



Bijlage 15

Aan: AB
Van: DB
Onderwerp: Archiefconvenant
Datum: 24 maart 2022
Status: Ter kennisname

Concept besluit AB

Het AB neemt kennis van het archiefconvenant.

Aanleiding

In de Regeling MGR sociaal domein Centraal Gelderland is een artikel 'Zorg voor archiefbescheiden' opgenomen. In de recent herziene en getekende DVO's voor de modules, die hun taken in mandaat vervullen voor de aangesloten gemeenten, is als uitwerking van de Regeling een artikel opgenomen met de volgende tekst: "Opdrachtgever en opdrachtnemer maken per afgesloten dienstverleningsovereenkomst schriftelijke afspraken over het uitvoeren van werkzaamheden met betrekking tot [...] het beheer van archiefbescheiden die betrekking hebben op gemandateerde taken voor welke archiefbescheiden het college zorgdrager is". Daartoe is voorliggende Archiefconvenant opgesteld. Hiermee worden de verantwoordelijkheden duidelijk ingeregeld, zodat een ieder weet wie waarvoor verantwoordelijk is als het gaat om het archiefbeheer.

Over het convenant en de archivering binnen de modules is in 2020 en 2021 overleg geweest tussen de MGR en gemeentelijke informatiemangers. De tekst van het convenant is in samenspraak met hen opgesteld. Zij hebben ook kennisgenomen van de inventarisatie van het archiefbeheer bij de modules.

Een aanbeveling vanuit dit Archiefoverleg MGR-gemeenten was het Gelders Archief te verzoeken om de systemen waarin te archiveren informatieobjecten worden bewaard te toetsen op archiefwaardigheid. De kernboodschap van het toetsingsrapport is dat de applicaties met de juiste aanpassingen en opvolging van aanbevelingen bruikbaar zijn voor juiste archivering. "Hiermee rekening houdend zijn, op basis van de beschikbare informatie, beide systemen bruikbaar voor juiste archivering conform de wettelijke eisen uit de Archiefwet, het Archiefbesluit en de Archiefregeling."

De gemeentelijke informatiemangers hebben het toetsingsrapport ontvangen. Omdat er nog een enkele vraag over gesteld is, wordt op 31 maart een extra bijeenkomst ingepland met het Archiefoverleg MGR-gemeenten en het Gelders Archief zodat iedere gemeente een positief advies kan geven over de ondertekening van het Archiefconvenant.

Vanzelfsprekend zal het de inzet van de MGR zijn om voor zover de applicaties nu nog niet volledig digitaal voldoen aan de archiefwettelijke eisen, met de leveranciers in overleg te gaan om met passende maatregelen de archieffunctie verder te verbeteren. Het Dagelijks Bestuur heeft hier ook op aangedrongen.

Proces

Het vaststellen van het Archiefconvenant is een bevoegdheid van het Dagelijks Bestuur. Het Dagelijks Bestuur heeft het Archiefconvenant vastgesteld. Hierna wordt het naar de gemeenten gestuurd, met het verzoek om deze te laten ondertekenen door de bevoegde persoon, en uiterlijk 15 mei 2022 getekend te retourneren.

Het Archiefconvenant wordt voor kennisgeving aan het Algemeen Bestuur voorgelegd.

Bijlage 16: Archiefconvenant