

Bundel van de MGR - Algemeen Bestuur van 9 december 2021

- 1 Opening en vaststellen agenda
Agenda AB
[Agenda AB MGR SDCG 9 december 2021.cleaned.pdf](#)
- 2 Mededelingen en ingekomen stukken
Toezichtbrief Provincie Bijlage 1
[Bijlage 1 Ingekomen brief Prov Gelderland DB en AB.pdf](#)
- 3 Verslag vorige vergadering
Concept verslag AB 21 oktober 2021 Bijlage 2
[Bijlage 2 AB concept verslag 21 oktober 2021.cleaned.pdf](#)
- 4 Normenkader en aandachtspunten
Bijlage 3
[Bijlage 3 Normenkader 2021 voor AB van 9 december 2021.pdf](#)
- 5 Kaders begroting 2023
Bijlage 4
[Bijlage 4 Kaders begroting 2023 voor AB 9 december 2021.pdf](#)
- 6 Vaststellen financiële verordening
Bijlage 5 en 5a
[Bijlage 5 Concept financiële verordening 2022.pdf](#)
[Bijlage 5a Technische aanpassing financiële verordening.pdf](#)
- 7 Voortgang Selectie accountant 2022 ev
- 8 Stand van zaken Zienswijzen gemeenten tav wijziging GR
- 9 Rondje bestuurscommissies
Bijlage 6, 6a en 6b
[Bijlage 6 Memo AB MGR jaarverslag RBL 20-21.cleaned.pdf](#)
[Bijlage 6a 20211118_Jaarverslag RBL Midden-Gelre 2020-2021.cleaned.pdf](#)
[Bijlage 6b 20211118_Gemeentelijke bijlage jaarverslag RBL 2020-2021.xlsx](#)
- 10 Rondvraag
- 11 Sluiting



AGENDA

Overleg : **Algemeen bestuur MGR SDCG**

Datum : 9 december 2021

Tijd : **09.30-11.30 uur**

Plaats : **Digitaal via Teams**

AGENDA

Genodigden: Johannes Goossen (Duiven), Ronald Paping (Arnhem), Dorus Klomberg (Rheden), Helga Witjes (Lingewaard), Marinka Mulder (Renkum), Simon Warmerdam (Rozendaal), Leo Bosland (Wageningen), Brigitte Faber (Overbetuwe), Nanne van Dellen (Zevenaar), Birgit van Veldhuizen (Doesburg) Rob Raaijman (Westervoort en voorzitter bestuurscommissie WSP), Ineke Knuiman (voorzitter bestuurscommissie Onderwijszaken), Ronald Haverkamp (voorzitter bestuurscommissie WgSW), Anton Logemann (voorzitter bestuurscommissie Inkoop zorg), Sjoerd Bergsma (MGR), Janny Kuijpers (MGR)

Notulist: Linda Blok

Agendapunt	Doel	Wie	Bijlage
1. Opening en vaststelling agenda		Voorzitter	
2. Mededelingen en ingekomen stukken - Toezichtbrief Provincie	Ter kennisname	Voorzitter	Bijlage 1
3. Verslag AB-vergadering d.d. 21 oktober 2021	Vaststellen	Allen	Bijlage 2
4. Normenkader en aandachtspunten	Vaststellen	Sjoerd Bergsma	Bijlage 3
5. Kaders begroting 2023	Vaststellen	Sjoerd Bergsma	Bijlage 4
6. Vaststellen financiële verordening	Vaststellen	Sjoerd Bergsma	Bijlage 5, 5a
7. Voortgang Selectie accountant 2022 ev	Mondelinge toelichting	Sjoerd Bergsma	
8. Stand van zaken Zienswijzen gemeenten tav wijziging GR	Mondelinge toelichting	Sjoerd Bergsma	
9. Rondje bestuurscommissies - Jaarverslag RBL	Mondelinge toelichting	Voorzitters bestuurscommissie	Bijlage 6, 6a, 6b



10. Rondvraag		Voorzitter	
11. Sluiting		Voorzitter	

Besluit

Algemeen bestuur van Modulair Gemeenschappelijke
Regeling Sociaal Domein Centraal Gelderland
Postbus 2100
6802 CC ARNHEM

Datum

1 november 2021

Zaaknummer

2021-06136

Onderwerp

Begroting 2022

Inlichtingen bij

Provincieloket
026 359 99 99
post@gelderland.nl

Blad

1 van 2

Geachte leden van het bestuur,

U heeft uw begroting 2022 aan ons toegestuurd. Gelet op het bepaalde in artikel 35, lid 6 Wgr jo. artikel 203 Gemeentewet hebben wij uw begroting beoordeeld. Daarbij hebben wij ook de toezending van de door u vastgestelde jaarrekening 2020 betrokken.

De begroting 2022 is naar ons oordeel structureel en reëel in evenwicht. De begroting 2022 en ook de daarop betrekking hebbende begrotingswijzigingen behoeven daarmee geen goedkeuring van Gedeputeerde Staten. Dit betekent dat uw gemeenschappelijke regeling voor het jaar 2022 onder *repressief* toezicht staat. Dit is de lichtste vorm van toezicht.

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te informeren en gaan ervan uit dat u onze brief dan wel de inhoud daarvan deelt met de colleges en raden van de deelnemende gemeenten aan uw gemeenschappelijke regeling.

Markt 11 | 6811 CG Arnhem
Postbus 9090 | 6800 GX Arnhem

026 359 99 99
post@gelderland.nl
www.gelderland.nl

BNG Bank Den Haag
NL74BNGH0285010824
BIC-code BNG Bank: BNGHNL2G

Btw-nummer: NL001825100.B03
KvK-nummer: 51468751

 provincie
Gelderland

Datum
1 november 2021

Zaaknummer
2021-06136

Blad
2 van 2

Meer informatie

Wilt u meer informatie over deze brief?

Neem dan contact op met het provincieloket via telefoonnummer 026 359 99 99.

Hoogachtend,
namens Gedeputeerde Staten van Gelderland,



Jürgen Rau
Teammanager Interbestuurlijk Toezicht

Belanghebbenden kunnen binnen zes weken na dagtekening van dit besluit bezwaar maken. Richt uw bezwaarschrift aan: Gedeputeerde Staten, secretariaat Commissie rechtsbescherming, Postbus 9090, 6800 GX Arnhem. Graag 'bezwaarschrift' vermelden op de envelop en op de brief.

U kunt uw bezwaarschrift ook elektronisch indienen op het portaal Rechtsbescherming. Hiervoor gebruikt u DigiD, eHerkenning of eIDAS.

Meer informatie vindt u op www.gelderland.nl/bezwaren en bij het Provincieloket 026 359 99 99.

Als u een bezwaarschrift indient, kunt u bij de rechter een verzoek indienen voor een voorlopige voorziening. Zie www.rechtspraak.nl.



Concept verslag

- Overleg** : **Algemeen bestuur MGR SDCG**
- Datum** : 21 oktober 2021
- Tijd** : **10.30-11.30 uur**
- Plaats** : **Digitaal via Teams**
- Voorzitter** : Dorus Klomberg, Rheden (vervangend voorzitter)
- Notulen** : Linda Blok, MGR
- Aanwezig** : Johannes Goossen, Duiven
Ronald Paping, Arnhem
Helga Witjes, Lingewaard
Marinka Mulder, Renkum
Simon Warmerdam, Rozendaal
Brigitte Faber, Overbetuwe
Birgit van Veldhuizen, Doesburg
Nanne van Dellen, Zevenaar
Rob Raaijman, Westervoort en voorzitter bestuurscommissie WSP
Ineke Knuiman, voorzitter bestuurscommissie Onderwijszaken
Ronald Haverkamp, voorzitter bestuurscommissie WgSW
Anton Logemann, voorzitter bestuurscommissie Inkoop zorg
Inge Hoogland, MGR
Sjoerd Bergsma, MGR
- Met kennisgeving afwezig** : Hermien Wiselius, MGR (mkg)
Leo Bosland, Wageningen (mkg)

Notulist: Linda Blok

Agendapunt	
1. Opening en vaststelling agenda	Dorus Klomberg is vervangend voorzitter in verband met een slechte verbinding op het vakantieadres van Johannes Goossen. Birgit van Veldhuizen zal de vergadering in verband met andere afspraken eerder verlaten. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.
2. Mededelingen en ingekomen stukken	<ul style="list-style-type: none">Het herstel van Hermien neemt meer tijd in beslag. Het MT neemt daarom tot het einde van het jaar de taken van haar over. De verwachting is dat Hermien niet voor het einde van het jaar terugkomt. Janny Kuijpers, manager module



	<p>Inkoop, neemt waar. Janny stemt regelmatig af met Johannes. Mocht de afwezigheid van Hermien langer duren dan zal er een andere oplossing worden gezocht.</p> <p>Linda zal namens het AB een bos bloemen laten bezorgen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inge Hoogland, manager RBL, is bij deze AB-vergadering aanwezig in verband met de vakantie van Janny Kuijpers.
<p>3. Verslag AB-vergadering d.d. 23 september 2021</p>	<p>Tekstueel en naar aanleiding van zijn er geen opmerkingen.</p> <p>Op de actielijst staan nog drie acties open. Deze zijn inmiddels afgerond.</p> <p>Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.</p>
<p>4. Vergaderingen 2022</p>	<p>De AB-vergaderingen zijn afgestemd met de overige bestuurlijke en ambtelijke overleggen.</p> <p>De eerste AB-vergadering van 2022 staat gepland op 24 maart. Dit is een week na de verkiezingen. De vraag wordt gesteld of het in verband met de verkiezingen beter een week eerder gepland kan worden? De AB leden zien geen problemen om deze vergadering te laten staan. De jaarplanning is gebaseerd op de cyclus van het jaarverslag en begroting.</p> <p>Het vergaderrooster voor 2022 wordt vastgesteld en in de diverse agenda's opgenomen.</p>
<p>5. Selectie accountant</p>	<p>Er moet een nieuwe accountant geselecteerd worden.</p> <p>Sjoerd Bergsma licht toe. Voorstel is om twee AB-leden te laten deelnemen aan de selectiecommissie voor het selecteren van de nieuwe accountant. Gezien de verkiezingen van maart 2022 is het een suggestie om de accountant geselecteerd te hebben voor deze verkiezingen in maart.</p> <p>Ook wordt voorgesteld om over te gaan naar een onderhandse aanbesteding. Het is gebruikelijk om niet langer dan zeven jaar dezelfde controlerende accountant te hebben.</p> <p>De accountant is primair de accountant van het AB en stelt het AB in staat om een oordeel te vormen over het beheer van de MGR en daaropvolgend het verlenen van decharge aan directie en DB. Het aanstellen van de accountant van de MGR is een verantwoordelijkheid van het AB. Het is dan ook wenselijk dat het AB vertegenwoordigd is bij de selectie van een nieuwe accountant. Het voorstel is daarom om de selectiecommissie te laten bestaan uit twee leden van het AB, aangevuld met een ambtelijk secretaris (directeur MGR of concerncontroller MGR).</p> <p>Het vaststellen van de accountant na de verkiezingen is verstandiger in verband met het wisselen van deelnemende wethouders in het AB.</p> <p>Helga Witjes doet de suggestie dat als het huidige accountantskantoor wordt benaderd dat het bij voorkeur een voorwaarde is dat het een andere controlerende accountant moet zijn. Dorus Klomberg beaamt dit omdat mogelijk vanuit de Raden vragen gaan komen als het dezelfde partner zou zijn.</p>



	<p>Brigitte Faber geeft aan met de krappe markt en het feit dat de MGR twee boekjaren wil aangaan met de mogelijkheid van één plus één jaar verlenging dat het mogelijk lastig zal zijn om interesse van partijen te wekken, wat heeft de MGR te bieden? Voor de huidige accountant zal het interessant zijn om door te gaan maar voor een nieuwe partij is het mogelijk een erg kort contract om dit goed te regelen.</p> <p>Sjoerd reageert hierop en geeft aan dat een afweging wordt gemaakt of de MGR kiest voor bestendigheid in deze aanbesteding of kiest de MGR voor flexibiliteit waardoor het mogelijk makkelijker is om op termijn voor een ander manier van samenwerken te kiezen met de leveranciers en om daarin te kunnen schakelen. Hoe flexibel wil je zijn en hoe aantrekkelijk wil je zijn voor een accountant? Ook wordt getwijfeld of de samenwerking met een andere samenwerkingspartner handig is omdat het AB graag wil dat de gekozen accountant namens het AB controleert. Dit punt zal worden besproken met de selectiecommissie. Het AB geeft de selectiecommissie het mandaat om hierin een keuze te maken.</p> <p>Brigitte Faber geeft nog aan dat de nieuwe accountant de MGR ondersteunt bij een rechtmatigheidsverklaring. Dit werk zou al gereed moeten zijn omdat al het werk dat wordt gedaan in 2022 onderwerp is van deze rechtmatigheid. Brigitte Faber vraagt of er met de huidige accountant goed is gekeken naar hoe de MGR alles op orde heeft om toe te werken aan naar deze rechtmatigheidsverklaring.</p> <p>Sjoerd Bergsma geeft aan dat alle werkzaamheden, besluiten en voorbereidingen zijn genomen om dit jaar de rechtmatigheidsverklaring af te kunnen geven.</p> <p>Besluit: Het AB besluit Brigitte Faber en Birgit van Veldhuizen af te vaardigen voor de selectiecommissie.</p> <p>Besluit: Het AB besluit de accountantsselectie 24 maart 2022 af te ronden.</p> <p>Het AB gaat akkoord met meervoudige onderhandse aanbesteding.</p>
<p>6. Halfjaarrapportage</p>	<p>De rapportage is ter kennisname aan het AB. Alle modules blijven binnen de begroting en alle modules hebben de prognose om het gehele jaar binnen de begroting te blijven. De bestuurscommissies en het DB hebben kennisgenomen van de rapportage en hebben verder geen opmerkingen.</p> <p>Sjoerd Bergsma geeft een korte toelichting. De positieve uitzondering is dat voor WgSW een drastisch lagere bijdrage betaald hoeft te worden aan het Werkeloosheidsfonds.</p>
<p>7. Rondje bestuurscommissie</p>	<p>Inkoop, Anton Logemann: Terugblikkend op het eerste halfjaar liggen de halfjaarcijfers van de module Inkoop iets onder de begroting van het eerste half jaar. Dat komt doordat de kosten van de kwaliteitsonderzoeken door de VGGM lager zijn dan begroot. Verwacht wordt dat dit voor het tweede halfjaar vergelijkbaar zal zijn. Daarnaast is</p>



er sprake van iets lagere kosten voor inhuur van personeel omdat een aantal taken anders is ingevuld en er een functie is ingevuld waardoor inhuur minder nodig was. De invulling van de functie als gevolg van langdurige ziekte heeft geleid tot meer formatiekosten dat in het tweede halfjaar zichtbaar wordt. Maar met het invullen van deze functie is wel gezorgd voor continuïteit van de dienstverlening. De module Inkoop verwacht naar het einde van het jaar een stijging van de juridische kosten door het voeren van diverse processen die door zorgaanbieders zijn gestart op basis van de kwaliteits- en rechtmatigheidsonderzoeken. De module Inkoop verwacht het jaar af te sluiten conform de begroting. De bestuurscommissie adviseert positief op het verzoek van de module Inkoop over de inzet van een coördinator rechtmatigheid en kwaliteit voor het uitvoeren van jaarrekeningen analyses ter toetsing van en controle op de gecontracteerde aanbieders. Voorheen werd er in de documenten gesproken over een data-analist. De bestuurscommissie adviseert om deze functie over twee personen te verdelen om de kwetsbaarheid te verminderen en om de nauwe samenwerking met betrokken ambtenaren te behouden. De bestuurscommissie geeft een positief advies aan het AB van de door de MGR voorgestelde begrotingswijziging voor de module Inkoop voor het aanstellen van een data-analist.

Onderwijs, Ineke Knuiman:

De bestuurscommissie is positief over de halfjaarcijfers.

De effecten van de Covid-pandemie op de schooluitval, schoolverzuim en leerlingen die zijn overgestapt de extra inzet van de leerplicht consultants in de toeleiding naar werk in samenwerking met de partijen uit de regio die hier actief in zijn. In november verschijnt het inhoudelijke jaarverslag dat wordt besproken met de bestuurscommissie en met de ambtelijke vertegenwoordiging.

Daarnaast is de bestuurscommissie geïnformeerd over de wijzigingen in de wet politiegegevens. Hiervoor worden de voorbereidingen getroffen. Het RBL heeft met deze wet te maken in het kader van de handhavingstaken. De bestuurscommissie wordt nog geïnformeerd of dit extra kosten met zich meebrengt.

WgSW, Ronald Haverkamp:

Vanuit de halfjaarcijfers is de prognose dat er ongeveer een half miljoen over gehouden wordt aan het einde van het jaar. Ronald Haverkamp geeft het advies mee aan de AB leden om dit bedrag vast te houden om dit te gebruiken ter compensatie voor de extra kosten dat Scalabor met zich meebrengt.

In de bestuurscommissie is gesproken over het aanbod van Scalabor om de bijdrage naar beneden bij te stellen. Een afvaardiging vanuit de bestuurscommissie heeft met Scalabor de mogelijkheden besproken. Deze mogelijkheden zijn gevonden. Dat betekent dat er een aanzienlijk deel van het tarief omlaag kan.

Over enkele weken zal er in de colleges een voorstel met de nieuwe tarieven en een reglement worden neergelegd.



	<p>Ronald Haverkamp geeft aan om de rol van de raden te bespreken omdat dit verschilt per gemeente. In het aanwijfsbesluit is de bevoegdheid van de raden beschreven. Het aanwijfsbesluit verandert niet maar voor veel gemeenten verandert wel het budget dat beschikbaar wordt gesteld.</p> <p>Helga Witjes vraagt of er voor 1 januari 2022 een besluit moet worden genomen. Ronald Haverkamp geeft aan dat dit juridisch nog wordt uitgezocht. Er ligt nog geen formele opzegging van het huidige contract met Scalabor en zolang deze er niet ligt zijn de huidige wethouders van mening dat het huidige contract doorloopt. Aan Scalabor wordt voorgelegd om met de bespreking van het aanbod ook de opzegging van het contract wordt besproken. Het is een juridisch vraagstuk.</p> <p>Zorgen dat er snel helderheid is over de keuze van Scalabor.</p> <p>Rob Raaijman, Participatie: De arbeidsmarkt is aangetrokken. Er worden veel uren gemaakt in het traject van bemiddeling voor het bij elkaar brengen van arbeidszoekenden en aanbieders. Een ander aandachtspunt is het uitwisselen van gegevens tussen de verschillende gemeenten en de diensten die dit moeten uitvoeren. Het betreft de datavulling van de bestanden, de overdracht naar de centrale organisaties. Dit wordt niet op de meest optimale manier aangeboden. Rob Raaijman geeft aan dat dit niet een onderwerp is voor financiële wethouders maar hij wil hier wel aandacht voor vragen. Het werkt versnellend als de juiste informatie beschikbaar is. Het zou helpen als hier wat meer bestuurlijke druk op komt te staan.</p> <p>Verder merkt Rob Raaijman op in het kader van de harmonisatie van de regelgeving en het bij elkaar brengen van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt die toch met elkaar verbonden willen worden kijk eens naar het project 'Dennis delen met kennis'. Hierbij is te zien welke mogelijkheden er zijn voor het uitwisselen van kandidaten.</p>
8. Rondvraag	Er zijn geen onderwerpen voor de rondvraag.
9. Sluiting	Dorus Klomberg sluit de vergadering en dankt de aanwezigen voor de inbreng. Het volgende AB-overleg staat gepland op 9 december.

Actielijst Algemeen Bestuur MGR SDCG				
Nr	Datum AB	Acties	Status	Gereed voor
3	8-10-2020	Nieuwe marktconsultatie voor accountant vanaf 2021, voor 2021 de afspraken afronden en voor 2022 een nieuwe marktconsultatie doen	Medio 2021 opstarten	Eind 2021
7	24-06-2021	Extra AB-vergadering 23 september 2021	Gepland	Afgerond
1	23-09-2021	Extra AB-vergadering 23 december 2021	Gepland	Afgerond



1	21-10-2021	Linda zal namens het AB een bos bloemen laten bezorgen bij Hermien		Afgerond
2	21-10-2021	Het vergaderrooster voor 2022 wordt door het AB vastgesteld en in de diverse agenda's opgenomen.		Afgerond

BESLUITENLIJST 2021				
Algemeen Bestuur MGR SDCG				
Nr.	Datum AB	Besluit		
B54	25-03-2021	Het AB stelt vast dat Simon Warmerdam als wethouder van de gemeente Rozendaal met ingang van 25 maart 2021 lid is van het AB van de MGR.		
B55	25-03-2021	<ul style="list-style-type: none"> • Het AB neemt kennis van het concept jaarverslag en jaarrekening 2020. • Het AB bespreekt het accountantsverslag en de reactie van de directie in aanwezigheid van de accountant en stemt in met toezending naar de raden. • Het AB zal het jaarverslag in juni vaststellen, nadat de raden dit ter informatie hebben ontvangen. 		
B56	25-03-2021	Het AB neemt kennis van de managementletter en de reactie van de directie en het Dagelijks Bestuur hierop.		
B57	25-03-2021	<ul style="list-style-type: none"> • Het AB neemt kennis van de adviezen van de bestuurscommissies over de accentverschuivingen in het uitvoeringsprogramma 2021 en het concept uitvoeringsprogramma 2022 • Het AB neemt kennis van adviezen van de bestuurscommissies de concept gewijzigde begroting 2021 die het DB aan u voorlegt en besluit om deze gewijzigde begroting 2021 voor zienswijze naar de raden te sturen. • Het AB neemt kennis van de adviezen van de bestuurscommissies over de concept meerjarenbegroting 2022-2025 die het DB aan u voorlegt en besluit om deze concept meerjarenbegroting voor zienswijze naar de raden te sturen. 		
B58	25-03-2021	<ul style="list-style-type: none"> • Het AB neemt kennis van de concept kaderbrief die het dagelijks bestuur heeft opgesteld op grond van het jaarverslag en jaarrekening 2020, de concept begrotingswijziging 2021 en de concept uitvoeringsprogramma als onderdeel van het concept meerjarenbegroting 2022-2025. • Het AB stemt ermee in deze kaderbrief toe te voegen aan de stukken die naar de colleges en raden gaan. 		
B59	25-03-2021	Het AB neemt kennis van de notitie risicomanagement.		
B60	24-06-2021	Het algemeen bestuur stelt de jaarrekening 2020 vast en dechargeert het dagelijks bestuur van de MGR voor het gevoerde financiële beleid.		
B61	24-06-2021	Het AB neemt kennis van de reactienota van het DB en op de binnengekomen (concept) zienswijzen.		
B62	24-06-2021	Het algemeen bestuur stelt de gewijzigde begroting 2021, uitvoeringsprogramma 2022 en meerjarenbegroting 2022-2025 vast.		
B63	24-06-2021	Het AB stelt het beleid risicobeheersing van de MGR vast en verzoekt het DB het beleid op deze wijze uit te voeren. Het AB heeft kennisgenomen van de rapportage over het risicomanagement en verzoek in december met een update te komen.		
B64	24-06-2021	Het AB neemt kennis van de ontwikkelingen, de voorstellen voor de governance en de extra AB-vergadering op 23 september ten behoeve van tijdige voorlegging aan de raden voor het kunnen wijzigen van de regeling.		



B65	24-06-2021	Het algemeen bestuur neemt kennis van de verslagen over de voortgang en ontwikkelingen op het terrein van archiefbeheer, informatiebeheer en privacy en klachten.
B66	23-09-2021	<p>Het AB stemt in met</p> <ul style="list-style-type: none"> - de voorgelegde wijziging van de regeling om de module contractmanagement inburgeringstrajecten onder de MGR te kunnen brengen per 1 januari 2022 onder voorwaarde dat uiterlijk 1 oktober 2021 <ul style="list-style-type: none"> o door het RPO Participatie opdracht wordt verleend aan de MGR tot overdracht van taken en instemming met de bijbehorende concept incidentele begroting voor 2021 en concept structurele begroting voor 2022 aan de MGR en o de bestuurscommissie Participatie i.o. positief advies geeft op de uitwerking van deze opdracht in de gewijzigde regeling, waaronder bijlage 5 van de regeling en de concept begroting en o de drie bestuurscommissies Zorg, Onderwijs en Participatie i.o. positief advies geven over de tekst van de gewijzigde regeling en het instellingsbesluit van deze drie bestuurscommissies; - het verzoek van het DB om bij te dragen aan tijdige behandeling van deze documenten in de 11 raden en colleges ten behoeve van toestemming de regeling te wijzigen zodat eind 2021 de benodigde besluiten genomen kunnen worden. - het verzoek van het DB om bij te dragen aan tijdige besluitvorming door 9 gemeenten over deelname aan deze nieuwe module contractmanagement inburgeringstrajecten en berichtgeving daarover aan de MGR om de bijbehorende documenten tijdig te kunnen vaststellen; - een extra digitale AB vergadering op 23 december 2021 om het formele besluit te nemen tot wijziging van de regeling, zodat de inbreng van alle raden meegenomen worden in de definitieve besluitvorming. De voorlopige uitkomsten zullen in de reguliere AB-vergadering van 9 december besproken worden; - het voorstel van het DB de begroting te wijzigen op grond van de concept begroting 2022 en de begrotingswijziging voor 2022 mee te nemen in de reguliere routing in het voorjaar 2022. <p>De incidentele begroting voor de voorbereiding en opstart van deze nieuwe module in 2021 te verwerken in de jaarrekening van 2021, waarbij de extra kosten worden betaald door de 9 deelnemende gemeenten.</p>
B67	21-10-2021	Het AB stelt het vergaderrooster voor 2022 vast.
B68	21-10-2021	<p>Het AB besluit Brigitte Faber en Birgit van Veldhuizen af te vaardigen voor de selectiecommissie voor de nieuwe accountant.</p> <p>Het AB besluit de accountantsselectie 24 maart 2022 af te ronden.</p> <p>Het AB gaat akkoord met meervoudige onderhandse aanbesteding.</p>

Vastgesteld op 9 december 2021



J. Goossen

H.H. Wiselius

Voorzitter

secretaris



Bijlage **Normenkader 2021**

Aan: **Algemeen Bestuur**
Van: **Sjoerd Bergsma**
Onderwerp: **Normenkader 2021**
Datum: **9 december 2021**

Concept besluit AB

Het AB stelt het normenkader 2021 vast.

Inleiding

Op 5 december 2019 heeft het AB het controleprotocol vastgesteld.

Daarnaast moet jaarlijks het normenkader worden vastgesteld, en kunnen specifieke aandachtspunten aan de accountant worden meegegeven.

Normenkader 2021

In het normenkader 2021 zijn geen nieuwe normen opgenomen. Wel wordt opgemerkt dat reeds genoemde normen aan ontwikkeling onderhevig zijn. Bijvoorbeeld waar het de CAO of sociale wetgeving betreft.

Ontwikkelingen die niet tot het controledomein van de accountant behoren, zoals bij de Archiefwet of Wet Politie Gegevens zijn geen onderdeel van het normenkader.

Aandachtspunten voor de controle

Voor de jaarrekeningcontrole van 2020 heeft het AB een tweetal aandachtspunten meegegeven aan de accountant. Enerzijds de afloop van de voorziening boventalligen, en anderzijds de voortgang van de rechtmatigheidsverklaring.

De voorziening boventalligen loopt in 2021 nagenoeg geheel af, met een kleine doorloop in 2022. Daarom wordt voorgesteld dit aandachtspunt ook voor dit jaar aan de accountant meegegeven.

De rechtmatigheidsverklaring is uitgesteld naar het boekjaar 2022, waardoor er geen acute noodzaak is om hier specifieke aandacht voor te vragen.

Wenst het AB aanvullende aandachtspunten mee te geven aan de accountant voor de jaarrekeningcontrole?



Bijlage: Normenkader voor de rechtmatigheidscontrole 2021

In deze bijlage is een inventarisatie gegeven van de in het kader van de rechtmatigheidscontrole bij de MGR relevante algemene wet- en regelgeving. Indien nodig zal de MGR ter verdere implementatie van de uitvoering van deze algemene wet- en regelgeving eigen verordeningen en/of beleidsregels/besluiten opstellen waarmee een nadere invulling kan worden gegeven voor de lokale uitvoering van het daaraan verbonden financiële beheer. Nieuwe of gewijzigde verordeningen worden vastgesteld door het AB, beleidsregels en besluiten worden door het DB vastgesteld.

Al deze regelingen zullen in het kader van de rechtmatigheid worden getoetst voor zover deze een externe werking hebben. Met de in dit normenkader gepresenteerde inventarisatie wordt een minimumkader geboden voor de reikwijdte van de rechtmatigheidscontrole.

Interne kaders;

- Regeling modulaire gemeenschappelijke regeling sociaal domein centraal Gelderland;
- Financiële verordening MGR ex art. 212;
- Controleverordening MGR ex art 2013
- Controleprotocol MGR;
- Begroting MGR;
- Subsidieverordening van OCW ten behoeve van RMC taken binnen module onderwijszaken;
- Treasurystatuut MGR;
- Personeelshandboek MGR.

Externe kaders:

- Grondwet;
- Burgerlijk wetboek;
- Gemeentewet;
- Wet gemeenschappelijke Regelingen;
- Algemene Wet Bestuursrecht;
- Wet openbaarheid van bestuur en alle krachtens deze wetgeving vastgestelde AMvB's;
- Ambtenarenwet;
- Besluit Begroting en Verantwoording (BBV);
- Wet Financiering decentrale overheden (Fido);
- Fiscale en sociale wetgeving;
- BTW compensatiefonds;
- Regels omtrent (Europees) aanbesteding;
- Besluit accountscontrole decentrale overheden (BADO)
- Houdbaarheid OverheidsFinancien (HOF)
- Wet Markt en Overheid;
- Wet Normering bezoldiging Topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT);
- Wet normalisering rechtspositie ambtenaren (WNRA).
- Cao SGO. Dit is de cao van de werkgeversvereniging samenwerkende gemeentelijke organisaties (WSGO). *Dit is een aparte cao die is afgeleid van de CAO gemeenten 2020.*
- Cao SW;
- Leerplichtwet;
- Participatiewet;
- Overige in de gemeenschappelijke regeling van de MGR opgenomen wetten en verordeningen waarvan de uitvoering is opgedragen aan de MGR;

Vastgesteld door het Algemeen Bestuur van de MGR op 9 december 2021



Bijlage 5 Kaders prognose 2022 en begroting 2023

Aan: AB
Van: Sjoerd Bergsma
Datum: 9 december 2021
Status: Ter besluitvorming

Concept besluit AB

Het AB stemt in met de kaders voor het opstellen van de begroting van 2023 en verzoekt de bestuurscommissie hierover te informeren

Planning & Control Cyclus

Prognose 2022 en begrotingswijziging

In verband met de toevoeging van de module Contractmanagement Inburgeringstrajecten en de bijstelling van de verdeling van de baten van de samenwerkingsmodule WgSW zal de begroting 2022 worden gewijzigd.

Op basis van de conceptcijfers van jaarrekening 2021, nieuw afgesloten DVO's voor externe dienstverlening en nieuwe indexatiecijfers wordt er in februari 2022 per module een prognose gemaakt voor de verwachte lasten voor 2022. Indien hierin grote afwijkingen zijn ten opzichte van de reeds vastgestelde begroting wordt dit meegenomen in de begrotingswijziging voor 2022.

Meerjarenbegroting 2023-2026

De meerjarenbegroting 2023-2026 wordt berekend op basis van deze prognose 2022 en de onderstaande kaders. Afwijkingen ten opzichte van de meerjarenraming 2022 uit de begroting 2022 zullen worden toegelicht.

De cijfers voor Realisatie 2021, Begrotingswijziging 2022 en Begroting 2023 worden begin maart in de bestuurscommissies besproken conform art 27 van de regeling. Op basis van de opgestelde begroting en adviezen van de bestuurscommissies stelt het DB de totale jaarrekening, begrotingswijziging 2022 en meerjarenbegroting 2023 – 2026 op.

De bestuurscommissies stellen begin maart ook de uitvoeringsprogramma's 2023 van de modules op.

In het DB begin maart wordt een concept jaarverslag, concept begrotingswijziging en concept begroting voorbereid voor het AB van eind maart. De accountant controleert het jaarverslag en de jaarrekening in februari.



Nieuw Beleid: belangrijkste wijzigingen in de uitvoeringsprogramma's van de modules

- Onder voorbehoud van positief advies van de gemeenteraden zal per 1 januari 2022 de regeling wijzigen, en zal de samenwerkingsmodule Contractmanagement Inburgeringstrajecten worden toegevoegd.
- De bestuurscommissie Inkoop zorg dd 4 juni 2021 heeft ingestemd met het voorstel van de inzet van een businessanalist bij de module Inkoop zorg vanaf 2022. De begroting 2022 voor deze module zal toenemen met naar schatting € 80.000.
- We zien een noodzaak om over de toekomst van de bedrijfsvoering van de MGR na te denken vanwege onder andere ontwikkelingen in wet en regelgeving. Daarnaast lopen in 2022 en 2023 enkele contracten rondom ICT dienstverlening en huisvesting af. De afloop van deze contracten stelt ons in staat om rekening houden met mogelijke ontwikkelingen van de bedrijfsvoering van de MGR.
- Per 1-1-2023 lopen zowel het huidige aanwijzingsbesluit voor uitvoering van de SW door Scalabor, als de bijbehorende DVO met Scalabor voor het uitvoeren van het materieel werkgeverschap af. Besluitvorming over het aanwijzingsbesluit ligt momenteel bij de gemeenten. Op basis van de uitkomsten daarvan zal de MGR een nieuwe DVO voor het materieel werkgeverschap aanbesteden. Op dit moment verwachten we geen wijzigingen op inhoudelijk of financieel gebied.
- De MGR is lean en mean ingericht. Hoewel dat aan de ene kant inhoudt dat er efficiënt met publieke middelen wordt omgegaan, heeft dit ook als gevolg dat er krapte wordt ervaren als er noodzakelijke of wenselijke opleidingen ingezet moeten worden. Voor de correcte taakuitoefening van de MGR en het goed kunnen vervullen van de adviesfunctie aan gemeenten is het van belang dat het kennisniveau op peil blijft. Hoewel de afgelopen twee jaar in verband met de corona pandemie niet maatgevend zijn voor wat betreft de uitputting van het budget, zien we ook dat opleidingen en trainingen niet door kunnen gaan omdat het budget niet toereikend is. Juist de MGR vervult op specifieke gebieden de kennisfunctie voor onze regiogemeenten, reden waarom de medewerkers goed toegerust moeten zijn en hun kennis up to date moeten kunnen houden. Om te voorkomen dat het kennisniveau achterblijft bij wat nodig is, wordt het opleidingsbudget structureel opgehoogd naar 2%, hetgeen een algemeen geaccepteerde norm voor opleidingskosten is binnen gemeenten. Een financiële uitwerking is toegevoegd in bijlage 1.
Ook met een ophoging van het budget kan het zijn dat er, als gevolg van de omvang van een module, het budget niet toereikend is voor de gewenste opleiding of training. Met name bij de beheermodule is dit het geval. Daarom wordt voorgesteld het opleidingsbudget niet per module te begroten, maar op het totaal van de organisatie waardoor het MT een integrale afweging kan maken. Daadwerkelijk gemaakte kosten worden bij de betreffende module verantwoord.
- De lean en mean inrichting van de MGR uit zich ook bij langdurig ziekteverzuim. In de begroting is geen structureel budget opgenomen voor vervanging van langdurig ziekteverzuim. In plaats van vervanging wordt dit ziekteverzuim gecompenseerd door werkzaamheden en opleidingen af te schalen, wat een onwenselijke situatie is. Hoewel er met het instellen van de bestemmingsreserves een incidentele oplossing is voor knelpunten in de bedrijfsvoering in zijn algemeenheid, is langdurig ziekteverzuim een structureel vraagstuk dat beperkt te beïnvloeden is. Gemiddeld was er in de eerste drie kwartalen van het jaar sprake van 5,69% langdurig ziekteverzuim. Een financiële uitwerking van langdurig ziekteverzuim is toegevoegd in bijlage 2.

Vraag: is het AB bereid om structureel ruimte in de begroting te creëren voor het opvangen van langdurig ziekteverzuim?



Doorrekening van verwachte wijzigingen in de lasten

- Op basis van de septembercirculaire 2021 (CBP Rapport MEV 2022) zijn de volgende indexeringen van toepassing voor de komende jaren:

	2022	2023
Loonvoet (CAO + inschaling)	2,5% (was 1,5%)	2,3%
Index Materieel Overheidsconsumptie	1,9% (was 1,5%)	1,5%

*Voor 2024 e.v. laten we geen indexering zien de meerjarenbegroting.

Hoewel er voor 2022 nog geen nieuwe CAO bekend is, is er wel reeds een principeakkoord bekend. In dit principeakkoord worden zowel een structurele component benoemd als een incidentele vergoeding. De structurele component is naar verwachting op te vangen binnen de bovengenoemde indexatie, de incidentele vergoeding zal worden toegevoegd aan de begroting voor 2022.

- Hoewel er in 2021 een nieuwe CAO SW is afgesproken voor de jaren 2021-2025, zijn er nog geen afspraken gemaakt over uitkeringen van de LPO (loon en prijsontwikkeling) voor de jaren 2022-2025. Voor de cao SW wordt daarom voor 2022 uitgegaan van een schatting op basis van het wettelijk minimumloon. Het wettelijk minimumloon stijgt per 1 januari met 1,41 %, voor 1 juli schatten we een stijging van 2% gelet op de toenemende inflatie, totaal 2,4%. Voor 2023 hanteren we wegens het ontbreken van concrete loonafspraken uit de CAO de loonvoet index uit de septembercirculaire.

	2022	2023
Cao SW	2,4% (was 1,5%)	2,3%

Het verwachte uitstroombestand SW op basis van pensionering, langdurige ziekte, ondergrens etc. wordt door de bestuurscommissie WgSW vastgesteld in maart 2022.



Bijlage 1: Financiële doorrekening opleidingsbudget

	Beheer		Inkoop		RBL		WSP		Totaal
Salarislasten 2022	€ 202.000		€ 1.042.000		€ 2.192.000		€ 1.327.000		
Opleidingsbudget 2%		€ 4.040		€ 20.840		€ 43.840		€ 26.540	€ 95.260
Huidige begroting		€ 4.000		€ 7.000		€ 34.000		€ 13.000	
Toevoeging		€ -		€ 13.840		€ 9.840		€ 13.540	
Deelnemende gemeenten									
Gemeente Arnhem	35%	€ -	36%	€ 5.028	46%	€ 4.569	41%	€ 5.515	€ 15.112
Gemeente Doesburg	2%	€ -	2%	€ 345	0%	€ -	3%	€ 378	€ 723
Gemeente Duiven	5%	€ -	6%	€ 783	5%	€ 528	6%	€ 858	€ 2.169
Gemeente Lingewaard	10%	€ -	8%	€ 1.154	9%	€ 923	12%	€ 1.592	€ 3.669
Gemeente Overbetuwe	10%	€ -	10%	€ 1.321	11%	€ 1.059	12%	€ 1.637	€ 4.017
Gemeente Renkum	7%	€ -	7%	€ 979	6%	€ 577	0%	€ -	€ 1.556
Gemeente Rheden	9%	€ -	10%	€ 1.364	10%	€ 953	11%	€ 1.495	€ 3.811
Gemeente Rozendaal	0%	€ -	0%	€ 53	0%	€ 31	0%	€ 58	€ 142
Gemeente Wageningen	8%	€ -	7%	€ 983	0%	€ -	0%	€ -	€ 983
Gemeente Westervoort	3%	€ -	3%	€ 467	4%	€ 348	4%	€ 512	€ 1.326
Gemeente Zevenaar	9%	€ -	10%	€ 1.363	9%	€ 854	11%	€ 1.495	€ 3.712
	100%	€ -	100%	€ 13.840	100%	€ 9.840	100%	€ 13.540	€ 37.220



Bijlage 2 Financiële doorrekening langdurig ziekteverzuim

	Beheer		Inkoop		RBL		WSP		Totaal
Salarislasten 2022	€ 202.000		€ 1.042.000		€ 2.192.000		€ 1.327.000		
Langdurig ziekteverzuim 5,69%		€ 11.494		€ 59.290		€ 124.725		€ 75.506	€ 271.015
Deelnemende gemeenten									
Gemeente Arnhem	35%	€ 3.969	36%	€ 21.540	46%	€ 57.915	41%	€ 30.753	€ 114.178
Gemeente Doesburg	2%	€ 272	2%	€ 1.479	0%	€ -	3%	€ 2.109	€ 3.860
Gemeente Duiven	5%	€ 617	6%	€ 3.354	5%	€ 6.690	6%	€ 4.787	€ 15.449
Gemeente Lingewaard	10%	€ 1.146	8%	€ 4.945	9%	€ 11.694	12%	€ 8.878	€ 26.664
Gemeente Overbetuwe	10%	€ 1.179	10%	€ 5.658	11%	€ 13.429	12%	€ 9.128	€ 29.394
Gemeente Renkum	7%	€ 772	7%	€ 4.195	6%	€ 7.311	0%	€ -	€ 12.278
Gemeente Rheden	9%	€ 1.078	10%	€ 5.842	10%	€ 12.076	11%	€ 8.337	€ 27.333
Gemeente Rozendaal	0%	€ 42	0%	€ 227	0%	€ 390	0%	€ 325	€ 984
Gemeente Wageningen	8%	€ 976	7%	€ 4.209	0%	€ -	0%	€ -	€ 5.185
Gemeente Westervoort	3%	€ 368	3%	€ 1.999	4%	€ 4.407	4%	€ 2.853	€ 9.627
Gemeente Zevenaar	9%	€ 1.075	10%	€ 5.841	9%	€ 10.819	11%	€ 8.337	€ 26.071
	100%	€ 11.494	100%	€ 59.290	100%	€ 124.725	100%	€ 75.506	€ 271.015

Financiële verordening Modulaire Gemeenschappelijke Regeling Sociaal Domein Centraal Gelderland

Het algemeen bestuur van de Modulaire Gemeenschappelijke Regeling Sociaal Domein Centraal Gelderland gelet op artikel 35 van de Wet gemeenschappelijke regelingen en artikel 212 van de Gemeentewet, ~~zoals luidend vanaf de inwerkingtreding van de Wet dualisering gemeentebestuur;~~ besluit vast te stellen: de verordening op de uitgangspunten voor het financieel beleid, alsmede voor het financieel beheer en voor de inrichting van de financiële organisatie van de Modulaire Gemeenschappelijke Regeling Sociaal Domein Centraal Gelderland.

Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen

Artikel 1. Begripsbepaling

In deze verordening wordt verstaan onder:

- Modulaire Gemeenschappelijke Regeling: het openbaar lichaam als bedoeld in artikel 2 van de Modulaire Gemeenschappelijke Regeling Sociaal Domein Centraal Gelderland (hierna genoemd: "MGR");
- Regeling: de gemeenschappelijke regeling van de MGR;
- Programma: een samenhangend geheel van activiteiten als bedoeld in artikel 8 van het Besluit begroting en verantwoording;
- Samenwerkingsmodule: één of meerdere samenhangende taken die het samenwerkingsverband voor de deelnemers kan uitvoeren;
- Administratie: het systematisch verzamelen, vastleggen, verwerken en verstrekken van informatie ten behoeve van het besturen, het functioneren en het beheersen van (onderdelen van) de organisatie van de MGR en ten behoeve van de verantwoording die daarover moet worden afgelegd;
- Financiële administratie: het onderdeel van de administratie dat omvat het systematisch maken en verwerken van aantekeningen betreffende de financiële gegevens van de organisatie van de MGR, teneinde te komen tot een goed inzicht in:
 - a. de financieel-economische positie;
 - b. het financiële beheer;
 - c. de uitvoering van de begroting;
 - d. het afwikkelen van vorderingen en schulden;
 - e. alsmede tot het afleggen van rekening en verantwoording daarover.
- Administratieve organisatie: het stelsel van organisatorische maatregelen gericht op het tot stand brengen en het in stand houden van de goede werking van de bestuurlijke en ambtelijke informatieverzorging ten behoeve van de verantwoordelijke leiding.
- Financieel beheer: het uitoefenen van bestuur over en toezicht op het beheer van middelen en het uitoefenen van rechten van de MGR;
- Rechtmatigheid: het in overeenstemming zijn met geldende wet- en regelgeving;
- Doelmatigheid: de mate waarin de gewenste prestaties en beoogde maatschappelijke effecten worden gerealiseerd met een zo beperkt mogelijke inzet van middelen, of met de beschikbare middelen zo veel mogelijk resultaat wordt bereid;
- Doeltreffendheid: de mate waarin de gewenste prestaties en beoogde maatschappelijke effecten van het beleid daadwerkelijk worden behaald.

Hoofdstuk 2. Begroting en verantwoording

Artikel 2. Inrichting begroting

1. In de begroting worden onder elk van de programma's de lasten en baten per samenwerkingsmodule weergegeven en in de jaarstukken worden onder elk van de programma's de gerealiseerde baten en lasten per samenwerkingsmodule weergegeven.
2. In de begroting wordt meerjarig aangegeven welke bijdrage elke afzonderlijke gemeente verschuldigd is voor het jaar waarop de begroting betrekking heeft.
3. Bij de uiteenzetting van de financiële positie in de begroting wordt van de nieuwe investeringen per investering het benodigde investeringskrediet weergegeven.
4. Aanvragen voor investeringskredieten welke niet met het vaststellen van de begroting zijn geautoriseerd, worden door het dagelijks bestuur vooraf aan het aangaan van verplichtingen aan het algemeen bestuur ter vaststelling voorgelegd.
5. Bij de uiteenzetting van de financiële positie in de begroting wordt in aanvulling op het bepaalde in artikel 20 en 21 van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten inzicht gegeven in de ontwikkeling van de schuldpositie als gevolg van de begroting, de meerjarenraming en de investeringen.

Artikel 3. Kaders begroting

1. Indien het algemeen bestuur voor het programma een bestuurscommissie heeft ingesteld, dan zenden de bestuurscommissies voor 1 maart een ontwerpbegroting van de samenwerkingsmodules voor het komende kalenderjaar, vergezeld van een toelichting, toe aan het dagelijks bestuur van de MGR.
2. Het dagelijks bestuur zendt vóór 1 april een ontwerpbegroting van het samenwerkingsverband voor het komende kalenderjaar, vergezeld van een toelichting, toe aan de raden van de deelnemende gemeenten. De ontwerpbegroting van het samenwerkingsverband bestaat uit de geconsolideerde ontwerpbegrotingen van de programma's aangevuld met de overhead kosten van de MGR.
3. De ontwerpbegroting wordt door de besturen van de deelnemende gemeenten voor een ieder ter inzage gelegd en tegen betaling van de kosten algemeen verkrijgbaar gesteld. Artikel 190, tweede en derde lid, van de Gemeentewet is van overeenkomstige toepassing.
4. De raden van de deelnemende gemeenten kunnen binnen acht weken bij het dagelijks bestuur hun zienswijze over de ontwerpbegroting naar voren brengen, Het dagelijks bestuur voegt de commentaren waarin deze zienswijze is vervat bij de ontwerpbegroting, zoals deze aan het algemeen bestuur wordt aangeboden.
5. Het algemeen bestuur stelt de begroting vast vóór 15 juli in het jaar, voorafgaande aan dat, waarvoor de begroting moet dienen.
6. Meteen na de vaststelling zendt het algemeen bestuur, zo nodig, de begroting aan de raden van de deelnemende gemeenten, die daarover bij Gedeputeerde Staten hun zienswijze naar voren kunnen brengen.
7. Het dagelijks bestuur zendt de begroting binnen twee weken na de vaststelling, maar in ieder geval vóór 1 augustus aan Gedeputeerde Staten.
8. Het bepaalde in dit artikel is, met uitzondering van de genoemde data, van overeenkomstige toepassing op besluiten tot wijziging van de begroting, behoudens die wijzigingen die niet tot een verhoging van de gemeentelijke bijdragen leiden.

Artikel 4. Bijdragen van de gemeenten

1. In de begroting wordt aangegeven welke bijdrage elke afzonderlijke gemeente verschuldigd is voor het jaar waarop de begroting betrekking heeft. Bij het opstellen van de jaarrekening wordt op basis van de werkelijke kosten **de** definitieve bijdrage berekend.
2. Het algemeen bestuur bepaalt met tweederde meerderheid van stemmen de algemene kostenverdeelsleutel voor de kosten van de basistaken, niet zijnde de kosten voor de samenwerkingsmodules. Bij aanvang van deze regeling geldt als algemene kostenverdeelsleutel voor deze basistaken een kostenverdeling naar rato van het inwonertal van de deelnemende gemeenten op basis van de meest recente CBS-cijfers zoals bekend op 1 januari.
3. De kostenverdeelsleutel voor de samenwerkingsmodules worden bepaald in de bijlagen bij de regeling.
4. De kosten die resteren na afrekening per samenwerkingsmodule worden na aftrek van de baten verdeeld over de deelnemende gemeenten volgens de kostenverdeelsleutel als bedoeld in het tweede lid van dit artikel.
5. De deelnemers betalen bij wijze van voorschot jaarlijks per specifieke periode de in lid 1 bedoelde bijdrage.
 - a. Indien per kwartaal: betaling op 1 januari, op 1 april, op 1 juli en op 1 oktober een kwart van **de** jaarbijdrage
 - b. Indien per maand: betaling op de eerste dag van iedere kalendermaand een twaalfde van de jaarbijdrage
6. De deelnemers dragen er zorg voor dat het samenwerkingsverband te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan al haar verplichtingen jegens derden te kunnen voldoen.

Artikel 5. Autorisatie begroting en investeringskredieten

- ~~1.~~ Het algemeen bestuur autoriseert met het vaststellen van de begroting de baten en de lasten per programma op basis van de samenwerkingsmodules. **De inrichting van de programma's komt overeen met de samenwerkingsmodules.**
2. De investeringen zijn opgenomen in de begroting en worden met het vaststellen van de begroting vastgesteld door het algemeen bestuur.

Artikel 6. Uitvoering begroting

1. Het dagelijks bestuur stelt regels die waarborgen dat de uitvoering van de begroting rechtmatig, doelmatig en doeltreffend verloopt.
2. Het dagelijks bestuur draagt ten aanzien van de financiële raming er zorg voor dat:
 - a. de lasten en baten, eenduidig zijn toegewezen;
 - b. de budgetten en kredieten voor investeringen passen binnen de kaders zoals geautoriseerd bij de vaststelling van de uiteenzetting van de financiële positie;
 - c. de lasten niet dusdanig worden overschreden dat realisatie van andere taken binnen de begroting onder druk komt.
3. Het dagelijks bestuur draagt er zorg voor dat de taakstellingen zoals geautoriseerd in de (gewijzigde) begroting niet worden overschreden.

Artikel 7. Tussentijdse rapportage

1. Het dagelijks bestuur informeert het algemeen bestuur door middel van een tussentijdse rapportage over de realisatie ten opzichte van de begroting van de MGR over de eerste zes maanden.
2. Deze rapportage wordt aan het algemeen bestuur aangeboden uiterlijk 3 maanden na afloop van de maand juni.
3. De inrichting van de tussentijdse rapportage sluit aan bij de indeling van de begroting.
4. De tussentijdse rapportage gaat in op relevante afwijkingen in de lasten en baten en geplande prestaties.

Artikel 8. Jaarrekening

1. Het dagelijks bestuur legt in de jaarrekening verantwoording af over de uitvoering van de begroting en het financiële meerjarenplan. In de verantwoording geeft het dagelijks bestuur aan:
 - Wat er is bereikt;
 - Wat de kosten zijn;
 - Hoe de resultaten zich verhouden tot de in de begroting gestelde doelen.
2. Het dagelijks bestuur biedt de jaarrekening over het afgelopen jaar en het jaarverslag, daarbij gevoegd de accountantsverklaring, bedoeld in artikel 213, derde lid, van de Gemeentewet en het verslag van bevindingen, bedoeld in artikel 213, vierde lid, van de Gemeentewet, jaarlijks vóór 1 april ter vaststelling aan het algemeen bestuur aan onder gelijktijdige toezending aan de raden van de gemeenten.
3. Het algemeen bestuur stelt de jaarrekening vast vóór 1 juli, volgende op het jaar waarop deze betrekking heeft.
4. De jaarrekening wordt binnen twee weken na vaststelling, maar in ieder geval vóór 15 juli, met alle bijbehorende stukken en het jaarverslag aan Gedeputeerde Staten aangeboden.
5. Vaststelling van de jaarrekening strekt het dagelijks bestuur tot décharge, behoudens later in rechte gebleken valsheid in geschrifte of andere onregelmatigheden.
6. In de jaarrekening wordt het door elk van de deelnemende gemeenten over het desbetreffende jaar werkelijk verschuldigde bedrag opgenomen.
7. De kosten die resteren na afrekening per samenwerkingsmodule worden na aftrek van de baten verdeeld over de deelnemende gemeenten volgens de kostenverdeelsleutel per **samenwerkings**module als bedoeld in artikel 4, vierde lid, van deze verordening.
8. (Uit)betaling van het verschil tussen het op grond van artikel 4 van deze verordening bepaalde en het werkelijk verschuldigde, vindt plaats binnen 2 maanden na de mededeling van de vaststelling van de jaarrekening.

Hoofdstuk 3. Financieel beleid

Artikel 9. Waardering en afschrijving vaste activa

1. Activa worden gewaardeerd op basis van verkrijgings- of vervaardigingsprijs of zo nodig aangepast door duurzame waardeverminderingen.
2. De afschrijvingen geschieden onafhankelijk van het resultaat van het boekjaar.

3. Kosten voor het afsluiten van geldleningen worden direct ten laste van de exploitatie gebracht.
4. De materiële vaste activa met economisch nut, zoals bedoeld in artikel 35 van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten, worden lineair afgeschreven in maximaal:
 - a. 25 jaar: voorzieningen aan terreinen;
 - b. 40 jaar: gebouwen;
 - c. maximaal 15 jaar: machines, apparaten en installaties;
 - d. 15 jaar: inventarissen;
 - e. 7 jaar: vervoersmiddelen;
 - f. 4 jaar: ICT-investeringen;
 - g. 10 jaar: overige activa;
 - h. niet: gronden.
5. Activa met een verkrijgingsprijs van minder dan € 25.000 worden niet geactiveerd maar rechtstreeks ten laste van het jaarresultaat gebracht, uitgezonderd gronden en terreinen, deze laatstgenoemden worden altijd geactiveerd.
6. In het jaar waarin het kapitaalgoed gereed komt/verworden wordt en vanaf het moment dat het door MGR in gebruik kan worden genomen, wordt begonnen met afschrijven.
7. Bij het afschrijven wordt geen rekening gehouden met een eventuele restwaarde.

Artikel 10. Reserves

Het algemeen bestuur kan besluiten een bestemmingsreserve in te stellen of vrij te laten vallen bij de vaststelling van de begroting of de jaarrekening.

Artikel 11. Financieringsfunctie

In het door het algemeen bestuur vastgestelde Treasurystatuut zijn regels en richtlijnen opgenomen met betrekking tot de financieringsfunctie. Het dagelijks bestuur neemt bij het uitvoeren van de financieringsfunctie de richtlijnen in acht, zoals opgenomen in het Treasurystatuut.

Hoofdstuk 4. Paragrafen

Artikel 12. Financiering

In de paragraaf financiering bij de begroting en de jaarstukken neemt het dagelijks bestuur naast de verplichte onderdelen op grond van artikel 13 van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten in ieder geval op:

1. De schulden met een looptijd korter dan een jaar en het verschuldigde rentepercentage;
2. De schulden met een looptijd langer dan een jaar en het verschuldigde rentepercentage;
3. De liquiditeitsplanning en de financieringsbehoefte voor de komende vier jaar;
4. De rentevisie voor de komende vier jaar.

Artikel 13. Weerstandsvermogen en risicobeheersing

1. In de paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing bij de begroting en de jaarstukken neemt het dagelijks bestuur overeenkomstig artikel 11 van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten in ieder geval op:
 - a. een inventarisatie van het weerstandsvermogen;
 - b. een inventarisatie van de risico's;
 - c. het beleid omtrent de weerstandscapaciteit en de risico's.

Artikel 14. Onderhoud kapitaalgoederen

Op grond van artikel 12 van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten neemt het dagelijks bestuur bij de begroting en de jaarstukken in de paragraaf onderhoud kapitaalgoederen in ieder geval op:

1. Het beleidskader;
2. De uit het beleidskader voortvloeiende consequenties;
3. De vertaling van de financiële consequenties in de begroting.

Artikel 15. Bedrijfsvoering

In de paragraaf bedrijfsvoering bij de begroting en de jaarstukken neemt het dagelijks bestuur naast de verplichte onderdelen op grond van artikel 14 van het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten in ieder geval op:

1. De omvang, opbouw en ontwikkeling van het personeelsbestand en de loonkosten
2. De kosten van inhuur derden.

Hoofdstuk 5. Financiële organisatie en financieel beheer

Artikel 16. Administratie.

De administratie is zodanig van opzet en werking, dat zij in ieder geval dienstbaar is voor:

1. Het sturen en beheersen van activiteiten en processen in de MGR als geheel en in de samenwerkingsmodules;
2. Het verstrekken van informatie over ontwikkelingen in de omvang van de vaste activa, voorraden, vorderingen, schulden, contracten, enzovoort;
3. Het verschaffen van informatie over uitputting van de toegekende budgetten en investeringskredieten en voor het maken van kostencalculaties'
4. Het verschaffen van informatie over de geformuleerde doelstellingen;
5. Het afleggen van verantwoording over de rechtmatigheid, de doelmatigheid en de doeltreffendheid van het gevoerde bestuur in relatie tot de gestelde beleidsdoelen, de begroting en relevante wet- en regelgeving; en
6. De controle van de registratie van gegevens als zodanig en van de daaraan ontleende informatie, alsmede voor de controle op de rechtmatigheid, de doelmatigheid en de doeltreffendheid van het gevoerde bestuur in relatie tot de gestelde beleidsdoelen, de begroting en relevante wet- en regelgeving.

Artikel 17. Financiële administratie

Het dagelijks bestuur draagt er zorg voor dat:

1. De inrichting en de werking van de financiële administratie voldoet aan het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten en andere relevante wet- en regelgeving;
2. De vereiste informatie verstrekt wordt aan het rijk, de provincie en de Europese Unie, evenals aan andere instellingen die specifieke verantwoordingsverplichtingen opleggen aan gemeenten.

Artikel 18. Financiële organisatie

Het dagelijks bestuur draagt zorg voor en legt vast:

1. Een eenduidige indeling van de MGR en een eenduidige toewijzing van de taken aan de programma's en samenwerkingsmodules;
2. Een adequate scheiding van taken, functies, bevoegdheden, verantwoordelijkheden zodat aan de eisen van interne controle wordt voldaan en de betrouwbaarheid van de verstrekte informatie aan beleids- en beheersorganen is gewaarborgd;
3. De verlening van mandaten en volmachten voor het aangaan van verplichtingen ten laste van de toegekende budgetten en investeringskredieten;
4. De regels voor taken en bevoegdheden, de verantwoordingsrelaties en de bijbehorende informatievoorziening van de financieringsfunctie;
5. De te maken afspraken met de samenwerkingsmodules over de te leveren prestaties, de daarvoor beschikbare middelen en de wijze en frequentie van rapportage over de voortgang van de activiteiten en uitputting van middelen;
6. Het beleid en de interne regels voor de inkoop en de aanbesteding van goederen, werken en diensten;
7. Het beleid in de interne regels voor het voorkomen van misbruik en oneigenlijk gebruik van regelingen en eigendommen, opdat aan de eisen van rechtmatigheid, controle en verantwoording wordt voldaan.

Artikel 19. Interne controle

Het dagelijks bestuur zorgt ten behoeve van het getrouwe beeld van de jaarrekening, bedoeld in artikel 213, derde lid, onder a van de Gemeentewet, en de rechtmatigheid van de baten en lasten en de balansmutaties, bedoeld in artikel 213, derde lid, onder b van de Gemeentewet, voor de jaarlijkse interne toetsing van de getrouwheid van de informatieverstrekking en rechtmatigheid van de beheershandelingen. Bij afwijkingen neemt het dagelijks bestuur maatregelen tot herstel.

Hoofdstuk 6. Slotbepalingen

Artikel 20. Inwerkingtreding en citeertitel

1. Deze verordening treedt in werking op 1 januari 2022 en vervangt de eerder vastgestelde verordening van 1 januari 2019.
2. Deze verordening wordt aangehaald als: Financiële verordening MGR Sociaal Domein Centraal Gelderland 2022.

Aldus vastgesteld in de vergadering van het algemeen bestuur van 23 december 2021,

De voorzitter,

De secretaris,

J. Goossen

H. Wiselius



Bijlage 5a Technische aanpassing financiële verordening

Aan: **AB**
Van: **Sjoerd Bergsma**
Datum: **9 (23) december 2021**
Status: **Ter besluitvorming**

Concept besluit AB

Het AB besluit, onder voorbehoud van besluitvorming over de wijziging van de regeling MGR op 23 december, de gewijzigde financiële verordening vast te stellen.

Toelichting

Op 23 december 2021 zal het AB besluiten om, op basis van de door de gemeenten ingediende zienswijzen, de regeling MGR al dan niet te wijzigen.

Indien de regeling gewijzigd wordt zullen een aantal interne verordeningen technisch gewijzigd moeten worden om te voorkomen dat er geen onrechtmatigheden ontstaan in de bedrijfsvoering, mandatering of andere besluitvorming.

Het gewijzigde mandaat- en volmachtbesluit en het gewijzigde organisatiebesluit zijn reeds onder voorbehoud door het dagelijks bestuur vastgesteld.

Het algemeen bestuur stelt de financiële verordening van de MGR vast.

Gezien de planning van de besluitvorming rondom het wijzigen van de regeling wordt de gewijzigde financiële verordening onder voorbehoud van besluitvorming over de regeling vastgesteld. Ter volledigheid kan het besluit in de AB vergadering van 23 december bekrachtigd worden.



Memo

Datum : 30 november 2020
Aan : AB MGR
Van : Bestuurscommissie Onderwijs
Betreft : advies t.b.v vaststellen jaarverslag RBL 2020-2021

Gevraagd besluit

De bestuurscommissie heeft kennis genomen van het jaarverslag 2020-2021 en adviseert het AB het jaarverslag RBL 2020-2021 zoals voorgelegd vast te stellen in de AB - vergadering van 9 december 2021.

Aanleiding

De Colleges van Burgemeester en Wethouders zijn verplicht jaarlijks hun gemeenteraden te informeren over de uitvoering van de leerplichttaken en gemeentelijke RMC-taken. Hiertoe stelt het RBL een jaarverslag op. Een bijlage met de belangrijkste cijfers per gemeente is apart toegevoegd.

Het verslag wordt door het AB van de MGR formeel vastgesteld en wordt daarna ter kennisgeving naar de raden gestuurd.

De bestuurscommissie heeft in de vergadering van 25 november 2021 een uitgebreide presentatie en toelichting op het jaarverslag gekregen. De bestuurscommissie spreekt dank uit aan het RBL voor de presentatie. Vorig jaar heeft de commissie extra aandacht gevraagd voor de thuiszitters naar aanleiding van het jaarverslag. Het RBL heeft vervolgens op basis van dossieronderzoek een thuiszittersanalyse gemaakt en deze eveneens gedeeld met de bestuurscommissie. De aandachtspunten uit de thuiszittersanalyse moeten nog nader uitgewerkt worden met alle betrokken partijen (gemeenten, onderwijs, andere netwerkpartners).

Vervolg

Het jaarverslag wordt na vaststelling door het AB MGR via het regionaal ambtelijk overleg aangeboden aan de raden van de deelnemende gemeenten. Het RBL zorgt voor een oplegger met uitwerking van de belangrijkste punten, zodat dat gebruikt kan worden om de raden te informeren.



RBL

Midden-Gelre

REGIONAAL BUREAU LEERLINGZAKEN

Schooljaar 2020-2021

JAARVERSLAG

[OPEN JAARVERSLAG ▶](#)



INHOUDSOPGAVE

Voorwoord

1 Regionaal Bureau Leerlingzaken Midden-Gelre

2 Voor jeugdigen op school (5-23 jaar)

3 Voor jeugdigen zonder school (5-23 jaar)

4 Voor jongeren in kwetsbare positie (16-23 jaar)

Bijlagen

Begrippenlijst

Voorwoord

Jeugdigen de weg wijzen bij het vinden van een passende plek

Ook dit schooljaar was allerminst gewoon door de impact van de covid 19 – crisis op het onderwijs. Bij het RBL merkten we dit doordat we minder verzuimmeldingen kregen. Dit zagen we vooral terug in het mbo, waar ze het langst te maken hadden met de schoolsluiting. We zagen een toename in het aantal jeugdigen met motivatieproblemen. Een landelijk signaal door het volgen van onderwijs op afstand. Opvallend was dat dit jaar meer oud vsv'ers begeleiding kregen van het RBL. Dit is het resultaat van onze persoonlijke benadering en actief contact, ondanks de beperkingen door de covid-19 crisis.

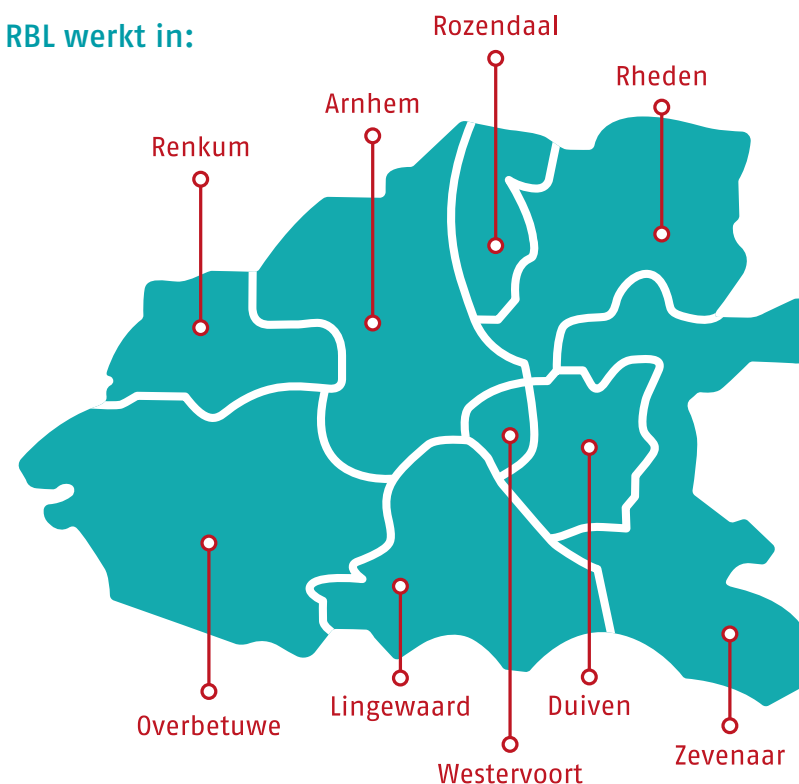
Trots zijn we op de resultaten dit jaar door onze stevige inzet op het voorkomen van schooluitval en thuiszitten. De leerplichtige jeugdigen zonder schoolinschrijving hadden we deze zomer nog sneller in beeld en konden we daardoor eerder in het nieuwe schooljaar plaatsen op een school. Ook daalde het aantal jeugdigen met een vrijstelling voor het derde jaar op een rij. Het is het ons gelukt om meer leerplichtige jeugdigen op

een passende plek binnen het onderwijs te laten deelnemen of als dat niet haalbaar bleek hebben we een maatwerkoplossing in arbeid of zorg gevonden. De ondersteuning bij de overstap van onderwijs naar arbeid zien we in ontwikkeling. En omdat wij geloven dat een jeugdige zich soms (tijdelijk) beter kan ontwikkelen op een passende arbeidsplek als het binnen het onderwijs (even) niet lukt, bieden wij hierin maatwerk.

In januari, midden in de lockdown, trad gemeente Lingewaard toe tot het RBL. We zijn hier heel blij mee, omdat de regio waarvoor we nu de gemeentelijke leerplichttaken uitvoeren gelijk is aan de RMC regio Arnhem. Het RBL voelt nu compleet! Het versterkt onze werkwijze in een doorlopende lijn tussen leerplicht en RMC. Verschillende consultants werken ondertussen voor jeugdigen van 5–23 jaar en een warme overdracht vindt nu makkelijker plaats.

We zien dat het RBL steeds vaker wordt benaderd door scholen voor advies en om lokaal en regionaal

RBL werkt in:



mee te denken in vraagstukken met betrekking tot schoolverzuim en schoolverlaten. Zo hebben we ook in juni samen met netwerkpartners een bijeenkomst georganiseerd over verzuim om van elkaar te leren en kennis te delen. Hier komt in het nieuwe jaar een vervolg op. Met deze benadering zijn we blij, want als expert op het gebied

van ongeoorloofd schoolverzuim en schoolverlaten kunnen wij jeugdigen de weg wijzen bij het vinden van een passende plek om zich optimaal te ontwikkelen.

Inge Hoogland

Interview

“De korte lijnen met de jeugdconsulenten vinden we heel belangrijk”

De gemeente Lingewaard heeft in 2021 ervoor gekozen om, naast de uitvoering van de kwalificatieplichtwet mbo, RMC en Schakelpunt onderwijs-werk, ook de uitvoering van de leerplichtwet bij het RBL onder te brengen. We vroegen wethouder Helga Witjes en beleidsmedewerker Onderwijs en Jeugdhulp, Susan Kolkman naar hun overwegingen.



Helga Witjes

Waarom was leerplicht nog niet bij het RBL ondergebracht?

Lingewaard koos er bij de oprichting van het RBL voor om leerplicht hier niet onder te brengen. Susan Kolkman: “Dit zou Lingewaard veel meer gaan kosten, terwijl wij verhoudingsgewijs de laagste verzuimcijfers in de regio hadden”. Helga Witjes: “Lingewaard was én is succesvol met de leerplicht. Sinds de decentralisatie van de Jeugdhulp was de leerplichtambtenaar gepositioneerd bij het team Toegang Sociaal Domein. De korte lijnen met de jeugdconsulenten vinden we heel belangrijk en daarom wilden we de uitvoering van de leerplicht graag in eigen huis houden”. Susan: “Nadeel hiervan was de kwetsbaarheid van de functie. Vanaf april 2020 waren wij de enige gemeente in de regio die nog niet voor leerplicht bij het RBL was aangesloten.”

Waarom hebben jullie besloten de uitvoering nu bij het RBL onder te brengen?

Susan Kolkman: “De pensionering van onze leerplichtambtenaar per 1 oktober 2020 was een natuurlijk moment om onze keus te heroverwegen. Daarbij waren onze uitgangspunten de korte lijnen met de scholen en de lokale toegang, maar ook de kwaliteit en continuïteit van de functie”. Helga Witjes: “We zagen dat de afgelopen jaren bij het RBL de verbinding tussen de uitvoering van de leerplicht en het contact met de lokale jeugdconsulenten en lokale toegang steeds beter werd. Die lijnen werden steeds korter.”

Wat is voor jou (als beleidsmedewerker) de meerwaarde om met het RBL op te trekken?

Susan Kolkman: “Het RBL is een belangrijke partner voor onze gemeente. Dat waren ze al, maar dat wordt nu veel meer zichtbaar voor de jeugd tot 16 jaar en hun ouders. We zetten als gemeente sterk in op de samenwerking tussen partners zoals het schoolmaatschappelijk werk, de jeugdarts, onderwijs en de leerplichtconsulent. Het feit dat wij nu bij het RBL zijn aangesloten, maakt dat ik een aantal zaken nu niet meer zelf hoef op te pakken en te volgen. Daarvoor zijn ook beleidsmedewerkers beschikbaar bij het RBL. Ik kan gebruik maken van hun kennis en ervaring met de thema's. Ook is er meer samenwerking met andere gemeenten. Dat is erg prettig.”

Welke opgave heeft Lingewaard voor de toekomst als het gaat om onderwijs?

Helga Witjes: “Ons uiteindelijke doel is om geen enkele thuiszitter in onze gemeente te hebben!



Susan Kolkman

Gebeurt dit toch? Dan willen we dat deze leerling binnen drie maanden een passend aanbod krijgt van onderwijs en/of jeugdhulp”. Susan Kolkman: “De leerplichtconsulent moet zo vroeg mogelijk betrokken worden door het onderwijs wanneer een leerling om welke reden dan ook dreigt uit te vallen. Zo kunnen zij aan de voorkant al meedenken over een passend aanbod, al dan niet binnen het onderwijs.”

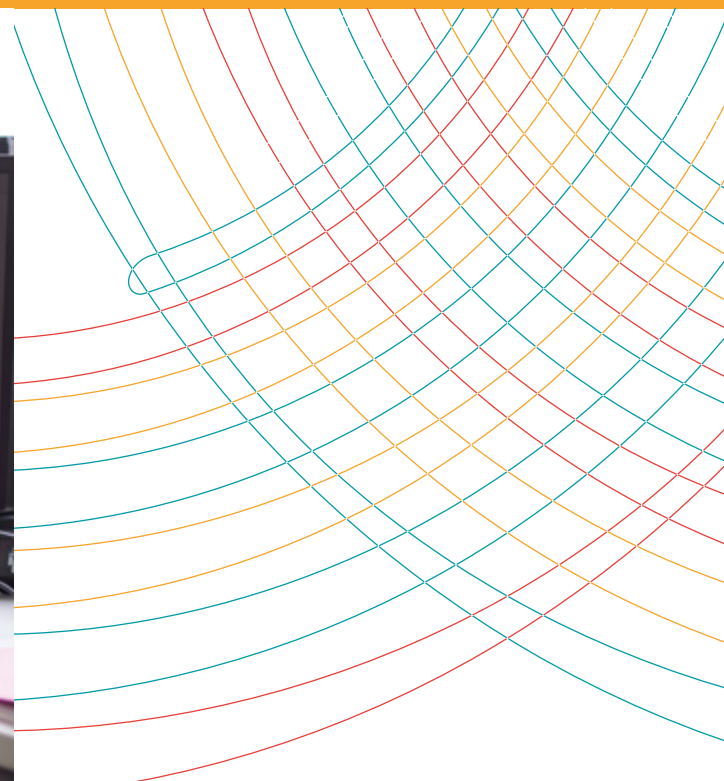
Wat is daarbij de boodschap aan de inwoners?

Susan Kolkman: “Veel mensen denken dat de leerplichtconsulent een handhaver is, die pas aan het eind van een traject in beeld komt. Dat zij juist al preventief kunnen worden ingezet, is bij veel inwoners en organisaties nog niet bekend”. Helga Witjes: “Wanneer iemand niet naar school gaat, dan is er vaak iets aan de hand. Thuis of op school. Door zo vroeg mogelijk hulp te bieden, helpen we zowel de kinderen als hun ouders en zorgen we ervoor dat kinderen zoveel mogelijk hun school kunnen afronden.”

1

HET RBL MIDDEN-GELRE

Het Regionaal Bureau Leerlingzaken Midden-Gelderland (RBL) is onderdeel van de Modulaire Gemeenschappelijke Regeling Sociaal Domein Regio Centraal Gelderland (MGR SDCG). De MGR bestaat uit vier samenwerkingsmodules. Naast het RBL zijn dit: het Werkgeversservicepunt Midden-Gelderland (WSP), Inkoop sociaal domein en het werkgeverschap sociale werkvoorziening. De modules zoeken onderling de samenwerking om zo de dienstverlening voor de inwoner nog beter te maken.



MISSIE

Het RBL is dé gids voor jeugdigen van 5 tot 23 jaar in het recht op leren en ontwikkelen.

VISIE

Met jeugdigen én met betrokkenen uit hun leven komen we tot een perspectief voor een passende plek in de samenleving door het recht op leren en ontwikkelen te bewaken.



Doelgroep

Wij zetten ons in voor alle leerlingen en jeugdigen van 5 tot 23 jaar zonder startkwalificatie die woonachtig zijn in de gemeenten Arnhem, Duiven, Lingewaard, Overbetuwe, Renkum, Rheden, Rozendaal, Westervoort of Zevenaar.

De gemeente Lingewaard droeg op 1 januari 2021 haar toezicht op het naleven van de Leerplichtwet over aan het RBL. Tot die tijd voerden wij voor de gemeente Lingewaard alleen de kwalificatieplichttaken op het mbo en de gemeentelijke RMC-taken uit. Het RBL voert nu voor alle gemeenten in de regio de leerplicht en RMC-taken uit en heeft daardoor een doorlopende lijn in haar dienstverlening voor jeugdigen van 5 tot 23 jaar.

Wat doen we?

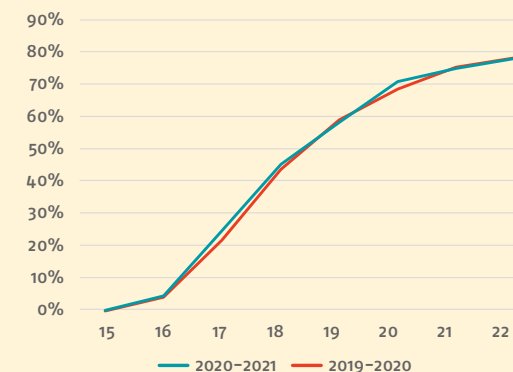
Elke jeugdige moet de kans krijgen om te leren en zich te ontwikkelen. We motiveren, stimuleren, gidsen en begeleiden jeugdigen om, waar dat mogelijk is, deel te nemen aan het onderwijs en een startkwalificatie te behalen.

Deze startkwalificatie geeft jeugdigen een betere uitgangspositie op de arbeidsmarkt. Op 17-jarige leeftijd heeft 25% een startkwalificatie behaald, op 22-jarige leeftijd is dit 78%. Dit is vrijwel gelijk aan schooljaar 2019-2020, toen op 17-jarige leeftijd 22% en op 22-jarige leeftijd 78% een startkwalificatie had.

Wij werken vanuit de Leerplichtwet en de gemeentelijke RMC-taken. Wij monitoren de schoolloopbaan van de jeugdigen en komen in actie bij (vermoedelijk) ongeoorloofd schoolverzuim, thuiszitters die (tijdelijk) geen onderwijs volgen en bij voortijdig schoolverlaten (vsv). Ook monitoren we de overstap van jongeren in een kwetsbare positie en richten we ons met het Schakelpunt op de transitie van onderwijs naar werk voor jeugdigen die uitstromen van mbo niveau 1 en 2.

Als enige organisatie met informatie over de schoolloopbaan van jeugdigen, zijn we een unieke en waardevolle samenwerkingspartner voor het onderwijs, de gemeenten en andere ketenpartners binnen het sociaal domein.

Aantal jeugdigen in regio met startkwalificatie



Wanneer terug naar school gaan (tijdelijk) geen optie is, dan kan dit leiden tot een vrijstelling of voortijdig schooluitval. Het RBL zoekt dan samen met de jeugdige en betrokkenen uit zijn omgeving naar een passend alternatief, waarbij we ook altijd kijken of terugkeer naar onderwijs nog mogelijk is. Wanneer dit laatste niet passend is, is hulpverlening of de overstap naar arbeid voor een jeugdige soms een betere optie.

Naast bovenstaande wettelijke taken, voeren we ook taken uit vanuit het regionaal vsv programma. We participeren in Team Overstap, waar de Sluitende Keten, Start & Go MBO en het Schakelpunt onderwijs-werk onderdeel van zijn.

Ten slotte biedt het RBL loopbaanadvies aan jongeren tot 27 jaar in de gemeente Arnhem die een uitkering ontvangen en die de scholingsplicht opgelegd krijgen. Deze taak koopt de gemeente Arnhem apart in bij het RBL.



5

Start leerplicht

12

Kind ook verantwoordelijk voor schoolbezoek

16

Einde leerplicht, wel kwalificatieplicht

18

Einde kwalificatieplicht, start RMC

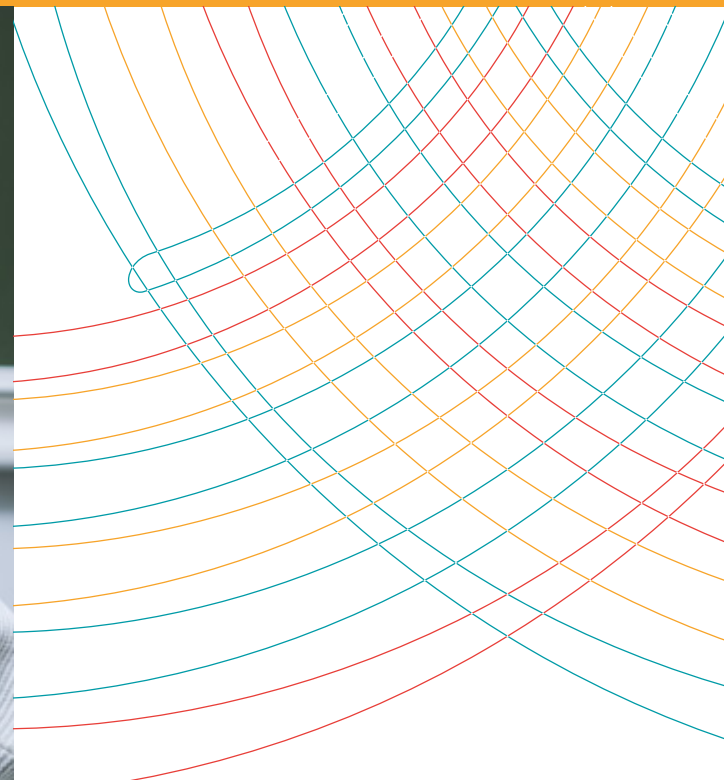
23

Einde RMC-leeftijd

2

JEUGDIGEN OP SCHOOL

Het aanpakken en tegengaan van ongeoorloofd schoolverzuim is één van de belangrijkste taken van het RBL. Met de aanpak van schoolverzuim kunnen we schooluitval voorkomen en andere problemen van een jeugdige tijdig signaleren. In gesprekken met de jeugdige onderzoekt de consultant wat de oorzaak is van het schoolverzuim en hoe de jeugdige, met de juiste ondersteuning, zo snel mogelijk weer naar school kan gaan. Samenwerking in het sociale domein is daarom van groot belang.



De covid-19 crisis had ook in schooljaar 2020-2021 nog invloed op het onderwijs en daarmee op de aanpak van schoolverzuim. Net als in schooljaar 2019-2020 waren er ook afgelopen schooljaar periodes van schoolsluitingen in het algemeen of plaatselijk bij een lokale uitbraak. In deze periode volgden leerlingen onderwijs op afstand. Dit vroeg van zowel leerlingen, onderwijsprofessionals en RBL-consulenten veel flexibiliteit en oplettendheid om alle leerlingen aan boord te houden. Dit maakt ook dat de cijfers van dit jaar moeilijk te vergelijken zijn met voorgaande jaren en dat trends of opvallendheden moeilijker te zien en te duiden zijn. In dit jaarverslag hebben we ervoor gekozen cijfers te vergelijken met schooljaar 2018-2019, het laatste schooljaar zonder schoolsluitingen.

Jeugdigen met verzuim

Ook in tijden van schoolsluitingen was onze aandacht gericht op schoolverzuim. Scholen zijn verplicht schoolverzuim bij ons te melden. Ook digitale afwezigheid of leerlingen die niet deelnemen aan andere vormen van afstandsonderwijs, kunnen als verzuim bij ons gemeld worden. Na een melding onderzoekt de consultant het verzuim;

- Hoeveel uur is een jeugdige afwezig geweest?
- Wat is de reden van de afwezigheid?
- Welke acties heeft de school al ondernomen?
- Wat heeft de jeugdige nodig om weer (volledig) deel te nemen aan het onderwijs?

In het schooljaar 2020-2021 is van 2.317 leerlingen verzuim gemeld. Dat is 3,2% van het totaal aantal

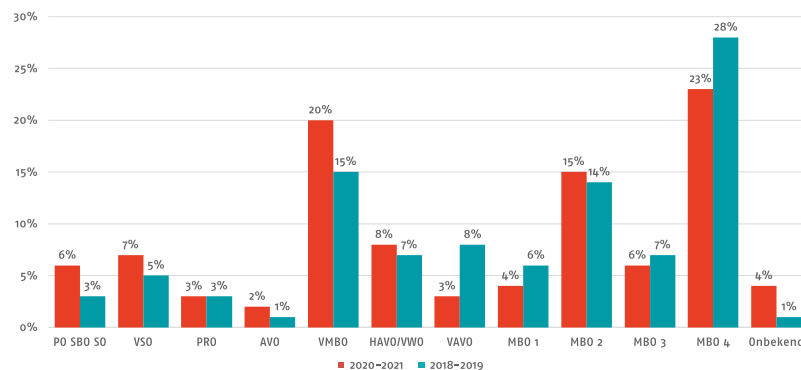
van 73.537 schoolgaande jeugdigen. In schooljaar 2018-2019, het laatste schooljaar zonder schoolsluitingen, was dit nog 4%. De jaren daarvoor zagen we steeds een stijging in het aantal jeugdigen met een verzuimmelding. De Covid-19 pandemie heeft hier een rem op gezet. We zien dat dit effect minder groot was dan tijdens de eerste schoolsluiting in maart 2020. De scholen zijn al beter ingericht op de situatie en we merken dat scholen zelf eerder actie ondernemen als er sprake is van verzuim waardoor actie vanuit het RBL niet altijd nodig is.

In de herkomst van de meldingen zien we wel een verschuiving. Relatief gezien nam het aantal jeugdigen met verzuim op het basisonderwijs, het vmbo en het vso in vergelijking met schooljaar

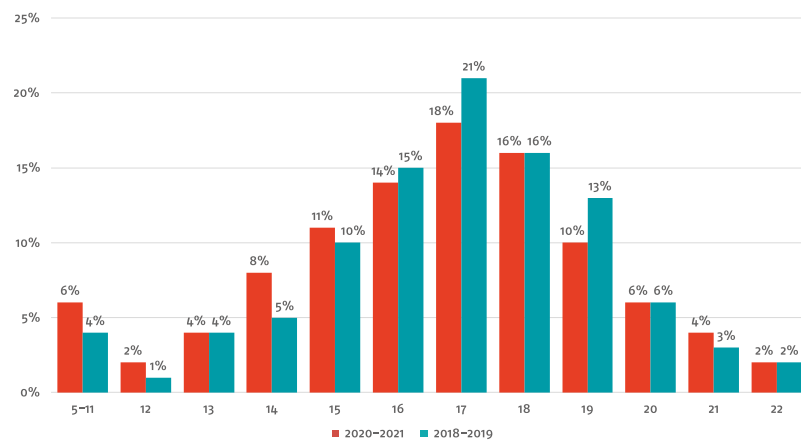
2018-2019 toe. Er is juist een afname op het mbo. Deze verschuiving zien we ook terug bij de leeftijd. Het percentage meldingen onder jeugdigen van 15 jaar of jonger nam toe terwijl deze voor jeugdigen van 17 jaar of ouder juist minder is dan voorgaande jaren. Een mogelijke verklaring is dat het mbo het langst te maken had met een

schoolsluiting. Het is lastig om te constateren of een jeugdige ongeoorloofd verzuimt of dat er sprake is van Covid-19 gerelateerd verzuim, omdat een jeugdige bijvoorbeeld in quarantaine zou moeten. Doordat er sprake was van onderwijs op afstand, was hier minder goed zicht op.

Leerlingen 5 - 23 jaar verzuim per onderwijssoort in procenten



Leerlingen 5 - 23 jaar met verzuim per leeftijd in procenten



Aantal meldingen van verzuim door jeugdigen van 5-23 jaar

Kengetallen	2020 - 2021	2019 - 2020	2018 - 2019
Alle verzuimmeldingen	3.291	3.825	3.973
Verzuimmeldingen met actie consultant RBL	2.909	3.016	2.791
Aantal leerlingen met verzuim	2.317	2.415	2.509

Acties consulenten

De basis van onze werkwijze is nog steeds de Methodische Aanpak Schoolverzuim (MAS*). Na het ontvangen van een melding van (vermoedelijk) ongeoorloofd schoolverzuim van een jeugdige, gaat de consulent met informatie van de school in gesprek met de jeugdige. Bij leerplichtige jeugdigen worden ook de ouder(s)/verzorger(s) betrokken. In het gesprek onderzoekt de consulent of er daadwerkelijk sprake is van ongeoorloofd schoolverzuim en wat de reden hiervan is.

We brengen de situatie van de jeugdige zo volledig mogelijk in beeld, zodat we waar nodig vervolgstappen kunnen zetten om de schoolgang volledig te hervatten. Deze stappen zijn altijd licht waar kan en zwaar wanneer nodig. Aan de hand van de MAS zoeken we samen met betrokkenen naar passende ondersteuning.

Het uitgangspunt is altijd om eerst vrijwillige hulpverlening in te zetten voor alle jeugdigen van 5 tot 23 jaar. Het RBL biedt zelf geen hulpverlening, maar verwijst door naar de juiste partij. De samenwerking met de zorgstructuur van de school en het sociaal team van de gemeente is hierin belangrijk.

Als de vrijwillige ondersteuning onvoldoende resultaat oplevert of als er grote zorgen zijn over de veiligheid en/of gezondheid van een jeugdige, dan kan de consulent voor leerplichtige jeugdigen de strafrechtelijke (Halt of proces-verbaal) of civielrechtelijke (beschermingstafel) route kiezen. Deze routes staan omschreven in de MAS. In alle gevallen monitort en bewaakt het RBL het proces met als doel dat de jeugdige zo snel mogelijk



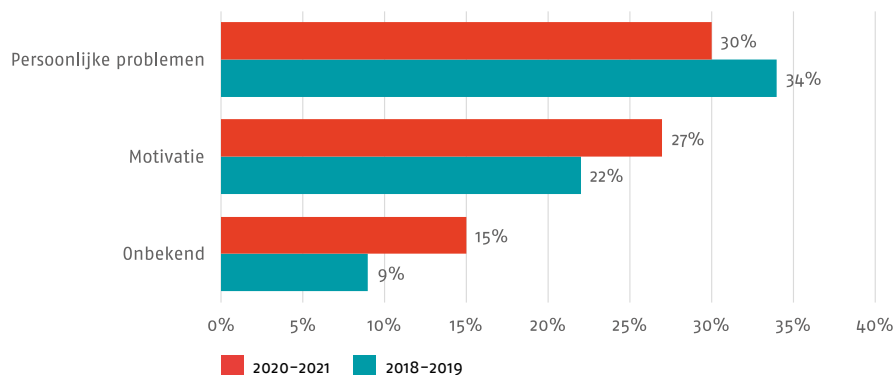
weer volledig meedoet op school. Het recht op leren en ontwikkelen van de jeugdige staat centraal bij de route die de consulent kiest.

Redenen verzuim

Net zoals in eerdere schooljaren zien we dat persoonlijke problemen en een gebrek aan motivatie de meest voorkomende redenen zijn van ongeoorloofd schoolverzuim. Het aantal jeugdigen met motivatieproblemen nam toe ten opzichte van schooljaar 2018-2019.

Dit past bij de signalen die we krijgen over het langdurig volgen van onderwijs op afstand en de invloed hiervan op de motivatie van jeugdigen. Opvallend is dat het aandeel jeugdigen met

Top 3 redenen voor wettelijk verzuim



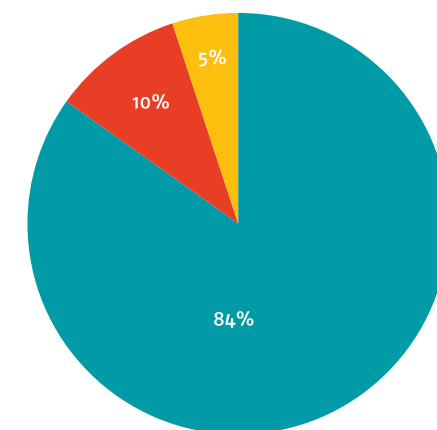
persoonlijke problemen kleiner is geworden. Wel merken we dat de problemen die jeugdigen ervaren complexer zijn dan een aantal jaren geleden en dat het een intensievere aanpak vergt van ons en onze samenwerkingspartners.

Resultaat verzuimaanpak 5-23 jaar

Van de leerlingen met verzuim hervat 84% de schoolloopbaan. Dit is lager dan schooljaar 2018-2019 toen dit nog 89% was. Het aandeel jeugdigen dat buiten de doelgroep valt is in 2020-2021 iets groter (5% t.o.v. 2%). Het aantal jeugdigen dat niet meer op school zit, is vrijwel gelijk.

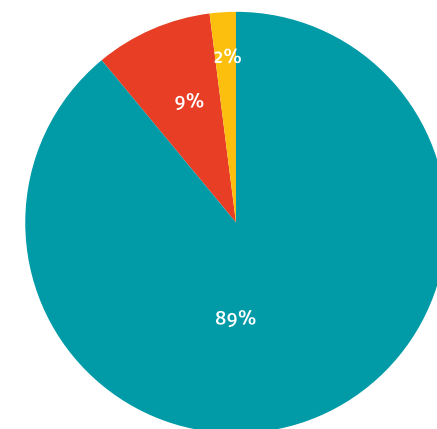
Van de leerplichtige jeugdigen hervat 92% de schoolgang. Van de leerplichtige jeugdigen gaat 4% niet meer naar school, omdat zij bijvoorbeeld zijn vrijgesteld van de Leerplichtwet of eerst ondersteuning nodig hebben van hulpverlening. Van de leerplichtige jeugdigen die in schooljaar 2020-2021 een periode niet meer naar school gingen, is in schooljaar 2021-2022 36% alsnog gestart met een opleiding.

Resultaat verzuimaanpak 2020-2021



■ wel op school ■ niet op school ■ buiten de doelgroep

Resultaat verzuimaanpak 2018-2019



■ wel op school ■ niet op school ■ buiten de doelgroep

* Klik hier voor een animatie over de MAS



Luxe verzuim

De aanpak van luxe verzuim is vaak kortdurend. Bij deze jeugdigen is er niet direct sprake van zorgen over de schoolgang. In het schooljaar 2020-2021 is voor 42 jeugdigen luxe verzuim gemeld. In 10 gevallen is een proces-verbaal opgemaakt. Dit is minder dan in schooljaar 2018-2019, toen er voor 66 jeugdigen luxe verzuim gemeld werd en we 24 keer proces-verbaal opmaakten.

We vermoeden dat het voor scholen ten tijde van scholensluitingen lastiger is om luxe verzuim te signaleren.



Naast het opmaken van proces-verbaal, werd er in schooljaar 2020-2021 vier keer na overleg met de Officier van Justitie een waarschuwing gegeven. Er was een gebrek aan bewijs of meldingen waren te laat gedaan waardoor niet meer onderzocht kon worden of de jeugdige daadwerkelijk ongeoorloofd afwezig was. Achttien meldingen van luxe verzuim rondom de zomervakantie zijn nog in behandeling. In de overige gevallen bleek na onderzoek geen sprake van luxe verzuim of leerlingen waren al bekend bij RBL wegens wettelijk verzuim. Het luxe verzuim wordt dan meegewogen in de aanpak van het wettelijke verzuim.

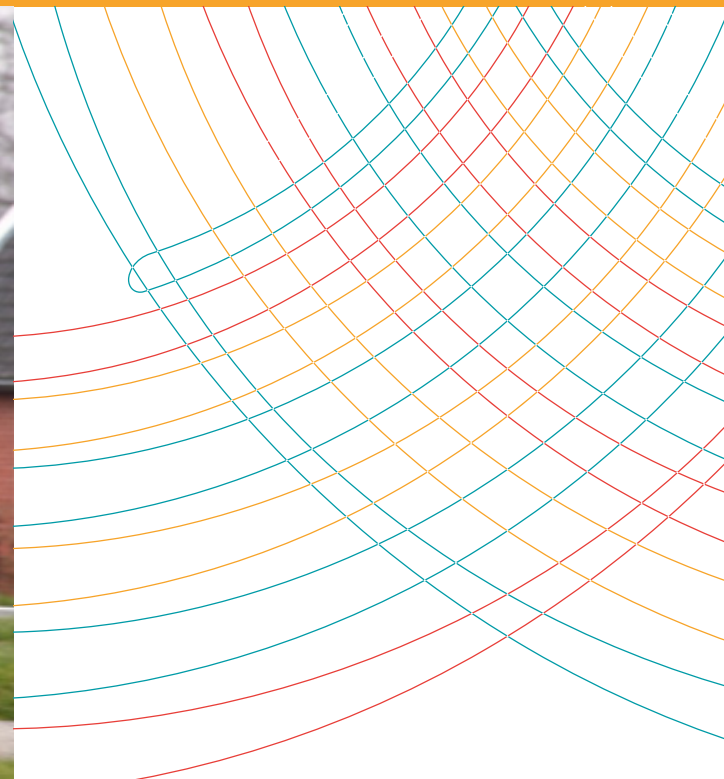
Beginnend verzuim

Door periodes van schoolsluitingen hebben consulenten nauwelijks structurele preventieve spreekuren gehouden bij beginnend verzuim op het vo en het mbo. Door wijzigingen in het duo-verzuimloket kon beginnend verzuim ook niet meer onder die noemer gemeld worden. Op verzoek van de school hebben consulenten enkele telefonische preventieve gesprekken gevoerd. In het nieuwe schooljaar 2021-2022 wordt op veel scholen weer gestart met preventieve spreekuren.

3

JEUGDIGEN ZONDER SCHOOL (5-23 JAAR)

Schooluitval en thuiszitten proberen we te voorkomen. Helaas zijn er toch ieder jaar jeugdigen die een periode niet naar school gaan of uitvallen zonder startkwalificatie. We proberen hen zo snel mogelijk terug naar onderwijs te begeleiden. Hierin werken we samen met het onderwijs en met onze ketenpartners uit het sociale domein. Wanneer onderwijs geen optie meer is, zoeken we samen naar passende alternatieven in zorg of werk zodat jeugdigen toch aan hun ontwikkeling kunnen blijven werken. Jeugdigen blijven vervolgens tot 23 jaar bij ons in beeld middels de oud vsv actie.

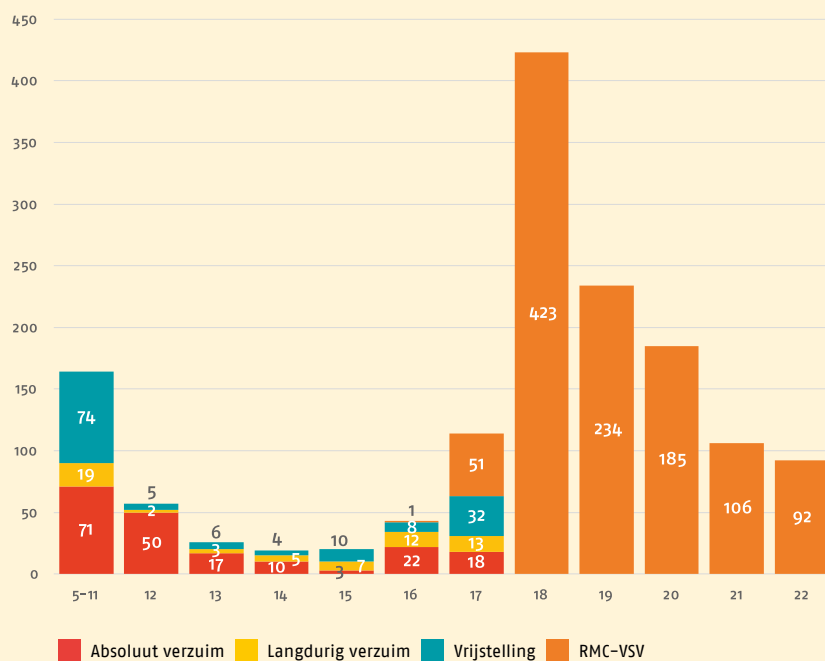


In dit hoofdstuk vergelijken wij de cijfers met schooljaar 2019-2020, omdat er in beide schooljaren geen sprake was van een aangepaste dienstverlening door het RBL voor deze doelgroep. Zo hadden wij, net als in schooljaar 2019-2020, een digitale dienstverlening, maar spraken we jeugdigen ook face-to-face wanneer dit nodig of gewenst was.

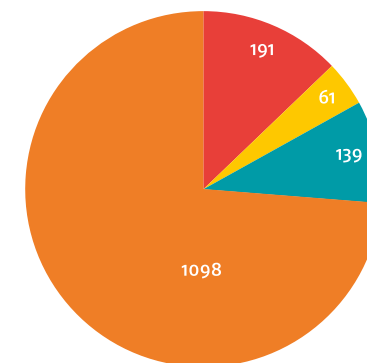
In schooljaar 2020-2021 kreeg het RBL van 1.489 jeugdigen een melding van thuiszitten of voortijdig schoolverlaten. Van deze groep zijn er 391 jonger dan 18 jaar (26%). In schooljaar 2019-2020 ging het om 1.834 jeugdigen, waarvan 16% jonger dan 18 jaar. Deze daling komt vooral doordat er bijna 500 vsv-meldingen minder zijn dan in schooljaar 2019-2020. Het vermoeden is dat jeugdigen ingeschreven bleven op het mbo als gevolg van de lange schoolsluiting.



Aantal jeugdigen zonder school naar leeftijd 5-23 jaar

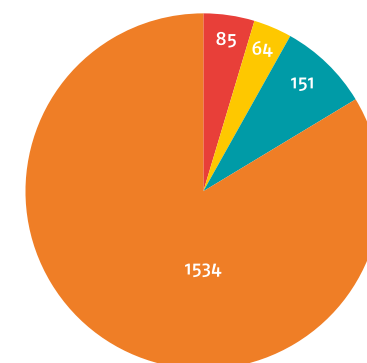


Aantal jeugdigen zonder school in 2020-2021 (5-23 jaar)



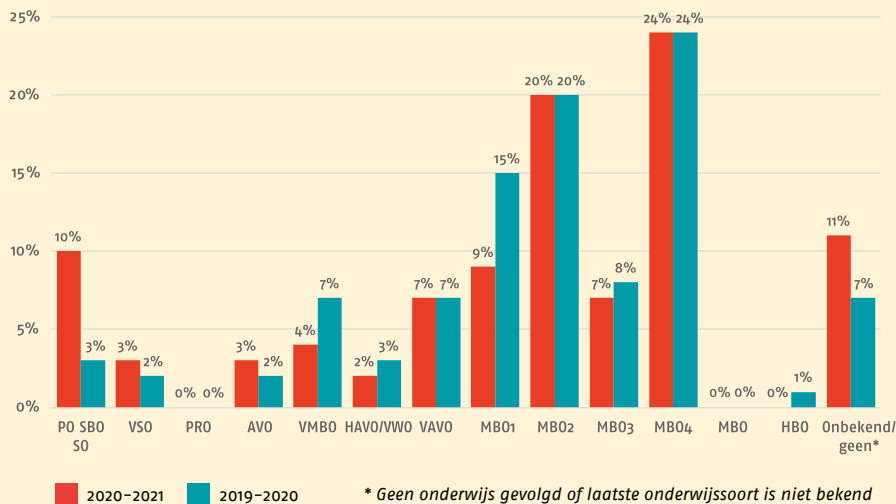
- Jeugdigen met absoluut verzuim (18-)
- Jeugdigen die langdurig verzuimen (18-)
- Jeugdigen met een vrijstelling (18-)
- Jeugdigen met een melding voortijdig schoolverlaten (RMC) (18+)

Aantal jeugdigen zonder school in 2019-2020 (5-23 jaar)



- Jeugdigen met absoluut verzuim (18-)
- Jeugdigen die langdurig verzuimen (18-)
- Jeugdigen met een vrijstelling (18-)
- Jeugdigen met een melding voortijdig schoolverlaten (RMC) (18+)

Jeugdigen zonder school met laatst bekende onderwijssoort (5-23 jaar)



Resultaten thuiszitters (5-18 jaar)

Resultaten 2020-2021*	weer op school	niet op school
Absoluut verzuim	132	59
Langdurig verzuim	44	17
Vrijstelling 5 onder a	8	63

* Peildatum 01-08-2021

Resultaten 2019-2020*	weer op school	niet op school
Absoluut verzuim	37	48
Langdurig verzuim	41	12
Vrijstelling 5 onder a	15	57

* Peildatum 01-08-2020





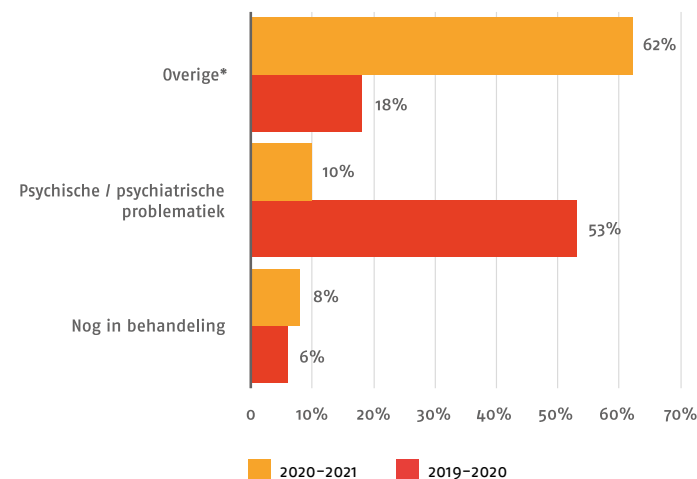
Redenen niet op school (5-23 jaar)

Er zijn verschillende redenen waarom jeugdigen soms niet naar school gaan. Omdat deze redenen voor leerplichtige en niet-leerplichtige jeugdigen verschillen, lichten we deze apart toe.

Bij leerplichtige jeugdigen zien we dat door de intensivering van onze dienstverlening rondom absoluut verzuim het aantal jeugdigen waarbij er geen schoolinschrijving bekend is, explosief toenam. Hier is vaak sprake van een administratieve fout of van een verhuizing. De afname van het aantal jeugdigen met als reden psychische problemen wordt dus verklaard door de stijging van de categorie overige.

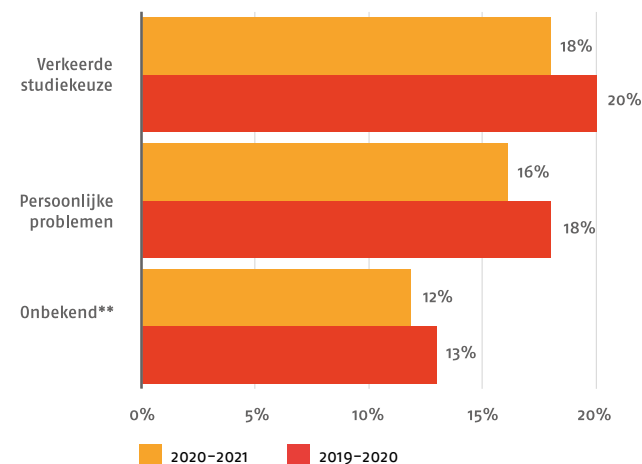
Bij niet-leerplichtige jeugdigen zijn verkeerde studiekeuze en persoonlijke problemen al jaren de meest voorkomende redenen van schooluitval. Wanneer er sprake is van een verkeerde studiekeuze, moet de jeugdige vaak een tijd wachten voor hij kan instromen op een nieuwe opleiding. Onder persoonlijke problemen vallen bijvoorbeeld psychische problemen, financiële problemen en een combinatie van problemen. We werken in deze situaties nauw samen met onze ketenpartners uit het sociaal domein.

Redenen voor niet op school zitten (5-18 jaar)



* Het gaat hier om foutieve melding, geen inschrijving bekend en onbekend verzuim

Redenen voortijdig schoolverlaten (18-23 jaar)



** Het gaat hier vaak om jeugdigen waarbij na registratie al duidelijk is dat zij opnieuw starten met een vervolgopleiding in het nieuwe schooljaar

Aanpak en resultaten (5-23 jaar)

De aanpak voor jeugdigen die niet op school zitten, verschilt voor leerplichtige en niet-leerplichtige jeugdigen.

Aanpak bij jeugdigen van 5-18 jaar

Bij een leerplichtige leerling met een schoolinschrijving die niet naar school gaat, volgen we net als bij andere vormen van verzuim de MAS. De school houdt hierin de regie, het RBL volgt de routes zoals in de MAS omschreven.

Wanneer jeugdigen geen schoolinschrijving hebben (absoluut verzuim), is het RBL eerst aan zet. In de zomermaanden brengen we zo snel mogelijk alle jeugdigen zonder schoolinschrijving in beeld. Vaak is er sprake van een nog niet verwerkte verhuizing of is de administratie van scholen nog niet bijgewerkt. Dit gebeurt vooral bij leerlingen die overstappen naar een andere school en dan vooral bij de overstap van het bo naar het vo. De jeugdige gaat dan gewoon naar school, maar dit is in ons systeem niet zichtbaar. Wij spreken scholen hier altijd op aan en attenderen hen via nieuwsbrieven op het belang van een snelle en adequate leerlingregistratie. De overstap van vo naar mbo monitoren we, samen met vo- en mbo-scholen in de Sluitende Keten. Dit is een samenwerking tussen RBL en de Lerende Regio Arnhem (LRA). De Sluitende Keten publiceert een eigen jaarverslag. Wanneer er geen sprake is van een administratieve fout of achterstand, proberen we door middel van brieven en huisbezoeken in contact te komen met het gezin. In de zomer zetten we hier altijd extra op in.

Dit is het derde jaar op rij dat het aantal jeugdigen met een vrijstelling daalt (173 in 2018-2019, 151 in 2019-2020 en 139 in 2020-2021). Dit is het resultaat van het vier-ogenprincipe binnen het RBL. Het is ons gelukt om de afgelopen twee jaar meer jeugdigen op een passende plek te krijgen binnen het onderwijs of, wanneer dit niet haalbaar is, met een maatwerkoplossing in arbeid of zorg. Dit laatste betekent wel dat de betreffende jeugdige volgens de definitie, vsv-er wordt. Maatwerktrajecten wegen we met alle betrokken zorgvuldig af. Uitgangspunt is dat de jeugdige een perspectief heeft op een passende plek in de samenleving. De consulenten vsv van het RBL houden deze jeugdigen in beeld en ieder jaar met de oud-vsv actie bekijken we hun status en benaderen we hen indien nodig opnieuw tot zij 23 zijn.

Voor jeugdigen met een vrijstelling op lichamelijke of psychische grond, evalueren we elk jaar of een jeugdige mogelijkheden heeft om opnieuw in te stromen in het onderwijs. De jeugdartsen van VGGM en de consulenten van het RBL werken hierin samen. Vanaf 2022 verwachten we, door wijzigingen in de leerplichtwet, ook een grotere rol van de Samenwerkingsverbanden. Hierover is het RBL met beide partijen in gesprek.

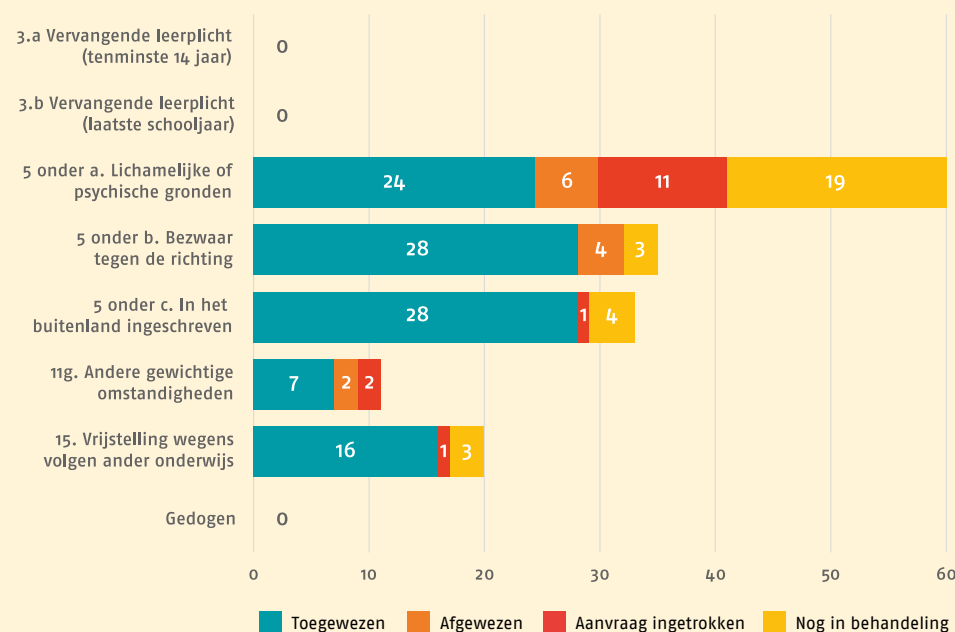
Resultaten 5-18 jaar

We zien dat van de leerplichtige jeugdigen zonder school de helft bij de start van schooljaar 2021-2022 weer op school zit. Dit is vrijwel gelijk aan schooljaar 2019-2020 (49%). Bij de thuiszitters

zien we dat van de jeugdigen met een melding van absoluut verzuim, 69% (terug) naar school gaat. In schooljaar 2019-2020 was dit 44%. Door actieve inzet op deze meldingen in de zomerperiode is deze groep nu sneller in beeld, kunnen we administratieve fouten bij scholen sneller laten herstellen en indien nodig is het plaatsen van een jeugdige die echt geen schoolinschrijving heeft, succesvoller. Het is lastiger

jeugdigen later in het schooljaar geplaatst te krijgen dan in het begin van het schooljaar. Bij jeugdigen die langer dan vier weken aaneengesloten de school niet bezochten en jeugdigen met een vrijstelling 5 onder a zien we dat er een afname is van jeugdigen die terug gaan naar school. Bij jeugdigen met langdurig verzuim gaat het om 72% in schooljaar 2020-2021 ten opzichte van 77% in schooljaar 2019-2020. Bij jeugdigen met een vrijstelling 5 onder a gaat

Aantal vrijstellingen schooljaar 2020-2021 (5-18 jaar)



De vrijstellingsgronden 3a en 3b betreft jeugdigen jonger dan 16 jaar die al naar het mbo gaan. Bij de vrijstellingsgrond artikel 11g is geen sprake van een schooluitschrijving maar van tijdelijke onderbreking van geregeld schoolbezoek (bijvoorbeeld wegens ziekte). De rest van de vrijstellingen betreft ontheffing van de inschrijvingsplicht.

het om 11% in schooljaar 2020-2021 ten opzichte van 26% in schooljaar 2019-2020. De nauwe samenwerking met de jeugdartsen zorgt ervoor dat de groep voor wie onderwijs echt niet mogelijk is, kleiner is geworden. Gevolg is dat de kans op terugkeer naar onderwijs daardoor ook kleiner wordt.

Aanpak bij jeugdigen van 18-23 jaar

Jeugdigen tussen de 18 en 23 jaar die stoppen met school zonder startkwalificatie, zijn potentiële vsv'ers. Het RBL ontvangt meldingen van school en neemt contact op met deze jeugdigen om te achterhalen waarom zij stopten met school en wat hun plannen zijn voor de toekomst. Wij stimuleren jeugdigen altijd eerst om te starten met een nieuwe opleiding en ondersteunen hen in deze zoektocht. Op die manier voorkomen wij dat deze jeugdigen daadwerkelijk vsv'er worden. Een startkwalificatie geeft een jeugdige een grotere kans op een goede start op de arbeidsmarkt. Het is niet voor alle jeugdigen een optie om terug naar school te gaan. RBL-consulenten verwijzen deze jeugdigen door en dragen ze over aan een partij die passende ondersteuning kan bieden richting arbeid of zorg. Het RBL blijft de jeugdige monitoren. Ze blijven bij ons in beeld tot zij 23 jaar zijn of een startkwalificatie hebben behaald.

Vooruitblik: kortdurende begeleiding naar arbeid

De Rijksoverheid stelde vanuit de Covid-19 pandemie middelen voor RMC-regio's beschikbaar om jeugdwerkloosheid tegen te gaan. Het RBL krijgt de opdracht om jeugdigen die uitvallen op school kortdurend te begeleiden naar arbeid. Het gaat hier om jeugdigen die redelijk zelfstandig

de overstap kunnen maken naar de arbeidsmarkt. De consulenten krijgen in het begin van schooljaar 2021-2022 een scholing en zullen vervolgens de begeleiding aanbieden. Wanneer een jeugdige extra ondersteuning nodig heeft op de arbeidsmarkt, dan verwijzen de RBL-consulenten door naar hun collega's van het Schakelpunt onderwijs-werk of naar bijvoorbeeld de afdeling Werk en Inkomen (W&I) van de gemeente.

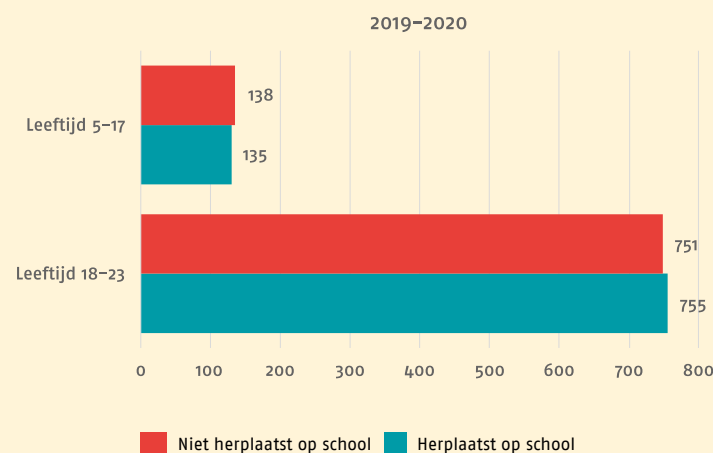
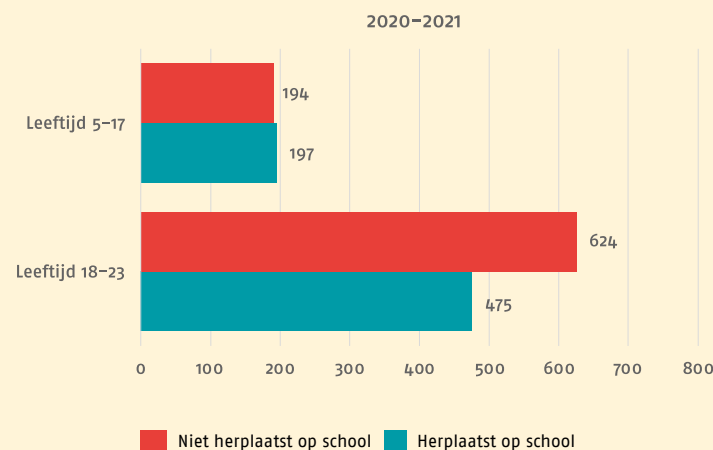
Resultaten 18-23 jaar

Van de jeugdigen ouder dan 18 jaar volgt in schooljaar 2021-2022 43% weer een opleiding. Dit is beduidend minder dan in schooljaar 2020-2021, toen 53% nog een opleiding hervatte. Mogelijke verklaring is dat er meer jeugdigen ingeschreven zijn gebleven op het mbo die twijfels hadden over de voortgang van hun studie. Het is afwachten of zij in schooljaar 2021-2022, wanneer de mbo's ook weer hun deuren volledig openen, hun opleiding succesvol hervatten of alsnog de school verlaten.

Relatief gezien is het aantal jeugdigen dat aan het werk ging fors hoger dan in schooljaar 2019-2020 (33% t.o.v. 24%). Hiermee zijn we weer terug op het niveau van voor de Covid-19 pandemie. In schooljaar 2018-2019 stroomde namelijk 30% van de jeugdigen uit richting werk. Dit is in lijn met het aantrekken van de arbeidsmarkt en de landelijke daling van jeugdwerkloosheid.

Voor een uitgebreide splitsing van de resultaten van jeugdigen met een melding van voortijdig schoolverlaten verwijzen wij naar [bijlage 3](#).

Resultaten jeugdigen zonder school

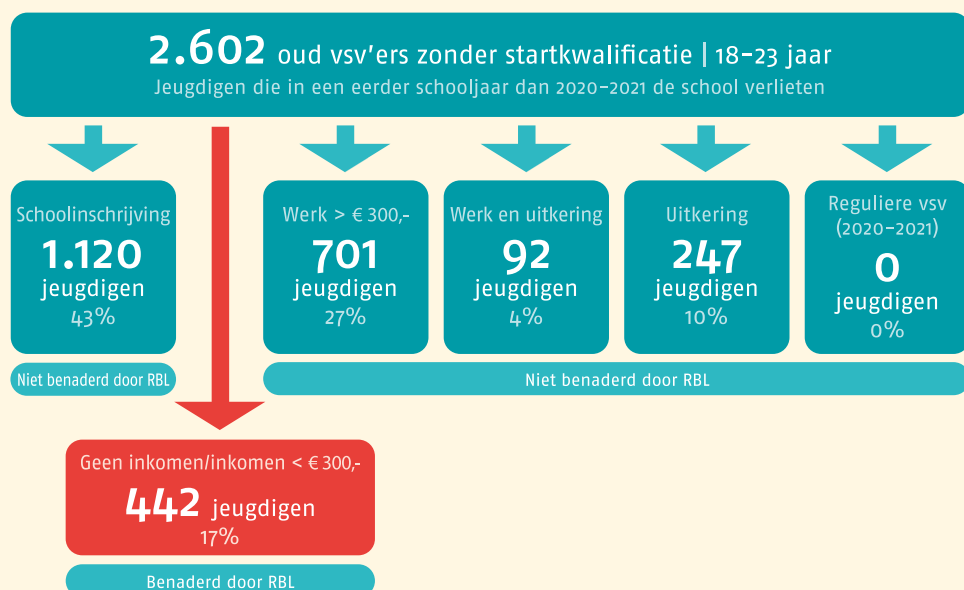


Oud-vsv-actie (18-23 jaar)

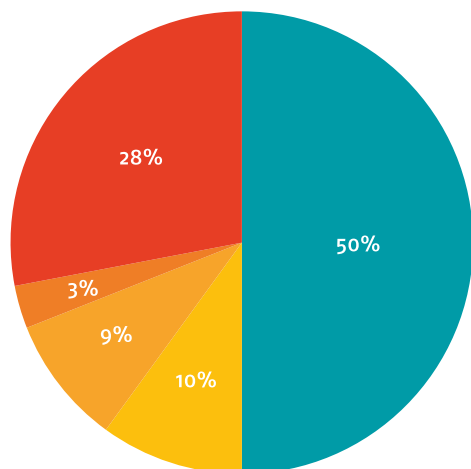
We brengen ook jaarlijks de situatie van jeugdigen in beeld die in een eerder schooljaar dan het huidige schooljaar stopten met school. Dit doen we met behulp van gegevens van DUO en het Inlichtingenbureau. Jeugdigen die in februari 2021 geen startkwalificatie, schoolinschrijving, werk en/of uitkering hebben, benaderen we actief met de vraag hoe het met ze gaat en of zij ondersteuning nodig hebben. Wanneer zij een vraag over school of werk hebben, begeleiden

we hen zelf. Het Schakelpunt onderwijs-werk werkt ook mee aan deze actie. Wanneer er een andere vraag is, dragen we warm over naar de juiste partij, zoals het sociaal team of Werk en Inkomen van de gemeente. Dit jaar waren dit 442 jeugdigen die we actief benaderden, 17% van het totaal. Dit is vergelijkbaar met de oud-vsv-actie in 2019-2020, toen we 15% van het totaal benaderden.

Situatie oud vsv'ers (18-23 jaar)

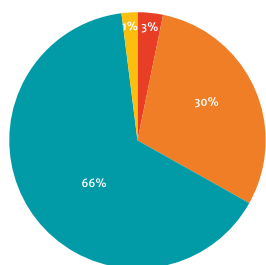


Resultaat oud-vsv-actie



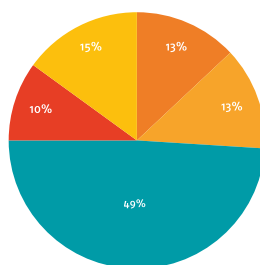
■ Positieve uitstroom ■ Geen dagbesteding ■ Overig ■ Uitkering ■ Geen uitstroom, geen contact

Positieve uitstroom



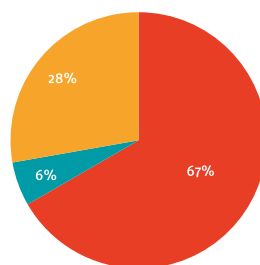
■ Startkwalificatie
■ School
■ Werk
■ Activerend werk/dagbesteding

Geen dagbesteding



■ Werk zoekend
■ Opleiding zoekend
■ Nog in behandeling
■ Geen dagbesteding
■ Aanmelding op school/instelling

Overig



■ 23+
■ Overig
■ Verhuisd

Resultaten oud-vsv-actie

Dit jaar benaderden we 442 jeugdigen. 26 jeugdigen bleken in schooljaar 2020-2021 een reguliere vsv-melding te hebben gekregen. Bij hen checkten we of de begeleiding nog actief was of dat er een nieuw contactmoment nodig was.

In totaal had 50% van de 442 jeugdigen een startkwalificatie, school, werk of activerend werk / dagbesteding.

Dit is meer dan in schooljaar 2019-2020, toen dit bij 43% het geval was. Het overgrote deel van deze groep is aan het werk, gevolgd door het hebben van een schoolinschrijving. De uitstroom in de uitkering is afgenomen (11% in 2019-2020 t.o.v. 3% in 2020-2021). Deze jeugdigen lijken nu een positieve uitstroom te hebben. De overige categorieën bleven redelijk gelijk.



Oud-*vs*v'ers en ondersteuning

Om deze groep jeugdigen zo goed mogelijk in beeld te krijgen, vergelijken we jaarlijks onze bestanden met alle sociale teams* en met de afdelingen W&I van de gemeenten. Ook vragen we natuurlijk aan jeugdigen zelf of en van wie zij ondersteuning krijgen.

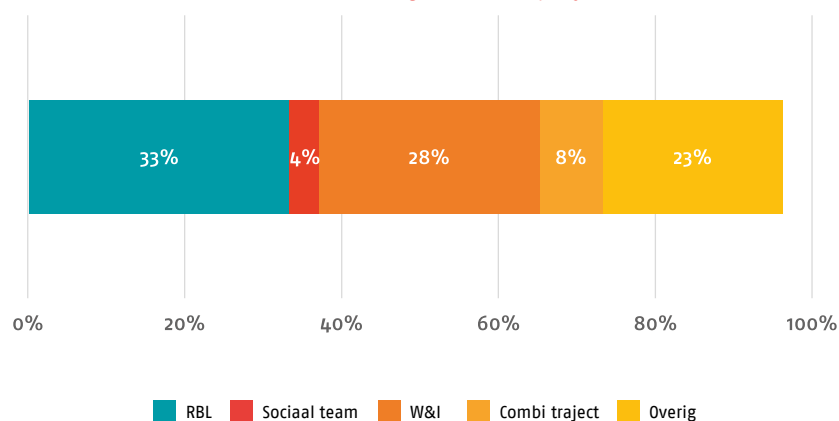
Van de in totaal 442 jeugdigen, weten we dat er 108 ondersteuning krijgen. Dit is 24% van het totaal en redelijk vergelijkbaar met 2019-2020, toen we van 27% van de totale groep wisten dat zij begeleiding kregen. Opvallend is dat de begeleiding door het RBL is toegenomen. In schooljaar 2019-2020 was dit nog 12%, dit jaar gaat het om 37%. We vermoeden dat het jeugdigen tijdens de Covid-19 pandemie hielp dat wij actief contact met hen zochten en onze

reguliere dienstverlening aan hen aanboden, waarbij we samen met hen op zoek gingen naar een passende plek. Ook zien we dat er meer jeugdigen ondersteuning krijgen van overige partijen, zoals hulpverleningsinstanties. Ondersteuning door het wijkteam en door W&I was er beduidend minder. Een verklaring voor de afname van de ondersteuning door W&I is dat er minder jeugdigen zijn met een uitkering.

Van 157 jeugdigen is bekend dat zij geen ondersteuning kregen. Van 125 jeugdigen is dit niet bekend. Van deze 125 jeugdigen weten wij niet wat hun huidige situatie is of zij ondersteuning krijgen. 81 van de 125 jeugdigen zijn Arnhemse jeugdigen. Een deel van hen zou in beeld kunnen zijn van de sociale teams in Arnhem.

* De vergelijking vindt met alle gemeenten plaats op casusniveau, met uitzondering van de gemeente Arnhem. Hier vergelijken we de bestanden op groepsniveau.

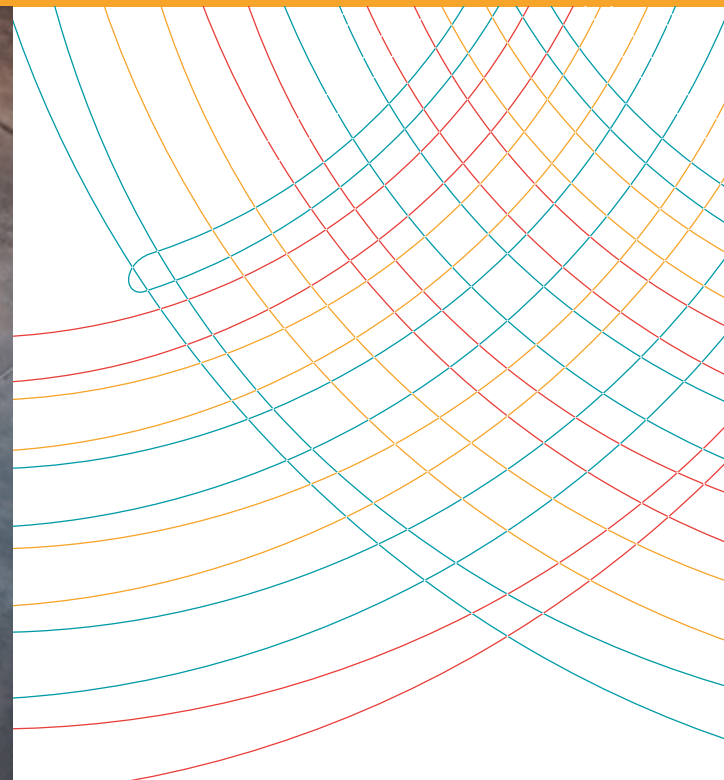
Wel ondersteuning en door welke partij



4

JONGEREN IN KWETSBARE POSITIE

Het RBL heeft de wettelijke taak om alle jongeren in kwetsbare positie die in de zomer een overstap maken te monitoren. Het gaat om jongeren die overstappen van vmbo-basis, praktijkonderwijs, voortgezet speciaal onderwijs en mbo entree naar mbo entree, mbo niveau 2, werk, dagbesteding of iets anders.



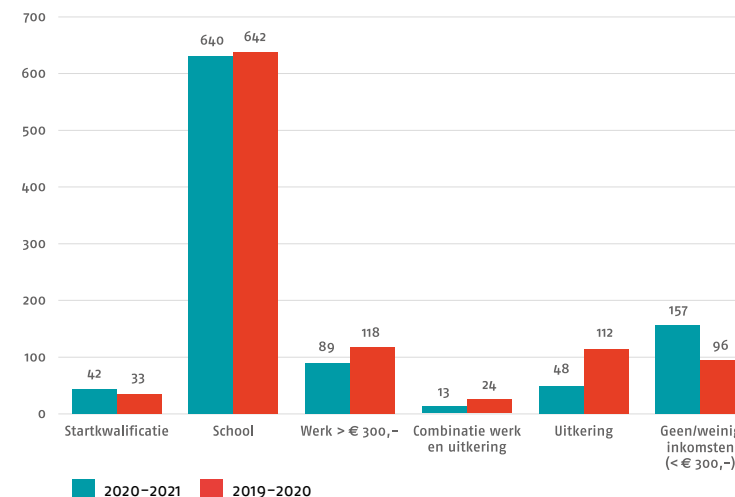
Situatie jongeren in kwetsbare positie

In de zomer van 2020 ging het om 1.102 jongeren van wie er in 2021 113 niet meer binnen de doelgroep van het RBL vallen. Bijvoorbeeld vanwege een verhuizing buiten de regio. Van hen kunnen wij de actuele situatie niet achterhalen. Van de overige 989 gaat het overgrote deel naar school (65%). Dit is vergelijkbaar met de jongeren die een overstap maakten in 2019, waarvan in 2020 63% naar school ging. Verschil zien we in het aantal jongeren dat aan het werk is. Van de jongeren die in 2020 een overstap maakten, is 9% aan het werk. Een jaar eerder was dit 12%. Ook hebben minder jongeren een uitkering, namelijk 5% tegenover 11%. Deze jongeren zien we terug in de groep met weinig/geen inkomsten (< € 300,-). In 2021 was dit 16%, in 2020 9%. 20 jongeren met

weinig/geen inkomsten startten in 2021-2022 toch met een opleiding. Het is mogelijk dat een deel van de jongeren met weinig/geen inkomsten een indicatie dagbesteding heeft. Dit kunnen wij niet achterhalen. Graag willen wij samen met de gemeenten deze groep onderzoeken om te achterhalen of deze jongeren inderdaad een dagbesteding hebben en zo niet, hoe we ze toch kunnen ondersteunen naar een passende route.

De verschuivingen die zichtbaar zijn bij de jongeren in kwetsbare positie worden mogelijk verklaard door de Covid-19 pandemie. Er zijn signalen dat jongeren die een afstand hebben tot de arbeidsmarkt een kleinere kans hebben om (duurzaam) aan het werk te gaan.

Situatie jongeren in kwetsbare positie (16-23 jaar)



Schakelpunt onderwijs-werk

Sinds januari 2021 is het Schakelpunt onderwijs-werk samen met Start & Go MBO en de Sluitende Keten onderdeel van Team Overstap in het regionaal vsv programma. Daar worden deze subprogramma's aan elkaar verbonden.

In schooljaar 2019-2020 startten de consulenten van het Schakelpunt in samenwerking met de scholen en het Werkgeversservicepunt Midden-Gelderland (WSP) met het studentenoverleg. De oorspronkelijke bedoeling van dit overleg was het bespreken van jeugdigen die de overstap naar werk gaan maken en daar ondersteuning bij

nodig hebben. Gebleken is dat deze momenten vooral gebruikt worden om kennis te delen en de aanpak van de school zelf te bespreken. Jeugdigen die ondersteuning nodig hebben van het Schakelpunt worden gedurende het hele schooljaar bij hen gemeld.



In schooljaar 2020–2021 werden 65 jeugdigen bij het Schakelpunt aangemeld. De meeste aanmeldingen komen van hun collega's van RMC en leerplicht (38) en van school (22). Dit zijn er meer dan in 2019–2020, toen 41 jeugdigen aangemeld werden. Dit is te verklaren door een koerswijziging in de opdracht van het Schakelpunt, waardoor er meer ruimte is voor de consulenten om jeugdigen sneller te begeleiden richting werk. Hierbij is onverminderd aandacht voor de samenwerking met W&I, WSP en andere relevante partijen.

Het Schakelpunt begeleidt alleen jeugdigen wanneer geen andere partij dit kan. We blijven op alle niveaus signalen bespreken voor verbetering van de samenwerking tussen en met onze samenwerkingspartners.

Van de 65 jeugdigen vonden er 27 werk waarvan vier in combinatie met een opleiding. Dit is relatief gezien ongeveer gelijk aan 2019–2020 (42% in 2020–2021 t.o.v. 44% in 2019–2020). In 2020–2021 merkten we dat scholen zelf ook

steeds meer acties uitzetten om de jeugdigen aan het werk te krijgen. Het Schakelpunt werkt aanvullend en werd in die gevallen vooral benaderd om te adviseren. We verwachten dat dit in schooljaar 2021–2022 toeneemt, aangezien mbo scholen meer ruimte nemen om hier zelf mee aan de slag te gaan. Dit juichen wij vanuit het Schakelpunt toe.

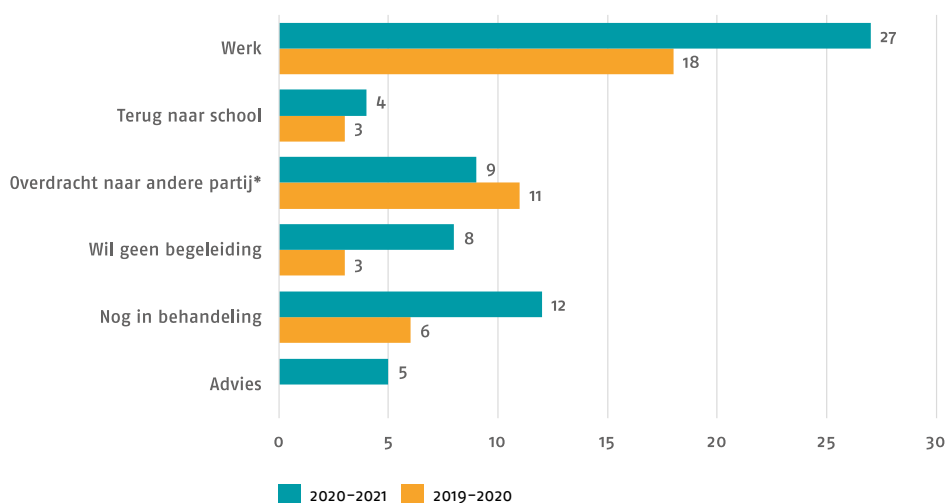
Naast bovengenoemde 65 jeugdigen, werd het Schakelpunt dertien keer om advies gevraagd voor jeugdigen die niet binnen onze doelgroep

vallen. Het Schakelpunt gaf advies en zocht mee naar wie de juiste partij was om de betreffende jeugdige te ondersteunen.

Vooruitblik: Pilot op Astrum College en Aeres Velp

In schooljaar 2021–2022 start het Schakelpunt met een pilot op het Astrum College en Aeres in Velp. Jeugdigen die vanuit mbo niveau 3 en 4 uitstromen naar arbeid en die daar ondersteuning bij nodig hebben, gaat het Schakelpunt ook oppakken. Dit bekostigt RMC vanuit extra rijksmiddelen.

Resultaat na aanmelding bij Schakelpunt



* W&I, dagbesteding/activerend werk, sociaal team



Interview

Voor de ontwikkeling en toekomst van Floor*



Yvonne van Setten

Wat doe je als consulent leerplicht als een 16-jarige jeugdige veelvuldig verzuimt? Als verschillende hulpverleningstrajecten niet het gewenste effect hebben en er geen uitzicht is op ondersteuning vanuit thuis? Als school nog geen optie en je wil voorkomen dat de jeugdige nog een keer teleurgesteld moet afhaken?

Yvonne van Setten, consulent leerplicht bij het RBL, zette samen met Maartje van der Ven, consulent arbeid bij het Schakelpunt Onderwijs-werk, alles op alles om Floor op weg te helpen haar toekomstdroom te verwezenlijken.

Floor heeft al jaren moeite om naar school te gaan. Haar ouders zijn gescheiden en hebben hun eigen problematiek. Gebeurtenissen in het verleden hebben geleid tot een trauma, wat ervoor zorgt dat Floor slecht slaapt en weinig op school komt. Vanaf het moment dat Yvonne als leerplichtconsulent betrokken is bij Floor, merkt ze dat de hulpverleningstrajecten niet goed



Maartje van der Ven

genoeg aansluiten bij wat Floor op dat moment nodig heeft om zich te kunnen ontwikkelen en naar school te gaan.

Toelating

Yvonne: "Floor staat dan nog wel ingeschreven op een school voor voortgezet onderwijs maar gaat niet naar school. Ze wil graag de overstap naar het mbo maken maar wordt daar niet toegelaten, omdat ze haar willen beschermen voor een negatieve schoolervaring. Het is belangrijk dat Floor eerst de juiste hulp krijgt.

Van leerplicht naar Schakelpunt

Yvonne wil Floor weer perspectief bieden en gaat samen met Maartje van der Ven op zoek naar oplossingen. Maartje: "Er moest eerst een andere stap gezet worden om te zorgen dat een mbo school Floor zou toelaten. Als Floor bijvoorbeeld een vorm van dagbesteding of (activerend) werk zou kunnen volhouden, dan kan ze deze ervaring aantonen bij een mbo entree-opleiding voor

toelating". Vanuit de combinatie werken en leren kan dan verder gewerkt worden aan de ontwikkeling en toekomst van Floor.

Laagdrempelig

Yvonne en Maartje gaan met die oplossingsrichting samen aan de slag. Yvonne pakt de regie zodat de andere hulpverlening opgestart wordt en Maartje gaat met Floor aan de slag met het vinden van passend werk. Uit de gesprekken met Floor wordt haar grootste wens duidelijk: ze wil dolgraag interieurontwerper worden. Daarvoor is een mbo-opleiding (niveau 4) noodzakelijk. De laagdrempelige ondersteuning vanuit het RBL en zicht op toelating bij een mbo entree-opleiding geeft Floor weer perspectief en de 'drive' om de afspraken bij het RBL netjes na te komen. Het lukt Floor zelf om een baan te krijgen en houdt dit goed vol. Ze doet leuke contacten op de werkvloer op, wat haar helpt om uit bed te komen. Intussen is praktische ambulante hulpverlening voor Floor gestart en woont ze sinds kort zelfstandig.

Van leerplicht naar kwalificatieplicht

Floor is per schooljaar 2021-2022 op het mbo gestart. Hoewel Floor het niet makkelijk heeft, zet ze door. Ze is sterk en weet wat ze wil. Ze geeft ook niet snel op. Yvonne: "Nu is het belangrijk dat Floor gezien blijft, totdat ze zelfstandig verder kan. Vanuit leerplicht ben ik niet meer betrokken omdat Floor de overstap naar het mbo heeft gemaakt. Mocht het nodig zijn dan wordt een collega van de mbo school ingeschakeld. En ook dan weten we elkaar binnen het RBL te vinden". Floor is in beeld bij een mbo-school en een doorstroomcoach is betrokken.

Leerlingpopulatie per leeftijd

Gemeente	Arnhem	Duiven	Lingewaard	Overbetuwe	Renkum	Rheden	Rozendaal	Westervoort	Zevenaar	Totaal
Leeftijd										
4 jaar	1.580	205	415	537	271	366	21	148	396	3.939
5 jaar	1.648	224	447	541	237	371	17	155	389	4.029
6 jaar	1.650	253	474	561	289	384	16	154	442	4.223
7 jaar	1.680	254	467	521	281	393	22	127	423	4.168
8 jaar	1.732	214	494	576	282	413	25	155	384	4.275
9 jaar	1.630	262	580	561	333	442	28	138	474	4.448
10 jaar	1.759	272	538	569	341	471	23	159	464	4.596
11 jaar	1.776	281	594	622	334	442	23	143	419	4.634
12 jaar	1.747	295	557	603	342	443	27	164	471	4.649
13 jaar	1.707	251	581	570	343	406	32	157	435	4.482
14 jaar	1.739	288	574	601	372	465	27	152	468	4.686
15 jaar	1.665	302	569	660	385	435	30	168	479	4.693
16 jaar	1.627	314	609	654	372	500	22	159	489	4.746
17 jaar	1.760	338	644	713	361	500	29	178	511	5.034
18-	23.700 37,86%	3.753 6,00%	7.543 12,05%	8.289 13,24%	4.543 7,26%	6.031 9,63%	342 0,55%	2.157 3,45%	6.244 9,97%	62.602
18 jaar	1.952	338	672	677	343	529	21	147	507	5.186
19 jaar	2.044	366	583	607	272	485	22	166	529	5.074
20 jaar	2.370	345	569	546	283	484	16	166	460	5.239
21 jaar	2.297	312	505	525	270	473	9	153	451	4.995
22 jaar	2.608	290	461	488	213	480	12	128	403	5.083
18+	11.271 44,07%	1.651 6,46%	2.790 10,91%	2.843 11,12%	1.381 5,40%	2.451 9,58%	80 0,31%	760 2,97%	2.350 9,19%	25.577
Totaal	34.971 39,66%	5.404 6,13%	10.333 11,72%	11.132 12,62%	5.924 6,72%	8.482 9,62%	422 0,48%	2.917 3,31%	8.594 9,75%	88.179

Bron: CBS Statline, januari 2021

Leerlingpopulatie per onderwijssoort

Gemeente	Arnhem	Duiven	Lingewaard	Overbetuwe	Renkum	Rheden	Rozendaal	Westervoort	Zevenaar	Overig	Totaal
Jeugdigen van 4-18 jr											
BO	13.545	1.980	4.074	4.594	2.437	3.300	179	1.181	3.466	80	34.836
SBO	407	59	157	138	23	98	2	47	114	0	1.045
SO	413	47	103	97	61	108	4	34	89	2	958
VSO	373	38	88	176	101	103	2	46	88	22	1.037
PRO	239	28	41	44	44	65		30	89	0	580
AVO	1.162	176	1.685	431	363	375	23	104	160	11	4.490
VMBO	2.857	552	458	944	377	698	20	315	951	12	7.184
HAVO	1.615	317	309	694	373	357	34	149	536	8	4.392
VWO	1.989	259	205	696	561	544	67	122	355	3	4.801
VAVO	42	3	1	5	4	7		2	4	3	71
MB01	25	5	2	5	1	7		2	9	1	57
MB02	191	33	57	53	23	47	1	32	54	2	493
MB03	76	26	43	60	20	37		14	48	1	325
MB04	305	91	155	143	49	123	1	38	192	0	1.097
MBO niveau onbekend	106	22	61	58	17	26		8	35	0	333
onbekend	132	15	13	17	13	31	2	10	33	0	266
Totaal 4-18 jaar	23.477	3.651	7.452	8.155	4.467	5.926	335	2.134	6.223	145	61.965
Jeugdigen van 18-23 jr											
VSO	83	4	21	19	9	20	2	5	11	23	197
PRO	43	6	11	9	4	9		4	5	2	93
AVO	27		5	11	4	3		1	4	0	55
VMBO	30	2	6	6	4	8		1	6	9	72
HAVO	177	32	57	62	39	47	7	15	47	1	484
VWO	337	36	89	105	101	99	10	19	54	7	857
VAVO	217	12	22	40	32	37	1	10	32	2	405
MB01	140	9	12	20	6	28		9	19	1	244
MB02	734	92	164	164	72	146	1	57	172	9	1.611
MB03	558	109	207	227	69	159	2	65	189	7	1.592
MB04	2.057	349	598	531	244	471	12	148	553	20	4.983
MBO niveau onbekend	253	31	63	60	19	40		11	37	0	514
Onbekend	351	7	19	17	14	31	2	6	18	0	465
Totaal 18-23 jaar	5.007	689	1.274	1.271	617	1.098	37	351	1.147	81	11.572
Eindtotaal 4-23 jaar	28.484	4.340	8.726	9.426	5.084	7.024	372	2.485	7.370	226	73.537

In deze bijlage vindt u de resultaten van alle meldingen van voortijdig schoolverlaten die het RBL behandeld heeft. Deze jeugdigen zijn benaderd en begeleid door de RBL consulenten voortijdig schoolverlaten.



Resultaat uitgeschreven jeugdigen	2020-2021		2019-2020	
	Absoluut	In %	Absoluut	In %
Uitstroom opleiding				
Herplaatst in reguliere opleiding	369	34%	678	44%
Schriftelijk/particulier onderwijs/extraneus	39	4%	62	4%
Startkwalificatie behaald	55	5%	42	3%
Werk met interne opleiding	12	1%	20	1%
Totaal uitstroom opleiding	475	43%	802	52%
Uitstroom werk				
Werk zonder zicht op startkwalificatie	358	33%	365	24%
Werk heeft al startkwalificatie	2	0%	2	0%
Totaal uitstroom werk	360	33%	367	24%
Geen uitstroom				
Hulpverlening	41	4%	64	4%
Werkzoekend	6	1%	20	1%
Opleiding zoekend	8	1%	1	0%
Onbekend/geen resultaat na acties	68	6%	80	5%
Zorgtaken/zwanger	7	1%	7	0%
Nog in begeleiding bij RMC	38	3%	33	2%
Overig*	63	6%	114	7%
Totaal geen uitstroom	231	21%	319	19%
Overige uitstroom				
23 jaar geworden	7	1%	4	0%
Uit regio / land verhuisd	17	2%	42	3%
Geen status en uitgeprocedeerd	9	1%		
Totaal overige uitstroom	33	3%	46	3%
Totaal uitstroom	1.099	100%	1.534	100%

* Wajong, bbl-plek zoekend, detentie, reizen, toegeleid naar UWV, uitkering, enz..

Begrippenlijst

Absoluut verzuim

Er is sprake van absoluut verzuim wanneer een leerplichtige of kwalificatieplichtige jeugdige niet is ingeschreven op een school. Bij melding is de school van de jeugdige in ieder geval onbekend. Uit onderzoek van het RBL moet blijken of een jeugdige daadwerkelijk bij geen enkele school staat ingeschreven.

Beginnend verzuim

Vermoedelijk ongeoorloofd schoolverzuim van minder dan 16 uur les- of praktijktijd in 4 aaneengesloten weken. Het gaat bijvoorbeeld om veelvuldig te laat komen of spijbelen. De consulent nodigt een jeugdige dan uit voor een preventief gesprek.

Beschermingstafel

Multidisciplinair casuïstiek overleg tussen jeugdbeschermings- en zorgpartners en gemeenten. De Beschermingstafel wordt bijeen geroepen wanneer een gezinssituatie onveilig is, vrijwillige hulpverlening ontoereikend en/of een kindbeschermingsmaatregel wordt overwogen.

DUO

Dienst Uitvoering Onderwijs. De dienst voert verschillende onderwijs-wetten- en regelingen uit. Waaronder het beheren van het verzuimloket voor het melden van verzuim van leerlingen. Ook zien wij via DUO of en waar jeugdigen zijn ingeschreven op school en of zij een start-kwalificatie hebben behaald.

Gemeentelijke RMC-taken (RMC)

RMC staat voor Regionale Meld en Coördinatie functie. De wettelijke regeling is vastgelegd in meerdere wetten, wat ervoor zorgt dat het beleid ten aanzien van voortijdig schoolverlaten een gezamenlijke verantwoordelijkheid is van de gemeente en schoolbesturen. Het RBL voert de gemeentelijke RMC-taken uit. Scholen zijn wettelijk verplicht om voortijdig schoolverlaters bij het RBL te melden.

Halt

Bij ongeoorloofd verzuim kan de leerplichtconsulent verkort proces-verbaal opmaken. Dit betekent dat een jeugdige bij bureau Halt een leerstraf of werkopdracht krijgt. Deze maatregel kan ingezet worden bij jeugdigen van 12 jaar en ouder. Met een doorverwijzing naar Halt kan een strafrechtelijk traject worden voorkomen.

Inlichtingenbureau

Het inlichtingenbureau vergelijkt gegevens van burgers die bij gemeenten bekend zijn met de gegevens van tal van andere overheidsorganisaties, zoals de Belastingdienst, het UWV en de SVB.

Jongeren in kwetsbare positie

Dit is een groep jeugdigen in vmbo-bb, leerwerktraject, isk, de entree-opleiding en mbo niveau 2. Ook gaat het om jeugdigen die van het praktijkonderwijs en voortgezet speciaal onderwijs overstappen naar het mbo. De taak van het RBL:

- Alle jeugdigen van 12 tot 23 jaar zonder startkwalificatie worden ondersteund in het vinden van een passende plek dankzij een sluitend regionaal vangnet van partijen uit onderwijs, gemeenten, zorg en arbeid.
- Monitoren van jeugdigen vanuit het praktijkonderwijs en voortgezet speciaal onderwijs.

- Het monitoren van jeugdigen in een kwetsbare positie in de leeftijd van 16 tot 23 jaar. Het RBL krijgt de uitstroomprofielen van jeugdigen die uitstromen uit het pro en vso om dit goed te kunnen monitoren.

Langdurig verzuim

Leerplichtige leerlingen met schoolinschrijving die deze meer dan 4 weken aaneengesloten niet bezoeken. Dit is een vorm van relatief verzuim. Deze leerlingen zijn ook thuiszitters.

Leerplicht(wet)

Alle jeugdigen tussen 5 en 16 jaar die in Nederland wonen zijn leerplichtig. Dit betekent dat zij ingeschreven moeten staan op een school en deze regelmatig moeten bezoeken. Dit geldt ook voor jeugdigen met een andere nationaliteit en nieuwkomers. Jeugdigen moeten uiterlijk de 1e dag van de nieuwe maand nadat zij 5 zijn geworden naar school. De leerplicht duurt tot en met het einde van het schooljaar. Als een jeugdige 16 jaar wordt, dan moet hij of zij het schooljaar dus nog afmaken. Een schooljaar loopt van 1 augustus tot en met 31 juli. Als een jeugdige minimaal 12 volledige schooljaren naar school is geweest, is de leerplicht ook afgelopen. Een klas overslaan telt ook mee als een volledig schooljaar.

Luxe verzuim

Vermoedelijk ongeoorloofd verzuim waarbij een jeugdige zonder toestemming buiten de schoolvakanties om, één of meerdere dagen 'vrij' heeft genomen.

Methodische Aanpak Schoolverzuim (MAS)

Instrument voor aanpak schoolverzuim opgesteld door Ingrado, Openbaar Ministerie, Halt en VNG.

MGR-SDCG

De Modulaire Gemeenschappelijke Regeling – Sociaal Domein Regio Centraal Gelderland, www.mgrsdcg.nl

Ongeoorloofd schoolverzuim

Van ongeoorloofd schoolverzuim is sprake als een jeugdige zonder geldige reden niet op school is. De ouders zijn dan strafbaar. Of de jeugdige is strafbaar als hij 12 jaar of ouder is. Scholen zijn wettelijk verplicht verzuim te melden bij het RBL.

Oud-vsv'ers

Dit zijn jeugdigen die in een eerder schooljaar dan 2019-2020 stopten met school en die nog geen startkwalificatie hebben.

Proces-verbaal

Een leerplichtconsulent kan een proces-verbaal opmaken tegen een ouder en/of jeugdige bij ongeoorloofd verzuim en absoluut verzuim. Een proces-verbaal is onderdeel van de strafrechtelijke aanpak schoolverzuim. Om een proces-verbaal op te maken, moet de leerplichtconsulent geregistreerd staan als BOA; een buitengewoon opsporingsambtenaar.

Regionaal programma voortijdig schoolverlaten

Gemeenten en schoolbesturen stelden een programma met maatregelen op met als doel het aantal vsv'ers in de subregio Arnhem te verminderen en om meer aandacht te geven aan jeugdigen in een kwetsbare positie. Verzuim 18+ en Schakelpunt onderwijs-werk zijn twee van deze maatregelen.

Schakelpunt onderwijs-werk

Het Schakelpunt onderwijs-werk focust zich op jeugdigen die uitstromen van mbo niveau 1 en 2 naar arbeid. Zij begeleiden deze jongeren wanneer geen andere partij dit kan en verbindt andere partijen aan elkaar. Het Schakelpunt valt onder Team Overstap van het regionaal vsv programma in de regio Arnhem. Het RBL is opdrachtnemer.

Scholingsplicht

Jongeren van 18 tot 27 jaar met een WWB uitkering krijgen vanuit de gemeente de scholingsplicht opgelegd wanneer zij nog geen start-kwalificatie hebben behaald. De jongere is dan verplicht om te starten met een opleiding. Het is per gemeente afhankelijk hoe de scholings-plicht ingevuld wordt.

Schoolsluiting

In de bestrijding van de Covid-19 pandemie werd besloten dat op 16 maart 2020 de scholen in Nederland dicht gingen. Jeugdigen kwamen gedwongen thuis te zitten om onderwijs op afstand te volgen. Deze schoolsluiting heeft een grote impact gehad op deze jeugdigen, de scholen en op onze werkwijze. In mei werd het onderwijs op de scholen (gedeeltelijk) weer hervat.

Sluitende Keten

De Sluitende Keten is een samenwerking tussen gemeenten en de Lerende Regio Arnhem en valt onder Team Overstap. Het RBL werkt samen met v(s)o/pro/isk en mbo-scholen aan een soepele overstap van leerlingen.

Sociaal team

In dit jaarverslag gebruiken we de term sociaal team, maar hiermee bedoelen we ook de wijkteams, gebiedsteams, de lokale toegang, enzovoort.

Startkwalificatie

Een startkwalificatie is een diploma op minimaal havo, vwo, mbo niveau 2 of hoger.

Start & Go MBO

Een project die zich focust op het verbeteren van de overstap van vo naar mbo voor jongeren in een kwetsbare positie. Start & Go MBO valt onder Team Overstap van het regionaal vsv programma in de regio Arnhem. Voor meer informatie: www.start-and-go-mbo.nl

Thuiszitters

Thuiszitters zijn jeugdigen die geen onderwijs volgen. Dat kan omdat zij geen schoolinschrijving hebben (absoluut verzuim), zijn vrijgesteld op lichamelijke of psychische gronden (artikel 5 onder a) of omdat zij de school van inschrijving 4 weken aaneengesloten of langer niet bezoeken.

Voortijdig schoolverlaters

Een jeugdige is een voortijdig schoolverlater als:

- hij/zij nog geen 23 jaar is én;
- hij/zij geen diploma van het vwo, havo of minimaal niveau 2 van het mbo heeft én;
- hij/zij gedurende een maand zonder geldige reden het onderwijs niet meer heeft gevolgd of;
- hij/zij bij de school wordt uitgeschreven of van school wordt verwijderd.

Vrijstelling**Vrijstelling - van de inschrijvingsplicht**

Het RBL benadert en begeleidt de jeugdigen tussen de 18 en de 23 jaar die in het huidige schooljaar zijn uitgevallen.

Jeugdigen kunnen worden vrijgesteld van de leerplicht of kwalificatie-plicht. Ouders kunnen een beroep doen op vrijstelling van de inschrijvingsplicht of vrijstelling van geregeld schoolbezoek.

De leerplichtwet kent vier gronden waarop ouders zich kunnen beroepen op vrijstelling van de inschrijvingsplicht;

- Wanneer een jeugdige lichamelijk of psychisch niet in staat is onderwijs te volgen (artikel 5 onder a);
- Wanneer ouders bezwaren hebben tegen de richtingen van het onderwijs (artikel 5 onder b);
- Wanneer een jeugdige onderwijs volgt in het buitenland (artikel 5 onder c);
- Wanneer een jeugdige ander onderwijs volgt, bijvoorbeeld particulier (artikel 15).

Vrijstelling - van geregeld schoolbezoek

Ouders kunnen hierop een beroep doen wanneer er sprake is van gewichtige omstandigheden. Zoals overlijden van een familielid. Tot 10 dagen beslist de schooldirecteur. Bij gewenst verlof van meer dan 10 dagen beslist de leerplichtconsulent (artikel 11g).

Wettelijk verzuim, verzuimen

Vermoedelijk ongeoorloofd schoolverzuim van 16 uur of meer les- of praktijktijd in 4 aaneengesloten lesweken. De meldingen komen via het DUO-verzuimloket bij het RBL binnen. Meestal gaat het om verzuim met achterliggende problematiek.

Gemeente**Arnhem**

Kerngegevens LP	Aantal
5 jaar tot en met 17 jaar	22.120
Bruto verzuimmeldingen	855
Netto verzuimmeldingen	754
Leerlingen met verzuim	621
Thuiszitters	133
Proces Verbaal	16
Halt	7
Vrijstellingen	51

Op leerlingniveau

Verzuimsoort	Verzuim
Luxe verzuim	23
Beginnend verzuim	3
Relatief verzuim - wettelijk verzuim	424
Overig verzuim	194
Totaal (zonder luxe verzuim)	621

Aantal jeugdigen met startkwalificatie (in %)

Aantal jeugdigen met startkwalificatie	Aantal
15 jaar	0%
16 jaar	4%
17 jaar	23%
18 jaar	43%
19 jaar	52%
20 jaar	66%
21 jaar	72%
22 jaar	76%
.	.

Kerngegevens RMC	Aantal
18 jaar tot en met 22 jaar	11.271
Bruto verzuimmeldingen	791
Netto verzuimmeldingen	693
Leerlingen met verzuim	486
Aantal uitschrijvingen	638
Leerlingen met uitschrijvingen	567
Jongeren in kwetsbare positie 16-23 jr	498

Op leerlingniveau

Verzuimsoort	Verzuim
Beginnend verzuim	2
Relatief verzuim - wettelijk verzuim	484
Totaal	486

Op leerlingniveau

Leeftijd bij melden	Verzuim	Uitgeschreven jeugdigen
<18	0	21
18	184	186
19	125	128
20	86	109
21	57	66
22	34	57
>18	0	0
Totaal	486	567

Op leerlingniveau, 16-23 jr

Jongeren in kwetsbare positie	Aantal jeugdigen
Startkwalificatie	13
Op school	305
Geen inkomsten	63
Inkomsten tot 300 euro	11
Werk (>€300,-)	41
Werk en uitkering	9
Uitkering	20
Totaal	462

Schooljaar 2020-2021

Op leerlingniveau

Thuiszitters	Aantal
Absoluut verzuim	91
Langdurig relatief verzuim	19
Vrijstelling 5 onder a	23
Totaal	133

Resultaten op leerlingniveau op peildatum 01-06-2021

Resultaat verzuimmelding	Verzuim	Thuiszitters
Wel naar school	572	63
Niet naar school	25	49
Buiten de doelgroep	24	21
Totaal	621	133

Op leerlingniveau

Vrijstellingen	Aanvraag	Toegewezen
3.a Vervangende leerplicht (tenminste 14 jaar)	0	0
3.b Vervangende leerplicht (laatste schooljaar)	0	0
5 onder a. Lichamelijke of psychische gronden	23	8
5 onder b Bezwaar tegen de richting	14	14
5 onder c. In het buitenland ingeschreven	14	12
11g. Andere gewichtige omstandigheden	7	6
15. Vrijstelling wegens volgen ander onderwijs	6	5
Gedogen	0	0
Totaal	64	45

Op leerlingniveau

Schoolsoort	Verzuim	Uitgeschreven jeugdigen
VSO	3	10
PRO	1	0
AVO	0	7
VMBO	2	25
HAVO	3	10
VWO	3	3
VAVO	31	62
MBO1	37	66
MBO2	145	147
MBO3	45	37
MBO4	191	181
MBO niveau onbekend	6	0
Onbekend	19	19
Totaal	486	567

Op leerlingniveau netto meldingen (peildatum wel op school 01-06-2021)

Resultaten verzuimmeldingen	Aantal jeugdigen
Wel op school	347
Niet op school	100
Buiten de doelgroep	39
Totaal	486

Op leerlingniveau

Resultaat uitschrijvingen	Aantal jeugdigen
Herplaatst binnen onderwijs	259
Niet herplaatst binnen onderwijs	308
<i>Uitstroom werk</i>	159
<i>Overige uitstroom</i>	150
Totaal	567

Op leerlingniveau

Leeftijd bij melding	Aantal verzuim	Aantal Thuiszitter
4	0	3
5	7	14
6	6	4
7	2	5
8	10	4
9	6	4
10	7	6
11	17	12
12	30	26
13	38	6
14	74	4
15	103	4
16	128	20
17	193	21
18	0	0
Totaal	621	133

Op leerlingniveau

Schoolsoort	Aantal verzuim	Aantal Thuiszitter
BO	45	42
SBO	9	2
SO	12	12
VSO	81	9
PRO	30	1
AVO	12	4
VMBO	193	8
HAVO	30	3
VWO	16	0
VAVO	19	2
MBO1	15	2
MBO2	58	0
MBO3	19	0
MBO4	69	4
MBO, niveau onbekend	13	0
onbekend	0	44
Totaal	621	133

Alle jeugdigen zonder startkwalificatie en met een schooluitschrijving in het verleden zijn in beeld gebracht - oud-vsv-actie

Status jeugdige	Aantal
met schoolinschrijving	588
met werk (>€300,-)	324
met werk en uitkering	57
met uitkering	149
geen school, werk, uitkering	241
Totaal	1.359

Resultaat oud-vsv-actie - benaderde jeugdigen	Aantal jeugdigen
Positieve uitstroom	0
Onderwijs	30
Startkwalificatie	4
Werk	56
Activerend werk/ dagbesteding	1
Geen dagbesteding	0
Werk zoekend	2
Opleiding zoekend	1
Geen dagbesteding	13
Nog in behandeling	2
Aanmelding op school/instelling	4
Overig	0
23 jaar geworden	16
Overig	2
Buiten de regio verhuisd	8
Uitkering	7
Geen uitstroom, geen contact	64
Totaal	210

Oud-vsv-actie - jeugdigen met ondersteuning van:

Ondersteuning van	Aantal jeugdigen
-------------------	------------------

RBL	17
Sociaal team*	0
Werk en Inkomen**	2
Meerdere partijen betrokken	0
Overig	11
Totaal	30

*: sociaal team staat ook voor wijkteam, lokale toegang, gebiedsteam, enz..

Oud-vsv-actie: aantal jeugdigen met/zonder ondersteuning

Jeugdigen met/zonder ondersteuning	Aantal jeugdigen
Wel ondersteuning	30
Waarvan resultaat "geen uitstroom, geen contact"	1
Geen ondersteuning	87
Onbekend	81
Totaal	198

Gemeente	Duiven
-----------------	---------------

Kerngegevens LP	Aantal
5 jaar tot en met 17 jaar	3.548
Bruto verzuimmeldingen	113
Netto verzuimmeldingen	101
Leerlingen met verzuim	84
Thuiszitters	12
Proces Verbaal	1
Halt	1
Vrijstellingen	6

Op leerlingniveau

Verzuimsoort	Verzuim
Luxe verzuim	1
Beginnend verzuim	4
Relatief verzuim - wettelijk verzuim	41
Overig verzuim	39
Totaal (zonder luxe verzuim)	84

Aantal jeugdigen met startkwalificatie (in %)

Aantal jeugdigen met startkwalificatie	Aantal
15 jaar	0%
16 jaar	7%
17 jaar	31%
18 jaar	48%
19 jaar	66%
20 jaar	84%
21 jaar	86%
22 jaar	87%
.	.

Kerngegevens RMC	Aantal
18 jaar tot en met 22 jaar	1.651
Bruto verzuimmeldingen	71
Netto verzuimmeldingen	59
Leerlingen met verzuim	44
Aantal uitschrijvingen	61
Leerlingen met uitschrijvingen	56
Jongeren in kwetsbare positie 16-23 jr	57

Op leerlingniveau

Verzuimsoort	Verzuim
Beginnend verzuim	2
Relatief verzuim - wettelijk verzuim	42
Totaal	44

Op leerlingniveau

Leeftijd bij melden	Verzuim	Uitgeschreven jeugdigen
<18	0	6
18	30	27
19	9	8
20	2	7
21	2	5
22	1	3
>18	0	0
Totaal	44	56

Op leerlingniveau, 16-23 jr

Jongeren in kwetsbare positie	Aantal jeugdigen
Startkwalificatie	4
Op school	34
Geen inkomsten	6
Inkomsten tot 300 euro	1
Werk (>€300,-)	2
Werk en uitkering	0
Uitkering	3
Totaal	50

Schooljaar 2020-2021

Op leerlingniveau

Thuiszitters	Aantal
Absoluut verzuim	5
Langdurig relatief verzuim	3
Vrijstelling 5 onder a	4
Totaal	12

Resultaten op leerlingniveau op peildatum 01-06-2021

Resultaat verzuimmelding	Verzuim	Thuiszitters
Wel naar school	78	3
Niet naar school	3	8
Buiten de doelgroep	3	1
Totaal	84	12

Op leerlingniveau

Vrijstellingen	Aanvraag	Toegewezen
3.a Vervangende leerplicht (tenminste 14 jaar)	0	0
3.b Vervangende leerplicht (laatste schooljaar)	0	0
5 onder a. Lichamelijke of psychische gronden	2	0
5 onder b Bezwaar tegen de richting	0	0
5 onder c. In het buitenland ingeschreven	2	2
11g. Andere gewichtige omstandigheden	0	0
15. Vrijstelling wegens volgen ander onderwijs	4	3
Gedogen	0	0
Totaal	8	5

Op leerlingniveau

Schoolsoort	Verzuim	Uitgeschreven jeugdigen
VSO	0	1
PRO	0	0
AVO	0	1
VMBO	0	0
HAVO	2	1
VWO	3	1
VAVO	1	3
MBO1	1	6
MBO2	5	16
MBO3	4	8
MBO4	27	18
MBO niveau onbekend	0	0
Onbekend	1	1
Totaal	44	56

Op leerlingniveau netto meldingen (peildatum wel op school 01-06-2021)

Resultaten verzuimmeldingen	Aantal jeugdigen
Wel op school	32
Niet op school	11
Buiten de doelgroep	1
Totaal	44

Op leerlingniveau

Resultaat uitschrijvingen	Aantal jeugdigen
Herplaatst binnen onderwijs	26
Niet herplaatst binnen onderwijs	30
<i>Uitstroom werk</i>	19
<i>Overige uitstroom</i>	11
Totaal	56

Op leerlingniveau

Leeftijd bij melding	Aantal verzuim	Aantal Thuiszitter
4	0	0
5	1	0
6	3	1
7	0	1
8	0	1
9	1	0
10	0	1
11	0	2
12	3	0
13	5	0
14	12	2
15	14	0
16	22	2
17	23	2
18	0	0
Totaal	84	12

Op leerlingniveau

Schoolsoort	Aantal verzuim	Aantal Thuiszitter
BO	4	3
SBO	0	1
SO	2	1
VSO	6	0
PRO	0	0
AVO	2	1
VMBO	21	2
HAVO	19	0
VWO	7	0
VAVO	1	0
MBO1	1	0
MBO2	4	0
MBO3	4	0
MBO4	8	2
MBO, niveau onbekend	3	0
onbekend	2	2
Totaal	84	12

Alle jeugdigen zonder startkwalificatie en met een schooluitschrijving in het verleden zijn in beeld gebracht - oud-vsv-actie

Status jeugdige	Aantal
met schoolinschrijving	58
met werk (>€300,-)	40
met werk en uitkering	4
met uitkering	6
geen school, werk, uitkering	14
Totaal	122

Resultaat oud-vsv-actie - benaderde jeugdigen	Aantal jeugdigen
Positieve uitstroom	0
Onderwijs	4
Startkwalificatie	0
Werk	6
Activerend werk/ dagbesteding	0
Geen dagbesteding	0
Werk zoekend	0
Opleiding zoekend	0
Geen dagbesteding	1
Nog in behandeling	0
Aanmelding op school/instelling	0
Overig	0
23 jaar geworden	0
Overig	0
Buiten de regio verhuisd	1
Uitkering	0
Geen uitstroom, geen contact	2
Totaal	14

Oud-vsv-actie - jeugdigen met ondersteuning van:

Ondersteuning van	Aantal jeugdigen
-------------------	------------------

RBL	1
Sociaal team*	0
Werk en Inkomen**	4
Meerdere partijen betrokken	0
Overig	0
Totaal	5

*: sociaal team staat ook voor wijkteam, lokale toegang, gebiedsteam, enz..

Oud-vsv-actie: aantal jeugdigen met/zonder ondersteuning

Jeugdigen met/zonder ondersteuning	Aantal jeugdigen
Wel ondersteuning	5
Waarvan resultaat "geen uitstroom, geen contact"	0
Geen ondersteuning	7
Onbekend	0
Totaal	12

Gemeente	Lingewaard
-----------------	-------------------

Kerngegevens LP	Aantal
5 jaar tot en met 17 jaar	7.128
Bruto verzuimmeldingen	84
Netto verzuimmeldingen	77
Leerlingen met verzuim	69
Thuiszitters	9
Proces Verbaal	0
Halt	0
Vrijstellingen	9

Op leerlingniveau

Verzuimsoort	Verzuim
Luxe verzuim	2
Beginnend verzuim	1
Relatief verzuim - wettelijk verzuim	52
Overig verzuim	16
Totaal (zonder luxe verzuim)	69

Aantal jeugdigen met startkwalificatie (in %)

Aantal jeugdigen met startkwalificatie	Aantal
15 jaar	0%
16 jaar	5%
17 jaar	28%
18 jaar	46%
19 jaar	64%
20 jaar	76%
21 jaar	80%
22 jaar	83%
.	.

Kerngegevens RMC	Aantal
18 jaar tot en met 22 jaar	2.790
Bruto verzuimmeldingen	99
Netto verzuimmeldingen	91
Leerlingen met verzuim	66
Aantal uitschrijvingen	87
Leerlingen met uitschrijvingen	83
Jongeren in kwetsbare positie 16-23 jr	78

Op leerlingniveau

Verzuimsoort	Verzuim
Beginnend verzuim	0
Relatief verzuim - wettelijk verzuim	66
Totaal	66

Op leerlingniveau

Leeftijd bij melden	Verzuim	Uitgeschreven jeugdigen
<18	0	2
18	33	37
19	17	19
20	7	13
21	4	9
22	5	3
>18	0	0
Totaal	66	83

Op leerlingniveau, 16-23 jr

Jongeren in kwetsbare positie	Aantal jeugdigen
Startkwalificatie	3
Op school	52
Geen inkomsten	13
Inkomsten tot 300 euro	0
Werk (>€300,-)	4
Werk en uitkering	0
Uitkering	3
Totaal	75

Schooljaar 2020-2021

Op leerlingniveau

Thuiszitters	Aantal
Absoluut verzuim	2
Langdurig relatief verzuim	3
Vrijstelling 5 onder a	4
Totaal	9

Resultaten op leerlingniveau op peildatum 01-06-2021

Resultaat verzuimmelding	Verzuim	Thuiszitters
Wel naar school	63	3
Niet naar school	6	6
Buiten de doelgroep	0	0
Totaal	69	9

Op leerlingniveau

Vrijstellingen	Aanvraag	Toegewezen
3.a Vervangende leerplicht (tenminste 14 jaar)	0	0
3.b Vervangende leerplicht (laatste schooljaar)	0	0
5 onder a. Lichamelijke of psychische gronden	7	3
5 onder b Bezwaar tegen de richting	4	0
5 onder c. In het buitenland ingeschreven	4	4
11g. Andere gewichtige omstandigheden	0	0
15. Vrijstelling wegens volgen ander onderwijs	4	3
Gedogen	0	0
Totaal	19	10

Op leerlingniveau

Schoolsoort	Verzuim	Uitgeschreven jeugdigen
VSO	0	1
PRO	0	0
AVO	1	1
VMBO	0	2
HAVO	0	0
VWO	0	0
VAVO	2	5
MBO1	0	4
MBO2	15	26
MBO3	12	10
MBO4	35	34
MBO niveau onbekend	0	0
Onbekend	1	0
Totaal	66	83

Op leerlingniveau netto meldingen (peildatum wel op school 01-06-2021)

Resultaten verzuimmeldingen	Aantal jeugdigen
Wel op school	47
Niet op school	14
Buiten de doelgroep	5
Totaal	66

Op leerlingniveau

Resultaat uitschrijvingen	Aantal jeugdigen
Herplaatst binnen onderwijs	31
Niet herplaatst binnen onderwijs	52
<i>Uitstroom werk</i>	39
<i>Overige uitstroom</i>	13
Totaal	83

Op leerlingniveau

Leeftijd bij melding	Aantal verzuim	Aantal Thuiszitter
4	1	0
5	0	1
6	0	0
7	0	2
8	0	0
9	1	0
10	0	1
11	1	0
12	3	1
13	2	0
14	4	0
15	9	1
16	16	0
17	32	3
18	0	0
Totaal	69	9

Op leerlingniveau

Schoolsoort	Aantal verzuim	Aantal Thuiszitter
BO	4	0
SBO	0	0
SO	0	0
VSO	6	0
PRO	1	0
AVO	2	0
VMBO	15	1
HAVO	1	0
VWO	0	0
VAVO	0	0
MBO1	3	1
MBO2	8	0
MBO3	5	0
MBO4	22	0
MBO, niveau onbekend	1	0
onbekend	1	7
Totaal	69	9

Alle jeugdigen zonder startkwalificatie en met een schooluitschrijving in het verleden zijn in beeld gebracht - oud-vsv-actie

Status jeugdige	Aantal
met schoolinschrijving	104
met werk (>€300,-)	67
met werk en uitkering	3
met uitkering	21
geen school, werk, uitkering	31
Totaal	226

Resultaat oud-vsv-actie - benaderde jeugdigen	Aantal jeugdigen
Positieve uitstroom	0
Onderwijs	4
Startkwalificatie	0
Werk	11
Activerend werk/ dagbesteding	0
Geen dagbesteding	0
Werk zoekend	1
Opleiding zoekend	2
Geen dagbesteding	0
Nog in behandeling	0
Aanmelding op school/instelling	0
Overig	0
23 jaar geworden	3
Overig	0
Buiten de regio verhuisd	1
Uitkering	2
Geen uitstroom, geen contact	3
Totaal	27

Oud-vsv-actie - jeugdigen met ondersteuning van:

Ondersteuning van	Aantal jeugdigen
-------------------	------------------

RBL	5
Sociaal team*	3
Werk en Inkomen**	0
Meerdere partijen betrokken	1
Overig	4
Totaal	13

*: sociaal team staat ook voor wijkteam, lokale toegang, gebiedsteam, enz..

Oud-vsv-actie: aantal jeugdigen met/zonder ondersteuning

Jeugdigen met/zonder ondersteuning	Aantal jeugdigen
Wel ondersteuning	13
Waarvan resultaat "geen uitstroom, geen contact"	2
Geen ondersteuning	11
Onbekend	5
Totaal	29

Gemeente	Overbetuwe
-----------------	-------------------

Kerngegevens LP	Aantal
5 jaar tot en met 17 jaar	7.752
Bruto verzuimmeldingen	188
Netto verzuimmeldingen	178
Leerlingen met verzuim	157
Thuiszitters	34
Proces Verbaal	6
Halt	2
Vrijstellingen	16

Op leerlingniveau

Verzuimsoort	Verzuim
Luxe verzuim	5
Beginnend verzuim	1
Relatief verzuim - wettelijk verzuim	68
Overig verzuim	88
Totaal (zonder luxe verzuim)	157

Aantal jeugdigen met startkwalificatie (in %)

Aantal jeugdigen met startkwalificatie	Aantal
15 jaar	0%
16 jaar	5%
17 jaar	26%
18 jaar	51%
19 jaar	62%
20 jaar	77%
21 jaar	84%
22 jaar	86%
.	.

Kerngegevens RMC	Aantal
18 jaar tot en met 22 jaar	2.843
Bruto verzuimmeldingen	146
Netto verzuimmeldingen	120
Leerlingen met verzuim	86
Aantal uitschrijvingen	103
Leerlingen met uitschrijvingen	99
Jongeren in kwetsbare positie 16-23 jr	108

Op leerlingniveau

Verzuimsoort	Verzuim
Beginnend verzuim	0
Relatief verzuim - wettelijk verzuim	86
Totaal	86

Op leerlingniveau

Leeftijd bij melden	Verzuim	Uitgeschreven jeugdigen
<18	0	9
18	39	47
19	23	20
20	17	12
21	3	5
22	4	6
>18	0	0
Totaal	86	99

Op leerlingniveau, 16-23 jr

Jongeren in kwetsbare positie	Aantal jeugdigen
Startkwalificatie	5
Op school	51
Geen inkomsten	14
Inkomsten tot 300 euro	2
Werk (>€300,-)	9
Werk en uitkering	2
Uitkering	7
Totaal	90

Schooljaar 2020-2021

Op leerlingniveau

Thuiszitters	Aantal
Absoluut verzuim	17
Langdurig relatief verzuim	7
Vrijstelling 5 onder a	10
Totaal	34

Resultaten op leerlingniveau op peildatum 01-06-2021

Resultaat verzuimmelding	Verzuim	Thuiszitters
Wel naar school	142	13
Niet naar school	3	15
Buiten de doelgroep	12	6
Totaal	157	34

Op leerlingniveau

Vrijstellingen	Aanvraag	Toegewezen
3.a Vervangende leerplicht (tenminste 14 jaar)	0	0
3.b Vervangende leerplicht (laatste schooljaar)	0	0
5 onder a. Lichamelijke of psychische gronden	8	3
5 onder b Bezwaar tegen de richting	4	3
5 onder c. In het buitenland ingeschreven	2	2
11g. Andere gewichtige omstandigheden	1	0
15. Vrijstelling wegens volgen ander onderwijs	0	0
Gedogen	0	0
Totaal	15	8

Op leerlingniveau

Schoolsoort	Verzuim	Uitgeschreven jeugdigen
VSO	0	0
PRO	0	0
AVO	0	0
VMBO	0	4
HAVO	3	2
VWO	0	0
VAVO	3	8
MBO1	8	16
MBO2	27	27
MBO3	6	8
MBO4	38	32
MBO niveau onbekend	1	0
Onbekend	0	2
Totaal	86	99

Op leerlingniveau netto meldingen (peildatum wel op school 01-06-2021)

Resultaten verzuimmeldingen	Aantal jeugdigen
Wel op school	67
Niet op school	13
Buiten de doelgroep	6
Totaal	86

Op leerlingniveau

Resultaat uitschrijvingen	Aantal jeugdigen
Herplaatst binnen onderwijs	39
Niet herplaatst binnen onderwijs	60
<i>Uitstroom werk</i>	36
<i>Overige uitstroom</i>	25
Totaal	99

Op leerlingniveau

Leeftijd bij melding	Aantal verzuim	Aantal Thuiszitter
4	0	1
5	0	1
6	0	4
7	1	1
8	2	2
9	1	0
10	2	2
11	3	6
12	3	2
13	12	4
14	21	0
15	43	0
16	35	7
17	34	4
18	0	0
Totaal	157	34

Op leerlingniveau

Schoolsoort	Aantal verzuim	Aantal Thuiszitter
BO	9	9
SBO	0	0
SO	1	4
VSO	18	3
PRO	4	1
AVO	8	5
VMBO	67	2
HAVO	19	0
VWO	2	0
VAVO	2	0
MBO1	2	0
MBO2	9	0
MBO3	5	0
MBO4	9	0
MBO, niveau onbekend	1	1
onbekend	1	9
Totaal	157	34

Alle jeugdigen zonder startkwalificatie en met een schooluitschrijving in het verleden zijn in beeld gebracht - oud-vsv-actie

Status jeugdige	Aantal
met schoolinschrijving	88
met werk (>€300,-)	78
met werk en uitkering	7
met uitkering	12
geen school, werk, uitkering	40
Totaal	225

Resultaat oud-vsv-actie - benaderde jeugdigen	Aantal jeugdigen
Positieve uitstroom	0
Onderwijs	1
Startkwalificatie	0
Werk	16
Activerend werk/ dagbesteding	1
Geen dagbesteding	0
Werk zoekend	0
Opleiding zoekend	2
Geen dagbesteding	2
Nog in behandeling	0
Aanmelding op school/instelling	1
Overig	0
23 jaar geworden	1
Overig	0
Buiten de regio verhuisd	0
Uitkering	0
Geen uitstroom, geen contact	12
Totaal	36

Oud-vsv-actie - jeugdigen met ondersteuning van:

Ondersteuning van	Aantal jeugdigen
-------------------	------------------

RBL	2
Sociaal team*	0
Werk en Inkomen**	1
Meerdere partijen betrokken	1
Overig	2
Totaal	6

*: sociaal team staat ook voor wijkteam, lokale toegang, gebiedsteam, enz..

Oud-vsv-actie: aantal jeugdigen met/zonder ondersteuning

Jeugdigen met/zonder ondersteuning	Aantal jeugdigen
Wel ondersteuning	6
Waarvan resultaat "geen uitstroom, geen contact"	1
Geen ondersteuning	24
Onbekend	8
Totaal	38

Gemeente	Renkum
-----------------	---------------

Kerngegevens LP	Aantal
5 jaar tot en met 17 jaar	4.272
Bruto verzuimmeldingen	98
Netto verzuimmeldingen	84
Leerlingen met verzuim	83
Thuiszitters	64
Proces Verbaal	1
Halt	1
Vrijstellingen	13

Op leerlingniveau

Verzuimsoort	Verzuim
Luxe verzuim	1
Beginnend verzuim	0
Relatief verzuim - wettelijk verzuim	55
Overig verzuim	28
Totaal (zonder luxe verzuim)	83

Aantal jeugdigen met startkwalificatie (in %)

Aantal jeugdigen met startkwalificatie	Aantal
15 jaar	0%
16 jaar	5%
17 jaar	26%
18 jaar	52%
19 jaar	68%
20 jaar	80%
21 jaar	77%
22 jaar	79%
.	.

Kerngegevens RMC	Aantal
18 jaar tot en met 22 jaar	1.381
Bruto verzuimmeldingen	65
Netto verzuimmeldingen	54
Leerlingen met verzuim	42
Aantal uitschrijvingen	51
Leerlingen met uitschrijvingen	46
Jongeren in kwetsbare positie 16-23 jr	58

Op leerlingniveau

Verzuimsoort	Verzuim
Beginnend verzuim	1
Relatief verzuim - wettelijk verzuim	41
Totaal	42

Op leerlingniveau

Leeftijd bij melden	Verzuim	Uitgeschreven jeugdigen
<18	0	3
18	20	19
19	11	10
20	4	5
21	4	7
22	3	2
>18	0	0
Totaal	42	46

Op leerlingniveau, 16-23 jr

Jongeren in kwetsbare positie	Aantal jeugdigen
Startkwalificatie	2
Op school	31
Geen inkomsten	4
Inkomsten tot 300 euro	0
Werk (>€300,-)	4
Werk en uitkering	1
Uitkering	6
Totaal	48

Schooljaar 2020-2021

Op leerlingniveau

Thuiszitters	Aantal
Absoluut verzuim	45
Langdurig relatief verzuim	13
Vrijstelling 5 onder a	6
Totaal	64

Resultaten op leerlingniveau op peildatum 01-06-2021

Resultaat verzuimmelding	Verzuim	Thuiszitters
Wel naar school	76	47
Niet naar school	0	9
Buiten de doelgroep	7	8
Totaal	83	64

Op leerlingniveau

Vrijstellingen	Aanvraag	Toegewezen
3.a Vervangende leerplicht (tenminste 14 jaar)	0	0
3.b Vervangende leerplicht (laatste schooljaar)	0	0
5 onder a. Lichamelijke of psychische gronden	6	3
5 onder b Bezwaar tegen de richting	3	3
5 onder c. In het buitenland ingeschreven	1	1
11g. Andere gewichtige omstandigheden	2	1
15. Vrijstelling wegens volgen ander onderwijs	0	0
Gedogen	0	0
Totaal	12	8

Op leerlingniveau

Schoolsoort	Verzuim	Uitgeschreven jeugdigen
VSO	0	2
PRO	1	0
AVO	0	0
VMBO	1	1
HAVO	0	1
VWO	1	1
VAVO	1	4
MBO1	0	5
MBO2	7	7
MBO3	6	5
MBO4	23	20
MBO niveau onbekend	0	0
Onbekend	2	0
Totaal	42	46

Op leerlingniveau netto meldingen (peildatum wel op school 01-06-2021)

Resultaten verzuimmeldingen	Aantal jeugdigen
Wel op school	32
Niet op school	8
Buiten de doelgroep	2
Totaal	42

Op leerlingniveau

Resultaat uitschrijvingen	Aantal jeugdigen
Herplaatst binnen onderwijs	15
Niet herplaatst binnen onderwijs	31
<i>Uitstroom werk</i>	20
<i>Overige uitstroom</i>	11
Totaal	46

Op leerlingniveau

Leeftijd bij melding	Aantal verzuim	Aantal Thuiszitter
4	0	0
5	1	1
6	0	1
7	0	3
8	0	4
9	1	2
10	0	0
11	2	11
12	1	23
13	6	7
14	14	3
15	15	4
16	16	3
17	27	2
18	0	0
Totaal	83	64

Op leerlingniveau

Schoolsoort	Aantal verzuim	Aantal Thuiszitter
BO	3	38
SBO	0	0
SO	0	3
VSO	12	5
PRO	10	0
AVO	5	5
VMBO	23	4
HAVO	5	0
VWO	1	1
VAVO	2	0
MBO1	0	0
MBO2	3	0
MBO3	3	0
MBO4	14	0
MBO, niveau onbekend	2	0
onbekend	0	8
Totaal	83	64

Alle jeugdigen zonder startkwalificatie en met een schooluitschrijving in het verleden zijn in beeld gebracht - oud-vsv-actie

Status jeugdige	Aantal
met schoolinschrijving	48
met werk (>€300,-)	29
met werk en uitkering	4
met uitkering	13
geen school, werk, uitkering	17
Totaal	111

Resultaat oud-vsv-actie - benaderde jeugdigen	Aantal jeugdigen
Positieve uitstroom	0
Onderwijs	1
Startkwalificatie	0
Werk	7
Activerend werk/ dagbesteding	0
Geen dagbesteding	0
Werk zoekend	1
Opleiding zoekend	0
Geen dagbesteding	0
Nog in behandeling	2
Aanmelding op school/instelling	1
Overig	0
23 jaar geworden	0
Overig	0
Buiten de regio verhuisd	0
Uitkering	1
Geen uitstroom, geen contact	2
Totaal	15

Oud-vsv-actie - jeugdigen met ondersteuning van:

Ondersteuning van	Aantal jeugdigen
-------------------	------------------

RBL	4
Sociaal team*	1
Werk en Inkomen**	0
Meerdere partijen betrokken	0
Overig	0
Totaal	5

*: sociaal team staat ook voor wijkteam, lokale toegang, gebiedsteam, enz..

Oud-vsv-actie: aantal jeugdigen met/zonder ondersteuning

Jeugdigen met/zonder ondersteuning	Aantal jeugdigen
Wel ondersteuning	5
Waarvan resultaat "geen uitstroom, geen contact"	0
Geen ondersteuning	6
Onbekend	3
Totaal	14

Gemeente	Rheden
-----------------	---------------

Kerngegevens LP	Aantal
5 jaar tot en met 17 jaar	5.665
Bruto verzuimmeldingen	199
Netto verzuimmeldingen	179
Leerlingen met verzuim	158
Thuiszitters	34
Proces Verbaal	5
Halt	1
Vrijstellingen	19

Op leerlingniveau

Verzuimsoort	Verzuim
Luxe verzuim	10
Beginnend verzuim	3
Relatief verzuim - wettelijk verzuim	100
Overig verzuim	55
Totaal (zonder luxe verzuim)	158

Aantal jeugdigen met startkwalificatie (in %)

Aantal jeugdigen met startkwalificatie	Aantal
15 jaar	0%
16 jaar	3%
17 jaar	22%
18 jaar	44%
19 jaar	59%
20 jaar	71%
21 jaar	72%
22 jaar	78%
.	.

Kerngegevens RMC	Aantal
18 jaar tot en met 22 jaar	2.451
Bruto verzuimmeldingen	125
Netto verzuimmeldingen	110
Leerlingen met verzuim	77
Aantal uitschrijvingen	140
Leerlingen met uitschrijvingen	118
Jongeren in kwetsbare positie 16-23 jr	127

Op leerlingniveau

Verzuimsoort	Verzuim
Beginnend verzuim	1
Relatief verzuim - wettelijk verzuim	76
Totaal	77

Op leerlingniveau

Leeftijd bij melden	Verzuim	Uitgeschreven jeugdigen
<18	0	5
18	26	49
19	23	23
20	15	24
21	8	7
22	5	9
>18	0	1
Totaal	77	118

Op leerlingniveau, 16-23 jr

Jongeren in kwetsbare positie	Aantal jeugdigen
Startkwalificatie	0
Op school	75
Geen inkomsten	13
Inkomsten tot 300 euro	4
Werk (>€300,-)	8
Werk en uitkering	1
Uitkering	2
Totaal	103

Schooljaar 2020-2021

Op leerlingniveau

Thuiszitters	Aantal
Absoluut verzuim	17
Langdurig relatief verzuim	9
Vrijstelling 5 onder a	8
Totaal	34

Resultaten op leerlingniveau op peildatum 01-06-2021

Resultaat verzuimmelding	Verzuim	Thuiszitters
Wel naar school	141	17
Niet naar school	9	11
Buiten de doelgroep	8	6
Totaal	158	34

Op leerlingniveau

Vrijstellingen	Aanvraag	Toegewezen
3.a Vervangende leerplicht (tenminste 14 jaar)	0	0
3.b Vervangende leerplicht (laatste schooljaar)	0	0
5 onder a. Lichamelijke of psychische gronden	5	3
5 onder b Bezwaar tegen de richting	7	6
5 onder c. In het buitenland ingeschreven	4	3
11g. Andere gewichtige omstandigheden	1	0
15. Vrijstelling wegens volgen ander onderwijs	2	2
Gedogen	0	0
Totaal	19	14

Op leerlingniveau

Schoolsoort	Verzuim	Uitgeschreven jeugdigen
VSO	0	0
PRO	0	0
AVO	0	2
VMBO	0	1
HAVO	1	3
VWO	3	0
VAVO	4	4
MBO1	5	19
MBO2	23	37
MBO3	14	16
MBO4	19	34
MBO niveau onbekend	2	0
Onbekend	6	2
Totaal	77	118

Op leerlingniveau netto meldingen (peildatum wel op school 01-06-2021)

Resultaten verzuimmeldingen	Aantal jeugdigen
Wel op school	50
Niet op school	18
Buiten de doelgroep	9
Totaal	77

Op leerlingniveau

Resultaat uitschrijvingen	Aantal jeugdigen
Herplaatst binnen onderwijs	54
Niet herplaatst binnen onderwijs	64
<i>Uitstroom werk</i>	41
<i>Overige uitstroom</i>	24
Totaal	118

Op leerlingniveau

Leeftijd bij melding	Aantal verzuim	Aantal Thuiszitter
4	1	3
5	4	3
6	4	1
7	2	0
8	5	1
9	3	0
10	4	4
11	4	1
12	6	1
13	9	3
14	19	5
15	19	4
16	35	3
17	43	5
18	0	0
Totaal	158	34

Op leerlingniveau

Schoolsoort	Aantal verzuim	Aantal Thuiszitter
BO	26	6
SBO	1	3
SO	3	4
VSO	16	7
PRO	8	0
AVO	5	2
VMBO	36	0
HAVO	5	0
VWO	13	1
VAVO	2	0
MBO1	4	0
MBO2	9	0
MBO3	8	0
MBO4	21	0
MBO, niveau onbekend	1	0
onbekend	0	11
Totaal	158	34

Alle jeugdigen zonder startkwalificatie en met een schooluitschrijving in het verleden zijn in beeld gebracht - oud-vsv-actie

Status jeugdige	Aantal
met schoolinschrijving	110
met werk (>€300,-)	72
met werk en uitkering	9
met uitkering	14
geen school, werk, uitkering	44
Totaal	249

Resultaat oud-vsv-actie - benaderde jeugdigen	Aantal jeugdigen
Positieve uitstroom	0
Onderwijs	5
Startkwalificatie	0
Werk	12
Activerend werk/ dagbesteding	0
Geen dagbesteding	0
Werk zoekend	1
Opleiding zoekend	0
Geen dagbesteding	0
Nog in behandeling	0
Aanmelding op school/instelling	0
Overig	0
23 jaar geworden	1
Overig	0
Buiten de regio verhuisd	0
Uitkering	0
Geen uitstroom, geen contact	11
Totaal	30

Oud-vsv-actie - jeugdigen met ondersteuning van:

Ondersteuning van	Aantal jeugdigen
-------------------	------------------

RBL	3
Sociaal team*	0
Werk en Inkomen**	6
Meerdere partijen betrokken	1
Overig	5
Totaal	15

*: sociaal team staat ook voor wijkteam, lokale toegang, gebiedsteam, enz..

Oud-vsv-actie: aantal jeugdigen met/zonder ondersteuning

Jeugdigen met/zonder ondersteuning	Aantal jeugdigen
Wel ondersteuning	15
Waarvan resultaat "geen uitstroom, geen contact"	1
Geen ondersteuning	7
Onbekend	18
Totaal	40

Gemeente	Rozendaal
-----------------	------------------

Kerngegevens LP	Aantal
5 jaar tot en met 17 jaar	321
Bruto verzuimmeldingen	1
Netto verzuimmeldingen	1
Leerlingen met verzuim	1
Thuiszitters	0
Proces Verbaal	0
Halt	0
Vrijstellingen	2

Op leerlingniveau

Verzuimsoort	Verzuim
Luxe verzuim	0
Beginnend verzuim	0
Relatief verzuim - wettelijk verzuim	0
Overig verzuim	1
Totaal (zonder luxe verzuim)	1

Aantal jeugdigen met startkwalificatie (in %)

Aantal jeugdigen met startkwalificatie	Aantal
15 jaar	0%
16 jaar	4%
17 jaar	33%
18 jaar	43%
19 jaar	95%
20 jaar	75%
21 jaar	93%
22 jaar	100%
.	.

Kerngegevens RMC	Aantal
18 jaar tot en met 22 jaar	80
Bruto verzuimmeldingen	0
Netto verzuimmeldingen	0
Leerlingen met verzuim	0
Aantal uitschrijvingen	0
Leerlingen met uitschrijvingen	0
Jongeren in kwetsbare positie 16-23 jr	1

Op leerlingniveau

Verzuimsoort	Verzuim
Beginnend verzuim	0
Relatief verzuim - wettelijk verzuim	0
Totaal	0

Op leerlingniveau

Leeftijd bij melden	Verzuim	Uitgeschreven jeugdigen
<18	0	0
18	0	0
19	0	0
20	0	0
21	0	0
22	0	0
>18	0	0
Totaal	0	0

Op leerlingniveau, 16-23 jr

Jongeren in kwetsbare positie	Aantal jeugdigen
Startkwalificatie	0
Op school	1
Geen inkomsten	0
Inkomsten tot 300 euro	0
Werk (>€300,-)	0
Werk en uitkering	0
Uitkering	0
Totaal	1

Schooljaar 2020-2021

Op leerlingniveau

Thuiszitters	Aantal
Absoluut verzuim	0
Langdurig relatief verzuim	0
Vrijstelling 5 onder a	0
Totaal	0

Resultaten op leerlingniveau op peildatum 01-06-2021

Resultaat verzuimmelding	Verzuim	Thuiszitters
Wel naar school	1	0
Niet naar school	0	0
Buiten de doelgroep	0	0
Totaal	1	0

Op leerlingniveau

Vrijstellingen	Aanvraag	Toegewezen
3.a Vervangende leerplicht (tenminste 14 jaar)	0	0
3.b Vervangende leerplicht (laatste schooljaar)	0	0
5 onder a. Lichamelijke of psychische gronden	0	0
5 onder b Bezwaar tegen de richting	0	0
5 onder c. In het buitenland ingeschreven	4	2
11g. Andere gewichtige omstandigheden	0	0
15. Vrijstelling wegens volgen ander onderwijs	0	0
Gedogen	0	0
Totaal	4	2

Op leerlingniveau

Schoolsoort	Verzuim	Uitgeschreven jeugdigen
VSO	0	0
PRO	0	0
AVO	0	0
VMBO	0	0
HAVO	0	0
VWO	0	0
VAVO	0	0
MBO1	0	0
MBO2	0	0
MBO3	0	0
MBO4	0	0
MBO niveau onbekend	0	0
Onbekend	0	0
Totaal	0	0

Op leerlingniveau netto meldingen (peildatum wel op school 01-06-2021)

Resultaten verzuimmeldingen	Aantal jeugdigen
Wel op school	0
Niet op school	0
Buiten de doelgroep	0
Totaal	0

Op leerlingniveau

Resultaat uitschrijvingen	Aantal jeugdigen
Herplaatst binnen onderwijs	0
Niet herplaatst binnen onderwijs	0
<i>Uitstroom werk</i>	0
<i>Overige uitstroom</i>	0
Totaal	0

Op leerlingniveau

Leeftijd bij melding	Aantal verzuim	Aantal Thuiszitter
4	0	0
5	0	0
6	0	0
7	0	0
8	0	0
9	0	0
10	0	0
11	0	0
12	0	0
13	0	0
14	0	0
15	0	0
16	0	0
17	1	0
18	0	0
Totaal	1	0

Op leerlingniveau

Schoolsoort	Aantal verzuim	Aantal Thuiszitter
BO	0	0
SBO	0	0
SO	0	0
VSO	0	0
PRO	0	0
AVO	0	0
VMBO	0	0
HAVO	1	0
VWO	0	0
VAVO	0	0
MBO1	0	0
MBO2	0	0
MBO3	0	0
MBO4	0	0
MBO, niveau onbekend	0	0
onbekend	0	0
Totaal	1	0

Alle jeugdigen zonder startkwalificatie en met een schooluitschrijving in het verleden zijn in beeld gebracht - oud-vsv-actie

Status jeugdige	Aantal
met schoolinschrijving	0
met werk (>€300,-)	1
met werk en uitkering	0
met uitkering	0
geen school, werk, uitkering	1
Totaal	2

Resultaat oud-vsv-actie - benaderde jeugdigen	Aantal jeugdigen
Positieve uitstroom	0
Onderwijs	0
Startkwalificatie	0
Werk	0
Activerend werk/ dagbesteding	0
Geen dagbesteding	0
Werk zoekend	0
Opleiding zoekend	0
Geen dagbesteding	1
Nog in behandeling	0
Aanmelding op school/instelling	0
Overig	0
23 jaar geworden	0
Overig	0
Buiten de regio verhuisd	0
Uitkering	0
Geen uitstroom, geen contact	0
Totaal	1

Oud-vsv-actie - jeugdigen met ondersteuning van:

Ondersteuning van	Aantal jeugdigen
-------------------	------------------

RBL	0
Sociaal team*	0
Werk en Inkomen**	0
Meerdere partijen betrokken	0
Overig	0
Totaal	0

*: sociaal team staat ook voor wijkteam, lokale toegang, gebiedsteam, enz..

Oud-vsv-actie: aantal jeugdigen met/zonder ondersteuning

Jeugdigen met/zonder ondersteuning	Aantal jeugdigen
Wel ondersteuning	0
Waarvan resultaat "geen uitstroom, geen contact"	0
Geen ondersteuning	0
Onbekend	0
Totaal	0

Gemeente**Westervoort**

Kerngegevens LP	Aantal
5 jaar tot en met 17 jaar	2.009
Bruto verzuimmeldingen	77
Netto verzuimmeldingen	73
Leerlingen met verzuim	62
Thuiszitters	9
Proces Verbaal	1
Halt	0
Vrijstellingen	5

Op leerlingniveau

Verzuimsoort	Verzuim
Luxe verzuim	0
Beginnend verzuim	2
Relatief verzuim - wettelijk verzuim	36
Overig verzuim	24
Totaal (zonder luxe verzuim)	62

Aantal jeugdigen met startkwalificatie (in %)

Aantal jeugdigen met startkwalificatie	Aantal
15 jaar	0%
16 jaar	4%
17 jaar	21%
18 jaar	42%
19 jaar	60%
20 jaar	70%
21 jaar	76%
22 jaar	80%
.	.

Kerngegevens RMC	Aantal
18 jaar tot en met 22 jaar	760
Bruto verzuimmeldingen	40
Netto verzuimmeldingen	35
Leerlingen met verzuim	25
Aantal uitschrijvingen	37
Leerlingen met uitschrijvingen	36
Jongeren in kwetsbare positie 16-23 jr	51

Op leerlingniveau

Verzuimsoort	Verzuim
Beginnend verzuim	0
Relatief verzuim - wettelijk verzuim	25
Totaal	25

Op leerlingniveau

Leeftijd bij melden	Verzuim	Uitgeschreven jeugdigen
<18	0	2
18	12	18
19	4	7
20	6	5
21	1	2
22	2	2
>18	0	0
Totaal	25	36

Op leerlingniveau, 16-23 jr

Jongeren in kwetsbare positie	Aantal jeugdigen
Startkwalificatie	1
Op school	31
Geen inkomsten	9
Inkomsten tot 300 euro	0
Werk (>€300,-)	4
Werk en uitkering	0
Uitkering	2
Totaal	47

Schooljaar 2020-2021

Op leerlingniveau

Thuiszitters	Aantal
Absoluut verzuim	3
Langdurig relatief verzuim	2
Vrijstelling 5 onder a	4
Totaal	9

Resultaten op leerlingniveau op peildatum 01-06-2021

Resultaat verzuimmelding	Verzuim	Thuiszitters
Wel naar school	56	4
Niet naar school	6	4
Buiten de doelgroep	0	1
Totaal	62	9

Op leerlingniveau

Vrijstellingen	Aanvraag	Toegewezen
3.a Vervangende leerplicht (tenminste 14 jaar)	0	0
3.b Vervangende leerplicht (laatste schooljaar)	0	0
5 onder a. Lichamelijke of psychische gronden	2	1
5 onder b Bezwaar tegen de richting	1	1
5 onder c. In het buitenland ingeschreven	0	0
11g. Andere gewichtige omstandigheden	0	0
15. Vrijstelling wegens volgen ander onderwijs	1	0
Gedogen	0	0
Totaal	4	2

Op leerlingniveau

Schoolsoort	Verzuim	Uitgeschreven jeugdigen
VSO	0	0
PRO	0	0
AVO	0	0
VMBO	0	0
HAVO	1	0
VWO	0	0
VAVO	1	2
MBO1	0	6
MBO2	9	15
MBO3	2	7
MBO4	9	5
MBO niveau onbekend	0	0
Onbekend	3	1
Totaal	25	36

Op leerlingniveau netto meldingen (peildatum wel op school 01-06-2021)

Resultaten verzuimmeldingen	Aantal jeugdigen
Wel op school	13
Niet op school	10
Buiten de doelgroep	2
Totaal	25

Op leerlingniveau

Resultaat uitschrijvingen	Aantal jeugdigen
Herplaatst binnen onderwijs	12
Niet herplaatst binnen onderwijs	24
<i>Uitstroom werk</i>	11
<i>Overige uitstroom</i>	14
Totaal	36

Op leerlingniveau

Leeftijd bij melding	Aantal verzuim	Aantal Thuiszitter
4	0	2
5	1	1
6	0	0
7	3	1
8	0	0
9	2	0
10	0	1
11	0	0
12	1	0
13	6	1
14	7	1
15	5	0
16	14	1
17	23	1
18	0	0
Totaal	62	9

Op leerlingniveau

Schoolsoort	Aantal verzuim	Aantal Thuiszitter
BO	7	1
SBO	0	0
SO	0	0
VSO	8	0
PRO	2	0
AVO	1	2
VMBO	13	1
HAVO	10	0
VWO	2	0
VAVO	2	0
MBO1	3	0
MBO2	5	0
MBO3	2	0
MBO4	6	0
MBO, niveau onbekend	1	0
onbekend	0	5
Totaal	62	9

Alle jeugdigen zonder startkwalificatie en met een schooluitschrijving in het verleden zijn in beeld gebracht - oud-vsv-actie

Status jeugdige	Aantal
met schoolinschrijving	30
met werk (>€300,-)	27
met werk en uitkering	3
met uitkering	8
geen school, werk, uitkering	20
Totaal	88

Resultaat oud-vsv-actie - benaderde jeugdigen	Aantal jeugdigen
Positieve uitstroom	0
Onderwijs	6
Startkwalificatie	2
Werk	7
Activerend werk/ dagbesteding	0
Geen dagbesteding	0
Werk zoekend	0
Opleiding zoekend	0
Geen dagbesteding	1
Nog in behandeling	0
Aanmelding op school/instelling	0
Overig	0
23 jaar geworden	0
Overig	0
Buiten de regio verhuisd	0
Uitkering	0
Geen uitstroom, geen contact	3
Totaal	19

Oud-vsv-actie - jeugdigen met ondersteuning van:

Ondersteuning van	Aantal jeugdigen
-------------------	------------------

RBL	0
Sociaal team*	0
Werk en Inkomen**	8
Meerdere partijen betrokken	1
Overig	0
Totaal	9

*: sociaal team staat ook voor wijkteam, lokale toegang, gebiedsteam, enz..

Oud-vsv-actie: aantal jeugdigen met/zonder ondersteuning

Jeugdigen met/zonder ondersteuning	Aantal jeugdigen
Wel ondersteuning	9
Waarvan resultaat "geen uitstroom, geen contact"	2
Geen ondersteuning	9
Onbekend	0
Totaal	18

Gemeente	Zevenaar
-----------------	-----------------

Kerngegevens LP	Aantal
5 jaar tot en met 17 jaar	5.848
Bruto verzuimmeldingen	237
Netto verzuimmeldingen	213
Leerlingen met verzuim	197
Thuiszitters	29
Proces Verbaal	4
Halt	6
Vrijstellingen	18

Op leerlingniveau

Verzuimsoort	Verzuim
Luxe verzuim	1
Beginnend verzuim	3
Relatief verzuim - wettelijk verzuim	96
Overig verzuim	98
Totaal (zonder luxe verzuim)	197

Aantal jeugdigen met startkwalificatie (in %)

Aantal jeugdigen met startkwalificatie	Aantal
15 jaar	0%
16 jaar	7%
17 jaar	28%
18 jaar	43%
19 jaar	57%
20 jaar	74%
21 jaar	81%
22 jaar	80%
.	.

Kerngegevens RMC	Aantal
18 jaar tot en met 22 jaar	2.350
Bruto verzuimmeldingen	102
Netto verzuimmeldingen	87
Leerlingen met verzuim	59
Aantal uitschrijvingen	91
Leerlingen met uitschrijvingen	87
Jongeren in kwetsbare positie 16-23 jr	122

Op leerlingniveau

Verzuimsoort	Verzuim
Beginnend verzuim	0
Relatief verzuim - wettelijk verzuim	59
Totaal	59

Op leerlingniveau

Leeftijd bij melden	Verzuim	Uitgeschreven jeugdigen
<18	0	4
18	30	40
19	12	19
20	8	10
21	7	5
22	2	9
>18	0	0
Totaal	59	87

Op leerlingniveau, 16-23 jr

Jongeren in kwetsbare positie	Aantal jeugdigen
Startkwalificatie	14
Op school	60
Geen inkomsten	11
Inkomsten tot 300 euro	6
Werk (>€300,-)	17
Werk en uitkering	0
Uitkering	5
Totaal	113

Schooljaar 2020-2021

Op leerlingniveau

Thuiszitters	Aantal
Absoluut verzuim	11
Langdurig relatief verzuim	5
Vrijstelling 5 onder a	13
Totaal	29

Resultaten op leerlingniveau op peildatum 01-06-2021

Resultaat verzuimmelding	Verzuim	Thuiszitters
Wel naar school	187	8
Niet naar school	5	17
Buiten de doelgroep	5	4
Totaal	197	29

Op leerlingniveau

Vrijstellingen	Aanvraag	Toegewezen
3.a Vervangende leerplicht (tenminste 14 jaar)	0	0
3.b Vervangende leerplicht (laatste schooljaar)	0	0
5 onder a. Lichamelijke of psychische gronden	7	3
5 onder b Bezwaar tegen de richting	2	1
5 onder c. In het buitenland ingeschreven	2	2
11g. Andere gewichtige omstandigheden	0	0
15. Vrijstelling wegens volgen ander onderwijs	2	2
Gedogen	1	1
Totaal	14	9

Op leerlingniveau

Schoolsoort	Verzuim	Uitgeschreven jeugdigen
VSO	0	0
PRO	0	0
AVO	0	0
VMBO	0	3
HAVO	2	0
VWO	2	0
VAVO	4	9
MBO1	4	15
MBO2	11	20
MBO3	11	9
MBO4	22	30
MBO niveau onbekend	2	0
Onbekend	1	1
Totaal	59	87

Op leerlingniveau netto meldingen (peildatum wel op school 01-06-2021)

Resultaten verzuimmeldingen	Aantal jeugdigen
Wel op school	47
Niet op school	8
Buiten de doelgroep	4
Totaal	59

Op leerlingniveau

Resultaat uitschrijvingen	Aantal jeugdigen
Herplaatst binnen onderwijs	38
Niet herplaatst binnen onderwijs	49
<i>Uitstroom werk</i>	35
<i>Overige uitstroom</i>	16
Totaal	87

Op leerlingniveau

Leeftijd bij melding	Aantal verzuim	Aantal Thuiszitter
4	0	2
5	2	2
6	2	0
7	2	0
8	5	1
9	2	1
10	8	3
11	0	1
12	3	2
13	10	2
14	24	1
15	45	3
16	53	2
17	41	9
18	0	0
Totaal	197	29

Op leerlingniveau

Schoolsoort	Aantal verzuim	Aantal Thuiszitter
BO	17	5
SBO	0	0
SO	4	4
VSO	9	5
PRO	9	0
AVO	2	0
VMBO	89	0
HAVO	20	0
VWO	7	0
VAVO	1	0
MBO1	3	0
MBO2	10	0
MBO3	4	0
MBO4	20	2
MBO, niveau onbekend	2	1
onbekend	0	12
Totaal	197	29

Alle jeugdigen zonder startkwalificatie en met een schooluitschrijving in het verleden zijn in beeld gebracht - oud-vsv-actie

Status jeugdige	Aantal
met schoolinschrijving	94
met werk (>€300,-)	63
met werk en uitkering	5
met uitkering	24
geen school, werk, uitkering	34
Totaal	220

Resultaat oud-vsv-actie - benaderde jeugdigen	Aantal jeugdigen
Positieve uitstroom	0
Onderwijs	5
Startkwalificatie	0
Werk	10
Activerend werk/ dagbesteding	0
Geen dagbesteding	0
Werk zoekend	0
Opleiding zoekend	0
Geen dagbesteding	1
Nog in behandeling	0
Aanmelding op school/instelling	0
Overig	0
23 jaar geworden	3
Overig	0
Buiten de regio verhuisd	0
Uitkering	0
Geen uitstroom, geen contact	9
Totaal	28

Oud-vsv-actie - jeugdigen met ondersteuning van:

Ondersteuning van	Aantal jeugdigen
-------------------	------------------

RBL	4
Sociaal team*	0
Werk en Inkomen**	6
Meerdere partijen betrokken	4
Overig	1
Totaal	15

*: sociaal team staat ook voor wijkteam, lokale toegang, gebiedsteam, enz..

Oud-vsv-actie: aantal jeugdigen met/zonder ondersteuning

Jeugdigen met/zonder ondersteuning	Aantal jeugdigen
Wel ondersteuning	15
Waarvan resultaat "geen uitstroom, geen contact"	3
Geen ondersteuning	6
Onbekend	10
Totaal	31

Gemeente	Totaal RBL
-----------------	-------------------

Kerngegevens LP	Aantal
5 jaar tot en met 17 jaar	58.663
Bruto verzuimmeldingen	1852
Netto verzuimmeldingen	1660
Leerlingen met verzuim	1432
Thuiszitters	324
Proces Verbaal	34
Halt	18
Vrijstellingen	139

Op leerlingniveau

Verzuimsoort	Verzuim
Luxe verzuim	43
Beginnend verzuim	17
Relatief verzuim - wettelijk verzuim	872
Overig verzuim	543
Totaal (zonder luxe verzuim)	1432

Aantal jeugdigen met startkwalificatie (in %)

Aantal jeugdigen met startkwalificatie	Aantal
15 jaar	0%
16 jaar	5%
17 jaar	25%
18 jaar	45%
19 jaar	58%
20 jaar	72%
21 jaar	76%
22 jaar	79%
.	.

Kerngegevens RMC	Aantal
18 jaar tot en met 22 jaar	25.577
Bruto verzuimmeldingen	1439
Netto verzuimmeldingen	1249
Leerlingen met verzuim	885
Aantal uitschrijvingen	1208
Leerlingen met uitschrijvingen	1092
Jongeren in kwetsbare positie 16-23 jr	1100

Op leerlingniveau

Verzuimsoort	Verzuim
Beginnend verzuim	6
Relatief verzuim - wettelijk verzuim	879
Totaal	885

Op leerlingniveau

Leeftijd bij melden	Verzuim	Uitgeschreven jeugdigen
<18	0	52
18	374	423
19	224	234
20	145	185
21	86	106
22	56	91
>18	0	1
Totaal	885	1092

Op leerlingniveau, 16-23 jr

Jongeren in kwetsbare positie	Aantal jeugdigen
Startkwalificatie	42
Op school	640
Geen inkomsten	133
Inkomsten tot 300 euro	24
Werk (>€300,-)	89
Werk en uitkering	13
Uitkering	48
Totaal	989

Schooljaar 2020-2021

Op leerlingniveau

Thuiszitters	Aantal
Absoluut verzuim	191
Langdurig relatief verzuim	61
Vrijstelling 5 onder a	72
Totaal	324

Resultaten op leerlingniveau op peildatum 01-06-2021

Resultaat verzuimmelding	Verzuim	Thuiszitters
Wel naar school	1316	158
Niet naar school	57	119
Buiten de doelgroep	59	47
Totaal	1432	324

Op leerlingniveau

Vrijstellingen	Aanvraag	Toegewezen
3.a Vervangende leerplicht (tenminste 14 jaar)	0	0
3.b Vervangende leerplicht (laatste schooljaar)	0	0
5 onder a. Lichamelijke of psychische gronden	60	24
5 onder b Bezwaar tegen de richting	35	28
5 onder c. In het buitenland ingeschreven	33	28
11g. Andere gewichtige omstandigheden	11	7
15. Vrijstelling wegens volgen ander onderwijs	19	15
Gedogen	1	1
Totaal	159	103

Op leerlingniveau

Schoolsoort	Verzuim	Uitgeschreven jeugdigen
VSO	3	14
PRO	2	0
AVO	1	11
VMBO	3	36
HAVO	12	17
VWO	12	5
VAVO	47	97
MBO1	55	137
MBO2	242	295
MBO3	100	100
MBO4	364	354
MBO niveau onbekend	11	0
Onbekend	33	26
Totaal	885	1092

Op leerlingniveau netto meldingen (peildatum wel op school 01-06-2021)

Resultaten verzuimmeldingen	Aantal jeugdigen
Wel op school	635
Niet op school	182
Buiten de doelgroep	68
Totaal	885

Op leerlingniveau

Resultaat uitschrijvingen	Aantal jeugdigen
Herplaatst binnen onderwijs	474
Niet herplaatst binnen onderwijs	618
<i>Uitstroom werk</i>	360
<i>Overige uitstroom</i>	264
Totaal	1092

Op leerlingniveau

Leeftijd bij melding	Aantal verzuim	Aantal Thuiszitter
4	2	11
5	16	23
6	15	11
7	10	13
8	22	13
9	17	7
10	21	18
11	27	33
12	50	55
13	88	23
14	175	16
15	253	16
16	319	38
17	417	47
18	0	0
Totaal	1432	324

Op leerlingniveau

Schoolsoort	Aantal verzuim	Aantal Thuiszitter
BO	115	104
SBO	10	6
SO	22	28
VSO	156	29
PRO	64	2
AVO	37	19
VMBO	457	18
HAVO	110	3
VWO	48	2
VAVO	29	2
MBO1	31	3
MBO2	106	0
MBO3	50	0
MBO4	169	8
MBO, niveau onbekend	24	2
onbekend	4	98
Totaal	1432	324

Alle jeugdigen zonder startkwalificatie en met een schooluitschrijving in het verleden zijn in beeld gebracht - oud-vsv-actie

Status jeugdige	Aantal
met schoolinschrijving	1120
met werk (>€300,-)	701
met werk en uitkering	92
met uitkering	247
geen school, werk, uitkering	442
Totaal	2.602

Resultaat oud-vsv-actie - benaderde jeugdigen	Aantal jeugdigen
Positieve uitstroom	0
Onderwijs	56
Startkwalificatie	6
Werk	125
Activerend werk/ dagbesteding	2
Geen dagbesteding	0
Werk zoekend	5
Opleiding zoekend	5
Geen dagbesteding	19
Nog in behandeling	4
Aanmelding op school/instelling	6
Overig	0
23 jaar geworden	24
Overig	2
Buiten de regio verhuisd	10
Uitkering	10
Geen uitstroom, geen contact	106
Totaal	380

Oud-vsv-actie - jeugdigen met ondersteuning van:

Ondersteuning van	Aantal jeugdigen
-------------------	------------------

RBL	36
Sociaal team*	4
Werk en Inkomen**	27
Meerdere partijen betrokken	8
Overig	23
Totaal	98

*: sociaal team staat ook voor wijkteam, lokale toegang, gebiedsteam, enz..

Oud-vsv-actie: aantal jeugdigen met/zonder ondersteuning

Jeugdigen met/zonder ondersteuning	Aantal jeugdigen
Wel ondersteuning	98
Waarvan resultaat "geen uitstroom, geen contact"	10
Geen ondersteuning	157
Onbekend	125
Totaal	380