



Verslag

| | | |
|---------------------|---|---|
| Overleg | : | Algemeen bestuur MGR SDCG |
| Datum | : | 7 september 2023 |
| Tijd | : | <u>9.30 – 11.00 uur</u> |
| Plaats | : | Gemeentehuis Westervoort, zaal 4 |
| Voorzitter | : | Johannes Goossen, Duiven |
| Notulen | : | Natasja van Beers, MGR |
| Aanwezig | : | Johannes Goossen, Duiven Paul Smeulders, Arnhem Dorus Klomberg, Rheden Nick Hubers, Lingewaard Rik van den Dam, Overbetuwe Marinka Mulder, Renkum Arthur Boone, Zevenaar Maud Hulshof, Wageningen Simon Warmerdam, Rozendaal Birgit van Veldhuizen, Doesburg Aart Slob, voorzitter RPO Zorg (voor agendapunt 8) Rowena Pietersen HR adviseur 1 stroom (voor agendapunt 2) Hermien Wiselius, MGR Sjoerd Bergsma, MGR Kees van Galen, MGR (voor agendapunt 9) |
| Afwezig mkg: | : | Peter Pennenkamp, Westervoort |

1. Opening en vaststelling agenda

Johannes heet de aanwezigen welkom. Welkom aan wethouder Maud Hulshof van de gemeente Wageningen als plaatsvervangend AB lid. Peter Pennenkamp, gemeente Westervoort is afwezig. Welkom aan Rowena Pietersen, HR adviseur van 1 stroom voor agendapunt 2

2. Werving en selectie directeur/secretaris

Het AB bespreekt de procedure van werving en selectie van de directeur/secretaris van de MGR en bespreekt het profiel.

Hermien Wiselius, Sjoerd Bergsma en Natasja van Beers sluiten aan bij de vergadering.

De voorzitter vat de besluiten bij agendapunt 2 samen voor het verslag.

Besluit AB



Het AB stelt het profiel voor de directeur/secretaris vast. In het profiel wordt uitgegaan van een full time functie. Het AB besluit deze omvang per 1 september 2023 ook van toepassing te verklaren op het dienstverband van de huidige directeur/secretaris.

Arthur Boone zal namens het AB zitting hebben in de selectiecommissie. Johannes Goossen namens het DB.

Welkom aan Aart Slob, voorzitter van het RPO Zorg ivm agendapunt 8

3. Mededelingen en ingekomen stukken

Er zijn inzetbrieven voor de CAO SGO binnengekomen.

4. Verslagen: Verslag AB 30 maart 2023

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

5. Aanpassingen Financiële verordening en controleverordening

- a. Ter kennisname: Toelichting aanpassingen
- b. Ter vaststelling: Financiële verordening en controleverordening

Besluit AB

- Het AB besluit de Financiële verordening 2023 en controleverordening 2023 vast te stellen.
- Het AB besluit het huidige Controleprotocol, vastgesteld op 5 december 2019, met ingang van 1 januari 2023 te laten vervallen.

6. Begroting en zienswijzen

- a. Ter kennisname: reactienota zienswijzen
- b. Ter vaststelling: Begrotingswijziging 2023, programmaplan 2024 en meerjarenbegroting 2024-2027

Johannes geeft aan dat we van een aantal raden een zienswijze hebben ontvangen.

Het DB heeft de reactienota vastgesteld en naar de raden verzonden voordat het AB vandaag de begrotingswijziging 2023, het programmaplan 2024 en de meerjarenbegroting 2024-2027 kan vaststellen. Arthur Boone vraagt wat er met de suggesties zal worden gedaan. Johannes geeft aan dat deze meegenomen worden in de afwegingen voor de komende begroting. De suggestie van de gemeente Doesburg wordt meegegeven aan de bestuurscommissie Inkoop Zorg.

Besluit AB

- Het AB neemt kennis van de zienswijzen van de gemeenteraden en reactienota van het DB aan de gemeenteraden
- Het AB besluit de gewijzigde begroting 2023 en het programmaplan en begroting 2024 definitief vast te stellen.

7. Gewijzigde regeling en zienswijzen

- a. Ter kennisname: reactienota zienswijzen
- b. Ter vaststelling: Aangepast ontwerp inclusief bijlagen



Johannes geeft aan dat de ontvangen zienswijze aangeven dat ze instemmen met de voorgestelde wijzigingen. Daarin wordt ook expliciet gesproken instemming met de optie van een nieuwe samenwerkingsmodule regionale facilitering zorg. In dat kader hebben we het voorstel om in de toelichting nog een verduidelijking toe te voegen. Dit is opgenomen in de brief aan de raden als onderdeel van de reactienota.

Na vaststelling door het AB worden de raden gevraagd toestemming te geven tot wijziging van de regeling. Het AB kan daar dan 7 december een besluit over nemen.

Besluit AB

- Het AB neemt kennis van de zienswijzen van de gemeenteraden en de reactienota van het DB.
- Het AB besluit het aangepaste ontwerp van de gewijzigde gemeenschappelijke regeling definitief vast te stellen.
- Het AB stuurt de reactienota ter informatie aan de gemeenteraden.
- Het AB stuurt het aangepaste ontwerp van de gewijzigde gemeenschappelijke regeling aan de colleges met het verzoek hier mee in te stemmen, en hun raden te vragen toestemming te verlenen voor definitieve wijziging per 1 januari 2024.

8. Verzoek RPO Zorg

- a. Ter kennisname: verzoek RPO Zorg
- b. Ter bespreking: memo DB en presentatie analyse verzoek RPO Zorg regionale ondersteuning

Johannes geeft aan dat de MGR in juni een verzoek van het RPO Zorg heeft gehad om te onderzoeken of het mogelijk is het werkgeverschap van het regiosecretariaat voor zorg en de regio adviseurs jeugd en het beheer van regionale projecten jeugd onder de MGR te brengen. Het DB heeft besloten een analyse te laten doen. Aart Slob, voorzitter van het RPO Zorg is aanwezig om vragen van bestuurders aan het RPO Zorg te beantwoorden.

Sjoerd en Hermien lichten de uitkomsten daarvan toe aan de hand van de presentatie, zoals opgenomen bij de vergaderstukken.

Naar aanleiding van een vraag over de kosten van deze voorbereiding geeft Hermien aan dat de kosten van deze analyse voor rekening van de MGR zijn. Wanneer er een formeel verzoek komt van gemeenten zullen de voorbereidingskosten in rekening worden gebracht van de 11 deelnemende gemeenten. Er worden nog wat verduidelijkende vragen gesteld over de overdracht van de huidige rol van Arnhem naar de MGR.

Arnhem voert momenteel het financieel beheer uit voor het RPO Zorg. Wanneer deze nieuwe module per 1 januari 2024 onder de MGR wordt gebracht worden de kosten van deze taken opgenomen in de begroting van de MGR. Op basis van een door colleges vastgesteld uitvoeringsplan wordt bepaald welke activiteiten bij de MGR worden ondergebracht en het bijbehorende budget. Er worden bijvoorbeeld ook subsidieprojecten uitgevoerd. Deze kunnen niet door de MGR uitgevoerd worden.

Aart Slob spreekt zijn waardering uit voor de werkzaamheden die de MGR heeft uitgevoerd naar aanleiding van dit verzoek. Birgit vraagt of we deze vraag nu ook van Participatie en Onderwijs kunnen verwachten. Dit ligt niet in de lijn van de verwachting. Aart Slob licht de achtergrond toe van de vraag vanuit het RPO Zorg. Het is heel duidelijk geworden dat het RPO bestuurlijk opdrachtgever blijft en ook het ambtelijk opdrachtgeverschap goed geborgd moet worden. Hierin moet een belangrijke slag gemaakt worden om de gewenste resultaten te behalen. Dat geldt ook voor de besluitvorming door colleges van beleid en het uitvoeringsplan met de benodigde afstemming met de raden.



Nick Hubers geeft aan dat de MGR een faciliterende rol krijgt. Het RPO Zorg is opdrachtgever. De MGR faciliteert de uitvoering. Rollen van bestuurlijk opdrachtgever en ambtelijk opdrachtgever moeten goed worden gedefinieerd. Aart merkt op dat tijdens een ronde langs gemeenten er veel commitment is. De MGR functioneert goed omdat goed gedefinieerd is wat hun rol is. Arthur Boone benadrukt dat het echt zuiver gehouden moet worden en de MGR beleidsarm moet blijven. Hermien beaamt dit. Birgit deelt de zorgen van Arthur. Maud is gerustgesteld te vernemen dat er veel commitment bestaat. Wellicht is het goed om de gemeentesecretarissen ook hierbij te betrekken. Dorus staat kritisch in dit traject. Hij spreekt nu als AB lid; hij is blij met de zorgvuldige analyse en de heldere afspraken die gemaakt worden. Het lijkt het goed om over een jaar of twee een evaluatie uit te voeren. Bij een volgende raadsperiode kunnen de zaken er anders voor staan. Belangrijk om te constateren of de oplossing voor het verzoek hiermee is gevonden. Het ligt in de lijn van de verwachting dat we hiermee een kwaliteitsslag kunnen maken.

Het is het AB ook duidelijk geworden dat het nodig is de regeling volgend jaar aan te passen gezien een andere verdeelsleutel voor activiteiten voor Jeugd.

Op basis van de toelichting op de memo en de presentatie en beantwoording van vragen besluit het AB het volgende.

Besluit AB

Het AB antwoord positief op het verzoek van het RPO Zorg om het regiosecretariaat, regio advies jeugd en regionale projecten jeugd onder de MGR te brengen, met in achtneming van de volgende randvoorwaarden:

- Er komt een formeel verzoek van alle colleges
- Er komt een jaarlijks vastgesteld uitvoeringsplan waarin de taken en regionale projecten die bij de MGR worden belegd inclusief het bijbehorend budget staan vastgesteld.
- In november 2023 wordt door colleges het uitvoeringsplan 2024 met concept uitvoeringsplan 2025 vastgesteld
- De deelnemende gemeenten maken duidelijke en niet vrijblijvende afspraken over het bestuurlijk en ambtelijk opdrachtgeverschap en eigenaarschap dat opgenomen wordt in de DVO.

Aanvullend besluit AB

Het AB van de MGR zal de evaluatie van deze nieuwe module meenemen in haar evaluatie van de regeling binnen deze collegeperiode om te onderzoeken of de werkwijze rond deze nieuwe module Regionale Facilitering Zorg voldoet aan de hierboven genoemde voorwaarden.

Aanvullend besluit AB:

Het AB is bereid in het voorjaar van 2024 de regeling te wijzigen zodat de formulering en kostenverdeelsleutel van de nieuwe module beter aansluiten bij de concrete opdracht, zoals in het door college vastgesteld uitvoeringsplan is opgenomen.

Deze reactie van het AB wordt op 22 september in het RPO Zorg besproken. Daarna kunnen colleges een formeel verzoek doen en kan het AB op 12 oktober een definitief besluit nemen. Voorwaarde is ook dat de regeling tijdig gewijzigd kan worden, zoals bij agendapunt 7 besproken.

De voorzitter heet Kees van Galen welkom. Hij is klachtencoördinator, privacy officer en tijdelijke Functionaris Gegevensbescherming en zal de verslag bij agendapunt 9 toelichten.



9. Ter informatie:

a. Jaarverslag klachten 2022

Kees van Galen, onze klachtencoördinator, geeft aan dat we weinig klachten hebben ontvangen. We brengen de klachten jaarlijks in kaart en we gaan hier zorgvuldig mee om.

Het AB neemt kennis van het jaarverslag klachten 2022

b. Jaarverslag IBP 2022

Kees van Galen deelt een beeldende case waardoor het duidelijk wordt dat er tegenwoordig veel aspecten aan de orde zijn waaronder AVG, AI, en andere privacy wetgeving. Hij vraagt de leden het verslag ook in dit licht te bekijken. De ontwikkelingen gaan sneller dan de bewustwording. TPM is iets wat we wel ieder jaar afgegeven willen hebben. Naast de technische ontwikkelingen is ook de factor mens belangrijk. Bij de MGR ontvangen medewerkers wekelijks een dergelijke vraag ter bewustwording.

Het AB neemt kennis van het jaarverslag IBP 2022

c. Toezichtsverslag 2022 Gelders Archief

Sjoerd licht dit verslag toe. Er ligt een positief verslag met daarbij een aantal aandachtspunten.

Het AB neemt kennis van het toezichtsverslag 2022 Gelders Archief

10. Rondvraag

Er zijn geen punten voor de rondvraag.

11. Sluiting

De voorzitter dankt de aanwezigen en sluit de vergadering om 11:00 uur.

| BESLUITENLIJST 2023 | | |
|----------------------------------|-----------------|--|
| Algemeen Bestuur MGR SDCG | | |
| Nr. | Datum AB | Besluit |
| B01 | 30-3-2023 | <ul style="list-style-type: none"> Het AB heeft het accountantsverslag en de reactie van de directie in aanwezigheid van de accountant besproken. Het AB stemt er mee in om de bestemmingsreserve SW eind 2022 niet te verlagen in verband met de verwachte stijging van loonkosten SW in 2023. Het AB stelt het concept jaarverslag en jaarrekening 2022 vast, en verleent decharge aan het dagelijks bestuur van de MGR voor het gevoerde financiële beleid. Het AB stemt in met toezending aan de gemeenteraden ter informatie. |
| B02 | 30-3-2023 | Het AB besluit om het voorstel van de bestuurscommissie over te nemen. We nemen een 'winstwaarschuwing' over de verwachte begrotingswijziging in 2024 mee in de kaderbrief voor de raden. |
| B03 | 30-3-2023 | <ul style="list-style-type: none"> Het AB heeft kennis genomen van de adviezen van de bestuurscommissies over de accentverschuivingen in het programmaplan 2023 en het concept programmaplan 2024. Het AB heeft kennis genomen van de adviezen van de bestuurscommissies bij de concept gewijzigde begroting 2023 en besluit om deze gewijzigde begroting 2023 voor zienswijze naar de raden te sturen. Het AB heeft kennis genomen van de adviezen van de bestuurscommissies over de concept meerjarenbegroting 2024-2027 en besluit om deze concept meerjarenbegroting voor zienswijze naar de raden te sturen. |
| B04 | 30-3-2023 | Het AB neemt kennis van de concept aanbestedingsbrief met kaderbrief die het dagelijks bestuur heeft opgesteld op grond van de concept begrotingswijziging 2023 en het concept programmaplan als onderdeel van het concept meerjarenbegroting 2024-2027 en de samenvatting van het vastgestelde jaarverslag en jaarrekening 2022. Het AB stemt ermee in deze aanbestedingsbrief met kaderbrief toe te voegen aan de stukken die naar de colleges en raden gaan. |
| B05 | 30-3-2023 | <ul style="list-style-type: none"> Het AB heeft kennis genomen van de input van de raden op de raadsinformatiebijeenkomst op 27 maart. Het AB stemt in met de voorgestelde wijzigingen van de regeling van de MGR inclusief de twee voorgestelde aanpassingen en wacht de zienswijze van de raden af. |
| B06 | 07-09-2023 | Het AB stelt het profiel voor de directeur/secretaris vast. In het profiel wordt uitgegaan van een full time functie. Het AB besluit deze omvang per 1 september 2023 ook van toepassing te verklaren op het dienstverband van de huidige directeur/secretaris. Arthur Boone zal namens het AB zitting hebben in de selectiecommissie. Johannes Goossen namens het DB. |
| B07 | 07-09-2023 | <ul style="list-style-type: none"> Het AB besluit de Financiële verordening 2023 en controleverordening 2023 vast te stellen. Het AB besluit het huidige Controleprotocol, vastgesteld op 5 december 2019, met ingang van 1 januari 2023 te laten vervallen. |
| B08 | 07-09-2023 | <ul style="list-style-type: none"> Het AB neemt kennis van de zienswijzen van de gemeenteraden en reactienota van het DB aan de gemeenteraden Het AB besluit de gewijzigde begroting 2023 en het programmaplan en begroting 2024 definitief vast te stellen. |



| | | |
|-----|------------|--|
| B09 | 07-09-2023 | <ul style="list-style-type: none"> • Het AB neemt kennis van de zienswijzen van de gemeenteraden en de reactienota van het DB. • Het AB besluit het aangepaste ontwerp van de gewijzigde gemeenschappelijke regeling definitief vast te stellen. • Het AB stuurt de reactienota ter informatie aan de gemeenteraden. • Het AB stuurt het aangepaste ontwerp van de gewijzigde gemeenschappelijke regeling aan de colleges met het verzoek hier mee in te stemmen, en hun raden te vragen toestemming te verlenen voor definitieve wijziging per 1 januari 2024. |
| B10 | 07-09-2023 | <ul style="list-style-type: none"> • Het AB antwoord positief op het verzoek van het RPO Zorg om het regiosecretariaat, regio advies jeugd en regionale projecten jeugd onder de MGR te brengen, met in achtname van de volgende randvoorwaarden: <ul style="list-style-type: none"> ○ Er komt een formeel verzoek van alle colleges ○ Er komt een jaarlijks vastgesteld uitvoeringsplan waarin de taken en regionale projecten die bij de MGR worden belegd inclusief het bijbehorend budget staan vastgesteld. ○ In november 2023 wordt door colleges het uitvoeringsplan 2024 met concept uitvoeringsplan 2025 vastgesteld ○ De deelnemende gemeenten maken duidelijke en niet vrijblijvende afspraken over het bestuurlijk en ambtelijk opdrachtgeverschap en eigenaarschap dat opgenomen wordt in de DVO. • Het AB van de MGR zal de evaluatie van deze nieuwe module meenemen in haar evaluatie van de regeling binnen deze collegeperiode om te onderzoeken of de werkwijze rond deze nieuwe module Regionale Facilitering Zorg voldoet aan de hierboven genoemde voorwaarden. • Het AB is bereid in het voorjaar van 2024 de regeling te wijzigen zodat de formulering en kostenverdeelsleutel van de nieuwe module beter aansluiten bij de concrete opdracht, zoals in het door college vastgesteld uitvoeringsplan is opgenomen. |
| B11 | 07-09-2023 | <ul style="list-style-type: none"> • Het AB neemt kennis van het jaarverslag klachten 2022 • Het AB neemt kennis van het jaarverslag IBP 2022 • Het AB neemt kennis van het toezichtsverslag 2022 Gelders Archief |

Vastgesteld op 12 oktober 2023

J. Goossen

H.H. Wiselius

Voorzitter

secretaris