waarin deze optie is opgenomen.

De colleges besluiten via het tekenen van de DVO om in te stemmen met het borgen van deze taken bij de MGR met de bijbehorende kosten. Dit betreft voorsnog dezelfde kosten waarmee de colleges reeds ingestemd hebben.

## Achtergrondinformatie regionale begroting Jeugdzorg 2022-2026<sup>6</sup>

De regionale begroting jeugdzorg 2022-2026 is vorig jaar door het RPO Zorg vastgesteld en omvat vier onderdelen die optellen tot een totaal van € 1,25 miljoen:

1. Inhoudelijke activiteiten en projecten (werving pleegzorg, RET, Omgangshuis, DSL, beschermingstafel, toekomsttuinen JB, project Lichtenbeek);
2. Bijdragen aan bovenregionale projecten en overige algemene zaken (Verbindingsdag, Jongeren netwerk, regionale website);
3. Regionale ambtelijke (beleids)capaciteit;
4. Financiële ruimte voor nieuwe zaken en beleid.

De regiogemeenten dragen naar rato van hun inwoneraantal tot 18 jaar bij, waarbij enkele gemeenten niet deelnemen aan alle onderdelen.

De taak m.b.t. het financieel beheer van de regionale begroting Jeugdzorg ligt nu bij gemeente Arnhem en omvat o.a.:

- Het aangaan van overeenkomsten en financiële verplichtingen naar derden, waaronder het verlenen van subsidies en het verstrekken van opdrachten;
- Het verrichten van betalingen die hieruit volgen en het vastleggen daarvan in de financiële administratie;
- Het innen van de gemeentelijke bijdragen;
- Het doorbelasten van Arnhemse kosten, waaronder personele (beleids)capaciteit;

<sup>6</sup> Zoals eerder opgesteld voor het RAF/RAO Zorg door Arnhem

- Het (tussentijds) verantwoorden van de uitgaven en opstellen jaarlijkse eindafrekening.

## Versie logboek

Versienr.	Aanpassingen/Status	Datum
0.9	Concept versie	17-05-2023
1.0	Definitieve versie voor RAO Zorg – aanvullingen verwerkt	19-05-2023
1.1	Definitieve versie voor RPO Zorg – aanvullingen RAO Zorg verwerkt	23-05-2023