



### Bijlage 3

**Aan:** Algemeen Bestuur  
**Van:** Dagelijks Bestuur  
**Onderwerp:** Jaarverslag en jaarrekening 2021, accountantsverslag en controleverklaring  
**Datum:** 24 maart 2022

---

#### Concept advies AB

- Het AB bespreekt het jaarverslag en jaarrekening 2021 dat door het DB met advies van de bestuurscommissies is opgesteld en stemt in met toezending naar de raden.
- Het AB bespreekt het accountantsverslag en de reactie van de directie daarop in aanwezigheid van de accountant en stemt in met toezending naar de raden.
- Het AB neemt kennis van de managementletter en de reactie van de directie en het DB hierop.

#### Inleiding

Het Dagelijks Bestuur biedt conform art. 29 van de regeling de jaarrekening van het afgelopen jaar en het jaarverslag met accountantsverklaring vóór 1 april ter vaststelling aan het algemeen bestuur aan onder gelijktijdige toezending naar de raden van de gemeenten.

Het Algemeen Bestuur stelt de jaarrekening 2021 vast vóór 1 juli, te weten in haar vergadering van 23 juni 2022.

In de jaarrekening staat het door elk van de deelnemende gemeenten over het betreffende jaar verschuldigde bedrag opgenomen. Daarbij zijn de kosten verdeeld zoals in de regeling is vastgelegd. Bij een positief saldo wordt dit bedrag na vaststelling van de jaarrekening uitbetaald.

Het concept jaarverslag en de concept jaarcijfers van de betreffende modules zijn ter advisering voorgelegd aan de bestuurscommissies inkoop, onderwijszaken, WSP en WgSW. Het DB heeft een jaarverslag en jaarrekening voor de gehele MGR opgesteld.

In de jaarrekening is op basis van de BBV, onderscheid gemaakt tussen programma's en overhead. De accountant geeft haar verklaring af gebaseerd op de BBV (hoofdstuk 2 en 3).

Om de bestuurscommissies en de deelnemende gemeente inzicht te geven in de kosten van de modules zijn in hoofdstuk 1 de financiële resultaten van de MGR als geheel en van de modules afzonderlijk weergegeven. Daarbij is voor de modules een totaal overzicht gemaakt van programmakosten en overhead van de betreffende module en de afrekening per module. Dit geeft de gemeenten de voor hen relevante informatie weer.

In de infographic staan de inhoudelijke en financiële resultaten over 2021.

#### Resultaat 2021

De benodigde gemeentelijke bijdrage is in totaal in 2021 lager geweest dan begroot. Voor de module Inkoop lag deze iets hoger als gevolg van de kosten die zijn gemaakt voor de voorbereidingen voor de nieuwe module contractmanagement Inburgeringstrajecten. De 9 deelnemende gemeenten dragen deze kosten, zoals vooraf met het RPO Participatie afgestemd. Voor de modules RBL, WgSW en voor beheer zijn in 2021 de bijdragen lager geweest dan begroot en voor WSP was deze gelijk aan de begroting. Het effect voor de verschillende gemeenten hangt af van hun deelname aan de betreffende modules.

In 2021 is een dotatie gedaan van € 19.000 voor Beheer. Voor de modules WgSW en WSP zijn onttrekkingen gedaan aan de reserves van resp. € 37.000 en € 6.000. De bestemmingsreserve van de module WgSW is naar beneden bijgesteld op basis van 1% van de SW-loonkosten van 2022.



## **Adviezen bestuurscommissies**

### **Bestuurscommissie Inkoop**

De bestuurscommissie Inkoop adviseert het AB om in te stemmen met de jaarrekening 2021

### **Bestuurscommissie Onderwijszaken**

De bestuurscommissie adviseert het AB MGR om het financieel jaarverslag en de jaarrekening 2021 van het RBL, zoals voorgelegd vast te stellen.

### **Bestuurscommissie WSP**

De bestuurscommissie WSP adviseert het AB om in te stemmen met de jaarrekening 2021.

### **Bestuurscommissie WgsW**

De bestuurscommissie WgsW adviseert:

1. De jaarstukken 2021 van de module WgsW met een positief advies voor te leggen aan DB/AB van de MGR.
2. De bestemmingsreserve te verlagen naar € 518.000 (zijnde 1% van de begrote loonkosten 2022) en het bedrag dat daarmee vrijvalt terug te laten vloeien naar de deelnemende gemeenten.
3. Het totaal uit te keren positieve saldo uit te keren aan de deelnemende gemeenten conform de daarvoor afgesproken verdeelsleutel.

## **Accountantscontrole**

De accountant heeft het concept accountantsverslag opgesteld op basis van hun controle bij het jaarverslag en de jaarrekening 2021. Deze worden op 24 maart in aanwezigheid van de accountant met het AB besproken.

## **Reactie directie op accountantscontrole en managementletter**

Gezien de inhoud van het accountantsverslag heeft de directie hierop geen reactie gegeven. Zij kan zich vinden in de conclusies.

Daarbij verwijst ze naar de reactie op de managementletter die als bijlage 7 is toegevoegd en de reactie van de directie en DB daarop (bijlage 8). Dit kan ook in aanwezigheid van de account besproken worden.

## **Controleverklaring**

De accountant heeft aangegeven een controleverklaring te willen afgeven op basis van de vastgestelde jaarstukken van de MGR over 2021. Deze kan meegestuurd worden naar de raden.

## **Vervolg**

De stukken gaan voor kennisgeving naar de raden. Vervolgens wordt in de vergadering van het AB van 23 juni 2022 de vaststelling van de jaarrekening 2021 geagendeerd, waaronder een expliciet besluit over de dotaties en onttrekkingen uit de bestemmingsreserve. Daarna volgt decharge van het dagelijks bestuur van de MGR voor het gevoerde financiële beleid.