



Concept verslag besloten vergadering

Overleg : **Algemeen bestuur MGR SDCG**

Datum : 10 oktober 2019

Tijd : **9.30 – 10.00 uur**

Plaats : **Gemeentehuis Westervoort, vergaderzaal 4**

Aanwezig : Johannes Goossen, voorzitter wethouder Duiven
Theo Kampschreur, wethouder Westervoort
Brigitta Faber, wethouder Overbetuwe
Helga Witjes, Wethouder Lingewaard (later)
Ronald Paping, wethouder Arnhem
Dorus Klomberg, wethouder Rheden
Marinka Mulder, wethouder Renkum
Nanne van Dellen, wethouder Zevenaar
MARIKE Albricht, wethouder Rozendaal

Anton Logemann, wethouder Rozendaal, voorzitter bestuurscommissie Inkoop,
Janny Kuiper, manager module Inkoop MGR

Hermien Wiselius, directeur/ secretaris MGR

Linda Blok, management assistente MGR (notulen)

Afwezig : Birgit van Veldhuizen wethouder Doesburg
Lara de Brito, wethouder Wageningen

AGENDAPUNTEN

1. **Opening en vaststelling agenda**

Johannes Goossen opent de vergadering. Wethouder Brigitta Faber- de Lange, nieuw AB lid voor de gemeente Overbetuwe wordt welkom geheten.

De informatie over de onderwerpen die worden besproken wordt na 21 oktober openbaar. Tot die tijd is de informatie vertrouwelijk. Daarom wordt nu een besloten overleg gehouden waarin informatie wordt gedeeld. De bestuurscommissie inkoop rond haar advies af op 11 oktober.

2. **Presentatie voorzitter bestuurscommissie procedure en uitkomsten inkoop 2020**

Anton Logemann, voorzitter van de bestuurscommissie Inkoop, geeft een toelichting bij dit agendapunt aan de hand van een presentatie. In 2017 gestart met gezamenlijke inkoop. In de loop van de tijd kwamen er nieuwe wensen voor bijsturing. Daarom is gestart met een




nieuw inkoopproces voor 2020. Op grond van uitgangspunten van gemeenten is de toelatingsprocedure uitgewerkt en zijn tarieven en inkoopdocumenten opgesteld. Alle stappen zijn met gemeenten verkend en uitgewerkt en is er een marktverkenning gedaan. Daarna zijn alle stukken bestuurlijk besproken en vastgesteld. De toelatingsprocedure gaat open op het moment van publicatie tot en met januari 2020. Er volgen dan gesprekken met de aanbieders. De procedure kan op verzoek weer open gezet worden op het moment dat een gemeente op een bepaald gebied meer aanbieders nodig heeft. Het kan aangepast worden aan de lokale behoefte. Veel aanbieders die nu zijn ingeschreven voldoen niet aan de kwalitatieve toetsing. Er zijn 11 gemeenten die voor een deel ook eigen aanbieders hebben. De inschatting is dat er door de toetsing veel aanbieders zullen afvallen. Alle aanbieders krijgen een raamovereenkomst dus er hoeft geen zorg te worden afgenomen. Er zijn een aantal uitgangspunten geformuleerd die hebben geleid tot de opbouw van de tarieven. Er zijn ook risico's die worden toegelicht, zoals risico dat (te)veel aanbieders afvallen vanwege de kwalitatieve toetsing, aanbieders met grote aantallen cliënten in zorg dreigen om te vallen. Verder is het goed te realiseren dat het risico bestaat dat kosten niet omlaag gaan omdat het aantal beschikkingen en de inzet daarop niet afneemt.

- 3. Ter besluitvorming: mandaatverlening aan DB over besluitvorming inkoop 2020**
Op 11 oktober rond de bestuurscommissie haar advies af over de tarieven en de inkoopdocumenten. Eerder heeft ze al een advies over de toelatingsprocedure geformuleerd. Omdat de stukken 21 oktober openbaar worden stemt het Algemeen Bestuur in met het voorstel.


Het Algemeen Bestuur mandateert het Dagelijks Bestuur om een besluit te nemen op grond van het advies van de bestuurscommissie inkoop over de toelatingsprocedure, tarieven en documenten voor de inkoop juli 2020.

- 4. Sluiting**
Johannes Goossen sluit de besloten vergadering.

Vastgesteld op 5 december 2019



J. Goossen
Voorzitter



H.H. Wiselius
secretaris